



***DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA***

***DEPARTAMENTO DE CONTROL Y SEGUIMIENTO DE  
DENUNCIAS***

**INFORME N° 13/2014-DPC-DCSD**

**DE LA DENUNCIA N° 0801-13-099**

**VERIFICADA EN LA SECRETARÍA DE ESTADO EN EL DESPACHO DE  
SALUD**

***Tegucigalpa, MDC., Honduras, C.A.***

Tegucigalpa MDC; 11 de abril, 2014  
Oficio N° 35/2014-DPC

Doctora  
**Edna Yolani Batres Cruz**  
Secretaria de Estado en el Despacho de Salud  
Su Despacho

Señora Secretaria de Estado:

Adjunto el Informe N° 13/2014-DPC-DCSD, de la Investigación Especial, practicada en la Secretaría de Estado en el Despacho de Salud.

La Investigación Especial se efectuó en ejercicio de las atribuciones contenidas en el artículo 222 reformado de la Constitución de la República, artículos 3, 4, 5 numeral 2; 37, 41, 42 numerales 1, 2 y 4; 45, 46, 69, 70, 79, 82, 84, 89 de la Ley Orgánica del Tribunal Superior de Cuentas, artículos 2, 6, 33, 36, 68 numeral 9, 69, 70, 72, 73, 79, 86, 87, 94, 101, 123 y 141 de su Reglamento y conforme al Marco Rector del Control Externo Gubernamental.

Este Informe contiene opiniones, comentarios y recomendaciones; las responsabilidades se tramitarán por separado en pliegos que serán notificados individualmente a los funcionarios y empleados en quienes recayere la responsabilidad.

Conforme al artículo 39 de la Ley Orgánica del Tribunal Superior de Cuentas, el cumplimiento de las recomendaciones formuladas es obligatorio y el artículo 79 de la misma norma, establece la obligación de vigilar el cumplimiento de las mismas.

En atención a lo anterior y de acuerdo a lo establecido en el Sistema de Seguimiento de Recomendaciones, solicito presentarnos dentro de un plazo de quince (15) días hábiles a partir de la fecha de recepción de este Informe, el Plan de Acción con un período fijo para ejecutar cada recomendación, el cual será aprobado por el Tribunal o le hará los ajustes que correspondan.

Atentamente,

**Abogado Jorge Bográn Rivera**  
Magistrado Presidente



## CAPÍTULO I

### ANTECEDENTES

El Tribunal Superior de Cuentas realizó una Investigación Especial del 18 de junio de 2013 al 11 de marzo de 2014, a la Secretaría de Estado en el Despacho de Salud, con relación a la gestión de la doctora Roxana Araujo, relativa a la Denuncia N° 0801-13-099, la cual hace referencia a los siguientes actos irregulares:

1. Cuando se desempeñó como Jefe de Control del Dengue, se le otorgaron viáticos sin haber realizado las respectivas giras de trabajo.
2. En su administración como Secretaria de Estado, existe nepotismo en la contratación de personal, ya que contrato a un hijo que cobra en salud y tiene un contrato en SOPTRAVI, además tiene empleados primos, sobrinos, hermanos y tíos.
3. Ha contratado personal que según el número de identidad, corresponde a menores de edad y a adultos mayores.

Los hechos han ocurrido del 25 de junio de 2010 al 31 de julio 2013

#### **Por lo que se definieron los siguientes objetivos para realizar la Investigación Especial:**

1. Comprobar si efectivamente se asignaron viáticos a la Jefe del Programa Nacional de Dengue, y si los mismos fueron liquidados en legal y debida forma.
2. Verificar si a partir del nombramiento de la señora Araujo como Secretaria de Estado en el Despacho de Salud, han sido contratados sus familiares en dicha Secretaría.
3. Comprobar la contratación de menores de edad y adultos mayores en el Programa Nacional de Dengue de la Secretaría de Salud.
4. Determinar si existe perjuicio económico en contra del Estado.

