

**REPUBLICA DE HONDURAS**  
**TRIBUNAL SUPERIOR DE CUENTAS**  
Unidad de Administración y Trámite de Declaraciones  
**SISTEMA DE DECLARACIÓN JURADA EN LINEA**  
**SOLICITUD DE USUARIO PARA RRHH**



Nombre de la Institución: \_\_\_\_\_

Fecha de Solicitud:        /        /  
  Día / Mes / Año

**DATOS DE USUARIO:**

Nro. de identificación: \_\_\_\_\_

Nombres: \_\_\_\_\_

Apellidos: \_\_\_\_\_

Dependencia: \_\_\_\_\_

Cargo/Puesto: \_\_\_\_\_

E-mail Institucional: \_\_\_\_\_

Teléfono: \_\_\_\_\_

**PETICIÓN**

Mediante la presente solicito al Tribunal Superior de Cuentas la creación de mi usuario de RRHH a través del sistema habilitado.

Se adjunta fotocopia de la identidad del usuario de RRHH.

Lugar y fecha: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Firma