## CAPÍTULO II

### INVESTIGACIÓN DE LA DENUNCIA

De acuerdo a la Investigación Especial realizada a la Secretaría de Estado en el Despacho de Salud; referente a los hechos denunciados, mediante la revisión de la documentación proporcionada, se constató lo siguiente:

#### HECHO 1

#### JEFE DEL PROGRAMA NACIONAL DE DENGUE, LIQUIDÓ VIÁTICOS DE MANERA IRREGULAR

Según Oficio N° 1297-SGRH-2013, del 21 de junio de 2013, la Subgerente de Recursos Humanos de la Secretaría de Estado en el Despacho de Salud, remitió información y documentación referente a los viáticos asignados a la Jefe del Programa Nacional de Dengue durante el periodo del 07 de febrero de 2011, hasta el 30 de julio de 2012, detallada de la siguiente manera:

| N°           | Fecha      |            | Orden de viaje | Pre-Compromiso | Valores (Expresados en Lempiras) | Lugares a Visitar   |
|--------------|------------|------------|----------------|----------------|----------------------------------|---------------------|
|              | Desde      | Hasta      |                |                |                                  |                     |
| 1            | 07/02/2011 | 11/02/2011 | 166-11         | 1112           | 7,437.50                         | Santa Rosa de Copán |
| 2            | 14/02/2011 | 18/02/2011 | 197-11         | 1104           | 7,437.50                         | San Pedro Sula      |
| 3            | 21/02/2011 | 25/02/2011 | 204-11         | 1090           | 7,437.50                         | La Ceiba            |
| 4            | 28/02/2011 | 04/03/2011 | 278-11         | 1225           | 7,437.50                         | Choluteca           |
| 5            | 07/03/2011 | 11/03/2011 | 311-11         | 1363           | 7,437.50                         | La Esperanza        |
| 6            | 29/03/2011 | 01/04/2011 | 460-11         | 2868           | 7,437.50                         | Ocotepeque          |
| 7            | 04/04/2011 | 08/04/2011 | 586-11         | 2669           | 7,437.50                         | San Pedro Sula      |
| 8            | 12/04/2011 | 15/05/2011 | 634-11         | 3265           | 5,687.50                         | San Pedro Sula      |
| 9            | 17/04/2011 | 24/04/2011 | 511-11         | 2887           | 12,687.50                        | Juticalpa           |
| 10           | 25/04/2011 | 29/04/2011 | 681-11         | 2663           | 7,437.50                         | Choluteca           |
| 11           | 04/05/2011 | 06/05/2011 | 706-11         | 3382           | 3,937.50                         | Catacamas           |
| 12           | 16/05/2011 | 20/05/2011 | 710-11         | 3584           | 7,437.50                         | San Pedro Sula      |
| 13           | 23/05/2011 | 27/05/2011 | 848-11         | 4820           | 7,437.50                         | Santa Bárbara       |
| 14           | 30/05/2011 | 02/06/2011 | 970-11         | 5603           | 5,687.50                         | San Pedro Sula      |
| 15           | 13/06/2011 | 15/06/2011 | 973-11         | 5602           | 3,937.50                         | San Pedro Sula      |
| 16           | 15/06/2011 | 17/06/2011 | 990-11         | 5437           | 3,937.50                         | Siguatepeque        |
| 17           | 20/06/2011 | 24/06/2011 | 1020-11        | 5438           | 7,437.50                         | Puerto Cortés       |
| 18           | 29/06/2011 | 01/07/2011 | 1072-11        | 5924           | 3,937.50                         | Choluteca           |
| 19           | 04/07/2011 | 08/07/2011 | 1056-11        | 5914           | 7,437.50                         | Puerto Cortés       |
| 20           | 12/07/2011 | 15/07/2011 | 1067-11        | 6732           | 5,687.50                         | La Paz              |
| 21           | 18/07/2011 | 22/07/2011 | 1148-11        | 6877           | 7,437.50                         | Gracias, Lempira    |
| 22           | 01/08/2011 | 05/08/2011 | 1245-11        | 7824           | 7,437.50                         | Catacamas           |
| 23           | 22/08/2011 | 26/08/2011 | 1381-2011      | 22             | 7,437.50                         | DanlÍ, El ParaÍso   |
| 24           | 04/10/2011 | 08/10/2011 | 1571-2011      | 26             | 11,029.50                        | Roatán              |
| 25           | 06/02/2012 | 10/02/2012 | 027-2012       | 2231           | 7,437.50                         | Catacamas, Olancho  |
| 26           | 13/02/2012 | 17/02/2012 | 016-2012       | 941            | 7,437.50                         | San Pedro Sula      |
| 27           | 20/02/2012 | 24/02/2012 | 033-2012       | 2230           | 7,437.50                         | Juticalpa, Olancho  |
| 28           | 12/03/2012 | 14/03/2012 | 063-2012       | 2485           | 7,437.50                         | San Pedro Sula      |
|              | 14/03/2012 | 16/03/2012 |                |                |                                  | Tocoa, Colón        |
| 29           | 02/04/2012 | 06/04/2012 | 078-2012       | 2233           | 7,437.50                         | Juticalpa, Olancho  |
| 30           | 09/04/2012 | 13/04/2012 | 090-2012       | 2500           | 7,437.50                         | Catacamas, Olancho  |
| 31           | 16/04/2012 | 20/04/2012 | 097-2012       | 7314           | 7,437.50                         | San Pedro Sula      |
| 32           | 07/05/2012 | 11/05/2012 | 124-2012       |                | 7,437.50                         | San Lorenzo, Valle  |
| 33           | 04/06/2012 | 08/06/2012 | 160-2012       | 7311           | 7,437.50                         | San Pedro Sula      |
| 34           | 11/06/2012 | 15/06/2012 | 174-2012       | 7311           | 7,437.50                         | Catacamas, Olancho  |
| 35           | 25/06/2012 | 29/06/2012 | 226-2012       | 7311           | 7,875.00                         | San Lorenzo, Valle  |
| 36           | 02/07/2012 | 06/07/2012 | 237-2012       |                | 7,875.00                         | Gracias, Lempira    |
| 37           | 16/07/2012 | 20/07/2012 | 250-2012       | 7312           | 7,437.50                         | Catacamas, Olancho  |
| 38           | 23/07/2012 | 27/07/2012 | 263-2012       | 7312           | 7,437.50                         | San Pedro Sula      |
| <b>Total</b> |            |            |                |                | <b>273,092.00</b>                |                     |

Por medio de los estados de cuenta bancarios proporcionados, se confirmó, que dichos valores fueron acreditados a la cuenta de la señora Roxana Araujo.

Las liquidaciones de viáticos están soportadas con:

- ✓ Forma F-01 ejecución del Gasto
- ✓ Planilla de Viáticos
- ✓ Orden de Viaje
- ✓ Comprobante del gasto de viaje
- ✓ Constancia del Registro de Beneficiarios (de la Secretaria de Finanzas)
- ✓ Copia de identidad
- ✓ Informe técnico de la actividad realizada el que incluye fecha de inicio y finalización de gira, lugar de la gira, acompañantes y actividades realizadas.
- ✓ Factura o recibo de hotel

Todos los documentos antes citados están firmados y sellados; revisados, verificados, autorizados y aprobados por:

- ✓ El Solicitante
- ✓ Jefe del Programa Nacional de Dengue
- ✓ Director General de Promoción de la Salud
- ✓ Gerente Administrativo
- ✓ Pre intervención Administrativa de la Secretaria de Salud<sup>1</sup>
- ✓ Subgerencia de Presupuesto de la Secretaria de Salud

Al revisar la documentación que soporta las liquidaciones encontramos que:

1. Los montos de los viáticos fueron cancelados uno, dos o tres meses después de liquidadas y realizadas las giras, según documentos adjuntos a las liquidaciones.
2. De las treinta y ocho (38) liquidaciones de viáticos presentadas, se adjuntaron igual número de informes técnicos que describen las actividades realizadas y los logros obtenidos en cada una de las giras; el cuadro detalla el número de informes elaborados por funcionario.

| Detalle del numero de Informes Técnicos elaborados por Funcionario que acompañaron las giras adjuntos a las liquidaciones |               |               |                        |                |                            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------|------------------------|----------------|----------------------------|
| Años                                                                                                                      | Roxana Araujo | Oscar Urrutia | Angel Gabriel Orellana | Joel Maldonado | Total de Informes Técnicos |
| 2011                                                                                                                      | 6             | 16            | 2                      | 0              | 24                         |
| 2012                                                                                                                      | 5             | 8             | 0                      | 1              | 14                         |
|                                                                                                                           | 11            | 24            | 2                      | 1              | 38                         |

El mayor número de informes fueron presentados por el señor Oscar Urrutia Jefe de la Unidad de Entomología.

3. Asimismo los informes técnicos describen los nombres del personal<sup>2</sup> que integraban las comisiones de trabajo y que acompañaban a los funcionarios descritos en el numeral 2, los que se detallan en el cuadro siguiente:

<sup>1</sup> Actualmente ya no funciona en la Secretaría de Estado

| Detalle de Funcionarios y Empleados que de acuerdo al informe técnico integran las giras de trabajo |            |            |                     |      |                |                                                                                          |                        |                             |                    |                           |                    |                      |                  |                  |                  |             |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|------------|---------------------|------|----------------|------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------|--------------------|---------------------------|--------------------|----------------------|------------------|------------------|------------------|-------------|
| N°                                                                                                  | Fecha      |            | Lugar a Visitar     | Días | Orden de viaje | Funcionarios y Empleados que de acuerdo al informe técnico integran las giras de trabajo |                        |                             |                    |                           |                    |                      |                  |                  |                  |             |
|                                                                                                     | Desde      | Hasta      |                     |      |                |                                                                                          |                        |                             |                    |                           |                    |                      |                  |                  |                  |             |
| 1                                                                                                   | 21/02/2011 | 25/02/2011 | La Ceiba            | 4.25 | 204-11         | Oscar Urrutia                                                                            | Mario Nájera           | Roxana Araujo               | Oscar Ramos        |                           |                    |                      |                  |                  |                  |             |
| 2                                                                                                   | 14/02/2011 | 18/02/2011 | San Pedro Sula      | 4.25 | 197-11         | Oscar Urrutia                                                                            | Mario Nájera           | Roxana Araujo               | Oscar Ramos        |                           |                    |                      |                  |                  |                  |             |
| 3                                                                                                   | 07/02/2011 | 11/02/2011 | Santa Rosa de Copán | 4.25 | 166-11         | Roxana Araujo                                                                            | Mario Nájera           | Santos Baquedano            |                    |                           |                    |                      |                  |                  |                  |             |
| 4                                                                                                   | 28/02/2011 | 04/03/2011 | Choluteca           | 4.25 | 278-11         | Oscar Urrutia                                                                            | Mario Nájera           | Roxana Araujo               | Lilian Gonzales    | Mayran Izaguirre          | Oscar Ramos        | Anibal Ardon         |                  |                  |                  |             |
| 5                                                                                                   | 07/03/2011 | 11/03/2011 | La Esperanza        | 4.25 | 311-11         | Oscar Urrutia                                                                            | Mario Nájera           | Roxana Araujo               | Mayran Izaguirre   | Oscar Ramos               | Anibal Ardon       | Santos Baquedano     |                  |                  |                  |             |
| 6                                                                                                   | 25/04/2011 | 29/04/2011 | Choluteca           | 4.25 | 681-11         | Oscar Urrutia                                                                            | Roxana Araujo          | Mayran Izaguirre            | Jose Luis Pineda   |                           |                    |                      |                  |                  |                  |             |
| 7                                                                                                   | 04/04/2011 | 08/04/2011 | San Pedro Sula      | 4.25 | 586-11         | Oscar Urrutia                                                                            | Roxana Araujo          |                             |                    |                           |                    |                      |                  |                  |                  |             |
| 8                                                                                                   | 29/03/2011 | 01/04/2011 | Ocoatepeque         | 4.25 | 460-11         | Roxana Araujo                                                                            | Mario Nájera           | Joel Nain Maldonado         | Oscar Urrutia      | Oscar Ramos               |                    |                      |                  |                  |                  |             |
| 9                                                                                                   | 17/04/2011 | 24/04/2011 | Juticalpa           | 7.25 | 511-11         | Roxana Araujo                                                                            | Jessica Aguilar        |                             | Oscar Ramos        |                           |                    |                      |                  |                  |                  |             |
| 10                                                                                                  | 12/04/2011 | 15/05/2011 | San Pedro Sula      | 3.25 | 634-11         | Roxana Araujo                                                                            | Jose Luis Pineda       | Yahara Janeth Castro Moreno |                    |                           |                    |                      |                  |                  |                  |             |
| 11                                                                                                  | 04/05/2011 | 06/05/2011 | Catacamas           | 2.25 | 706-11         | Oscar Urrutia                                                                            | Roxana Araujo          | Mayran Izaguirre            | Oscar Ramos        | Jose Luis Pineda          |                    |                      |                  |                  |                  |             |
| 12                                                                                                  | 16/05/2011 | 20/05/2011 | San Pedro Sula      | 4.25 | 710-11         | Oscar Urrutia                                                                            | Roxana Araujo          | Mayran Izaguirre            | Marcelino Oseguera | Oscar Ramos               |                    |                      |                  |                  |                  |             |
| 13                                                                                                  | 23/05/2011 | 27/05/2011 | Santa Bárbara       | 4.25 | 848-11         | Oscar Urrutia                                                                            | Roxana Araujo          | Mayran Izaguirre            | Jorge Sevilla      | Oscar Ramos               |                    |                      |                  |                  |                  |             |
| 14                                                                                                  | 20/06/2011 | 24/06/2011 | Puerto Cortes       | 4.25 | 1020-11        | Roxana Araujo                                                                            | Oscar Urrutia          | Denis Velasquez             | Oscar Ramos        |                           |                    |                      |                  |                  |                  |             |
| 15                                                                                                  | 15/06/2011 | 17/06/2011 | Siguatopeque        | 2.25 | 990-11         | Roxana Araujo                                                                            | Mario Nájera           | Mariano Rivera              |                    |                           |                    |                      |                  |                  |                  |             |
| 16                                                                                                  | 30/05/2011 | 02/06/2011 | San Pedro Sula      | 3.25 | 970-11         | Oscar Urrutia                                                                            | Roxana Araujo          | Oscar Ramos                 |                    |                           |                    |                      |                  |                  |                  |             |
| 17                                                                                                  | 13/06/2011 | 15/06/2011 | San Pedro Sula      | 2.25 | 973-11         | Roxana Araujo                                                                            | Angel Gabriel Orellana | Gustavo Avila Montes        |                    |                           |                    |                      |                  |                  |                  |             |
| 18                                                                                                  | 12/07/2011 | 15/07/2011 | La Paz              | 3.25 | 1067-11        | Oscar Urrutia                                                                            | Roxana Araujo          | Mayran Izaguirre            | Lilian Gonzales    | Oscar Ramos               |                    |                      |                  |                  |                  |             |
| 19                                                                                                  | 04/07/2011 | 08/07/2011 | Puerto Cortes       | 4.25 | 1056-11        | Oscar Urrutia                                                                            | Roxana Araujo          | Denis Velasquez             | Ramón Marín Luque  | Oscar Ramos               |                    |                      |                  |                  |                  |             |
| 20                                                                                                  | 29/06/2011 | 01/07/2011 | Choluteca           | 2.25 | 1072-11        | Oscar Urrutia                                                                            | Roxana Araujo          | Oscar Ramos                 | Jose Roberto Luque |                           |                    |                      |                  |                  |                  |             |
| 21                                                                                                  | 18/07/2011 | 22/07/2011 | Gracias, Lempira    | 4.25 | 1148-11        | Oscar Urrutia                                                                            | Roxana Araujo          | Mayran Izaguirre            | Oscar Ramos        |                           |                    |                      |                  |                  |                  |             |
| 22                                                                                                  | 01/08/2011 | 05/08/2011 | Catacamas           | 4.25 | 1245-11        | Oscar Urrutia                                                                            | Roxana Araujo          | Mayran Izaguirre            | Lilian Gonzales    | Oscar Ramos               |                    |                      |                  |                  |                  |             |
| 23                                                                                                  | 22/08/2011 | 26/08/2011 | Danlí, El Paraiso   | 4.25 | 1381-2011      | Roxana Araujo                                                                            | Angel Gabriel Orellana | Mayran Izaguirre            | Franklin Ortiz     | Denis Fernando Valladares | Manuel Izaguirre   | Aldo Mauricio Coello | Jose Luis Pineda |                  |                  |             |
| 24                                                                                                  | 04/10/2011 | 08/10/2011 | Roatán              | 4.25 | 1571-2011      | Oscar Urrutia                                                                            | Roxana Araujo          |                             |                    |                           |                    |                      |                  |                  |                  |             |
| 1                                                                                                   | 11/06/2012 | 15/06/2012 | Catacamas, Olancho  | 4.25 | 174-2012       | Roxana Araujo                                                                            | Jose Luis Pineda       |                             |                    |                           |                    |                      |                  |                  |                  |             |
| 2                                                                                                   | 16/04/2012 | 20/04/2012 | San Pedro Sula      | 4.25 | 097-2012       | Roxana Araujo                                                                            | Franklin Ortiz         | Jose Luis Pineda            |                    |                           |                    |                      |                  |                  |                  |             |
| 3                                                                                                   | 07/05/2012 | 11/05/2012 | San Lorenzo, Valle  | 4.25 | 124-2012       | Oscar Urrutia                                                                            | Roxana Araujo          | Franklin Ortiz              | Oscar Ramos        |                           |                    |                      |                  |                  |                  |             |
| 4                                                                                                   | 04/06/2012 | 08/06/2012 | San Pedro Sula      | 4.25 | 160-2012       | Roxana Araujo                                                                            | Jose Samra             | Osmín Tovar                 | Sofía Alvarado     | Oscar Urrutia             | Amy Carolina Tovar | Oscar Ramos          | Franklin Ortiz   | Jose Luis Pineda |                  |             |
| 5                                                                                                   | 02/07/2012 | 06/07/2012 | Gracias, Lempira    | 4.25 | 237-2012       | Oscar Urrutia                                                                            | Roxana Araujo          | Franklin Ortiz              | Miguel Rodríguez   | Marco Tulio Trejo         | Oscar Ramos        |                      |                  |                  |                  |             |
| 6                                                                                                   | 16/07/2012 | 20/07/2012 | Catacamas, Olancho  | 4.25 | 250-2012       | Roxana Araujo                                                                            | Joel Maldonado         | Karla Gisela Guafarro       | Claudia Díaz       | Jose Samra                | Oscar Urrutia      | Franklin Ortiz       | Joel Maldonado   | Manuel Izaguirre | Jose Luis Pineda | Oscar Ramos |
| 7                                                                                                   | 23/07/2012 | 27/07/2012 | San Pedro Sula      | 4.25 | 262-2012       | Roxana Araujo                                                                            | Oscar Urrutia          | Franklin Ortiz              | Miguel Rodríguez   | Eliud Miranda             | Oscar Ramos        |                      |                  |                  |                  |             |
| 8                                                                                                   | 25/06/2012 | 29/06/2012 | San Lorenzo, Valle  | 4.25 | 226-2012       | Roxana Araujo                                                                            | Oscar Urrutia          | Franklin Ortiz              | Marco Tulio Trejo  | Oscar Ramos               |                    |                      |                  |                  |                  |             |
| 9                                                                                                   | 13/02/2012 | 17/02/2012 | San Pedro Sula      | 4.25 | 016-2012       | Oscar Urrutia                                                                            | Roxana Araujo          | Mayran Izaguirre            | Franklin Ortiz     | Roberto Luque             |                    |                      |                  |                  |                  |             |
| 10                                                                                                  | 06/02/2012 | 10/02/2012 | Catacamas, Olancho  | 4.25 | 027-2012       | Oscar Urrutia                                                                            | Roxana Araujo          | Mayran Izaguirre            | Jose Luis Pineda   |                           |                    |                      |                  |                  |                  |             |
| 11                                                                                                  | 02/04/2012 | 06/04/2012 | Juticalpa, Olancho  | 4.25 | 078-2012       | Oscar Urrutia                                                                            | Roxana Araujo          | Mayran Izaguirre            | Franklin Ortiz     | Oscar Ramos               |                    |                      |                  |                  |                  |             |
| 12                                                                                                  | 20/02/2012 | 24/02/2012 | Juticalpa, Olancho  | 4.25 | 083-2012       | Oscar Urrutia                                                                            | Roxana Araujo          | Franklin Ortiz              | Jose Luis Pineda   |                           |                    |                      |                  |                  |                  |             |
| 13                                                                                                  | 12/03/2012 | 14/03/2012 | San Pedro Sula      | 4.25 | 063-2012       | Roxana Araujo                                                                            | Maria Luisa Mbatute    | Dina Castro                 | Amy Tovar          | Jose Samra                | Osmín Tovar        | Oscar Ramos          | Juan Sosa        |                  |                  |             |
| 14                                                                                                  | 09/04/2012 | 13/04/2012 | Catacamas, Olancho  | 4.25 | 090-2012       | Oscar Urrutia                                                                            | Roxana Araujo          | Mayran Izaguirre            | Franklin Ortiz     | Oscar Ramos               |                    |                      |                  |                  |                  |             |

- De las treinta y ocho (38) liquidaciones de viáticos presentadas, once (11) liquidaciones corresponde a giras realizadas a San Pedro Sula, incluye una (1) hasta Tocoa; seis (6) a Catacamas; tres (3) a Juticalpa; tres (3) a Choluteca; dos (2) a San Lorenzo; dos (2) a Gracias Lempira; dos (2) a Puerto Cortes; una (1) a La Ceiba, Roatán, Siguatopeque, La Esperanza, Ocoatepeque, La Paz, Santa Bárbara, Santa Rosa de Copan y Danlí.
- De acuerdo al **“Reglamento de Viáticos y otros gastos de viaje para funcionarios y empleados del poder ejecutivo”**, artículo 10 literal b) Zonas Geográficas.- De las dieciséis (16) ciudades anteriormente enunciadas diez (10) están categorizada con zona I, y seis (6) como zona II.
- De las treinta y ocho (38) liquidaciones presentadas para el año 2011, se presentaron veinticuatro (24) liquidaciones de viáticos; veintiún (21) liquidaciones por giras de forma consecutiva de febrero a julio, dos (2) en agosto y una (1) en octubre. Para el año 2012, catorce (14) giras de febrero a julio, si bien no consecutivas pero si de dos y tres semanas continuas.
- Liquidando 4.25 días por semana, como giras cortas.
- Según los numerales 6 y 7, la señora Roxana Araujo realizó las giras semanalmente de forma consecutiva, de febrero a julio de 2011 y 2012, como giras cortas<sup>3</sup>; en consecuencia, dejó las actividades de su cargo en la Secretaría de Salud por ese mismo periodo de tiempo.

<sup>2</sup> Debido a que la investigación es específica a los hechos denunciados y que de acuerdo a las inconsistencias e irregularidades que presentan las liquidaciones citadas en este informe: se debe verificar la totalidad de los viáticos asignados tanto del personal del Programa Nacional de Dengue como de las demás Unidades Operativas de la Secretaría de Salud, con el objetivo de verificar si las liquidaciones de viáticos presentan inconsistencias.

<sup>3</sup> Según liquidaciones regresaban a Tegucigalpa los fines de Semana

9. De acuerdo al **“Reglamento de Viáticos y otros gastos de viaje para funcionarios y empleados del poder ejecutivo”**, artículo 10 literal a) Categorías de Personal, la señora Roxana Araujo como Jefe del Programa Nacional del Dengue se encuentra en la categoría III.
10. Sumando la categoría III y la zona I la asignación de viáticos diaria debió ser de **Un mil cuatrocientos lempiras (L.1,400)**, si la gira se realizó a la zona II de **Un mil ciento cincuenta lempiras (L.1,150.00)**; y el viatico asignado según orden para viajar y comprobante de gastos de viaje adjuntos en las liquidaciones es de **Un mil setecientos cincuenta lempiras (L.1,750.00)** diarios.

| Categoría | Zona | Asignación según Liquidaciones | Según Reglamento |             | Asignación según reglamento | Asignación diaria demás según Reglamento |
|-----------|------|--------------------------------|------------------|-------------|-----------------------------|------------------------------------------|
|           |      |                                | Viatico          | Hotel       |                             |                                          |
| III       | I    | L. 1,750.00                    | L. 300.00        | L. 1,100.00 | L. 1,400.00                 | L. 350.00                                |
|           | II   |                                | L. 250.00        | L. 900.00   | L. 1,150.00                 | L. 600.00                                |

11. Conforme al numeral anterior los valores pagados en exceso, suman **SESENTA MIL CUATROCIENTOS DOCE LEMPIRAS CON CINCUENTA CENTAVOS (L.60,412.50)** así: para el año 2011, **TREINTA Y OCHO MIL QUINIENTOS VEINTICINCO LEMPIRAS (L.38,525.00)** y para el año 2012 **VEINTIÚN MIL OCHOCIENTOS OCHENTA Y SIETE LEMPIRAS CON CINCUENTA CENTAVOS (L.21,887.50)** como se muestra en el cuadro siguiente:

| N°              | Fecha      |            | Monto pagados por Viaticos | Lugar a Visitar     | Dias        | Zona | Valor del Viatico diario segun Orden de Viaje | Valor del Viatico S/R | Diferencia por dia pagado de mas | Valor pagado de Mas |
|-----------------|------------|------------|----------------------------|---------------------|-------------|------|-----------------------------------------------|-----------------------|----------------------------------|---------------------|
|                 | Desde      | Hasta      |                            |                     |             |      |                                               |                       |                                  |                     |
| <b>AÑO 2011</b> |            |            |                            |                     |             |      |                                               |                       |                                  |                     |
| 1               | 21/02/2011 | 25/02/2011 | L. 7,437.50                | La Ceiba            | 4.25        | I    | L. 1,750.00                                   | L. 1,400.00           | L. 350.00                        | L. 1,487.50         |
| 2               | 14/02/2011 | 18/02/2011 | L. 7,437.50                | San Pedro Sula      | 4.25        | I    | L. 1,750.00                                   | L. 1,400.00           | L. 350.00                        | L. 1,487.50         |
| 3               | 07/02/2011 | 11/02/2011 | L. 7,437.50                | Santa Rosa de Copan | 4.25        | I    | L. 1,750.00                                   | L. 1,400.00           | L. 350.00                        | L. 1,487.50         |
| 4               | 28/02/2011 | 04/03/2011 | L. 7,437.50                | Choluteca           | 4.25        | I    | L. 1,750.00                                   | L. 1,400.00           | L. 350.00                        | L. 1,487.50         |
| 5               | 07/03/2011 | 11/03/2011 | L. 7,437.50                | La Esperanza        | 4.25        | II   | L. 1,750.00                                   | L. 1,150.00           | L. 600.00                        | L. 2,550.00         |
| 6               | 25/04/2011 | 29/04/2011 | L. 7,437.50                | Choluteca           | 4.25        | I    | L. 1,750.00                                   | L. 1,400.00           | L. 350.00                        | L. 1,487.50         |
| 7               | 04/04/2011 | 08/04/2011 | L. 7,437.50                | San Pedro Sula      | 4.25        | I    | L. 1,750.00                                   | L. 1,400.00           | L. 350.00                        | L. 1,487.50         |
| 8               | 29/03/2011 | 01/04/2011 | L. 7,437.50                | Ocatepeque          | 4.25        | II   | L. 1,750.00                                   | L. 1,150.00           | L. 600.00                        | L. 2,550.00         |
| 9               | 17/04/2011 | 24/04/2011 | L. 12,687.50               | Juticalpa           | 7.25        | I    | L. 1,750.00                                   | L. 1,400.00           | L. 350.00                        | L. 2,537.50         |
| 10              | 12/04/2011 | 15/05/2011 | L. 5,687.50                | San Pedro Sula      | 3.25        | I    | L. 1,750.00                                   | L. 1,400.00           | L. 350.00                        | L. 1,137.50         |
| 11              | 04/05/2011 | 06/05/2011 | L. 3,937.50                | Catcamas            | 2.25        | I    | L. 1,750.00                                   | L. 1,400.00           | L. 350.00                        | L. 787.50           |
| 12              | 16/05/2011 | 20/05/2011 | L. 7,437.50                | San Pedro Sula      | 4.25        | I    | L. 1,750.00                                   | L. 1,400.00           | L. 350.00                        | L. 1,487.50         |
| 13              | 23/05/2011 | 27/05/2011 | L. 7,437.50                | Santa Barbara       | 4.25        | II   | L. 1,750.00                                   | L. 1,150.00           | L. 600.00                        | L. 2,550.00         |
| 14              | 20/06/2011 | 24/06/2011 | L. 7,437.50                | Puerto Cortes       | 4.25        | I    | L. 1,750.00                                   | L. 1,400.00           | L. 350.00                        | L. 1,487.50         |
| 15              | 15/06/2011 | 17/06/2011 | L. 3,937.50                | Siguetepeque        | 2.25        | II   | L. 1,750.00                                   | L. 1,150.00           | L. 600.00                        | L. 1,350.00         |
| 16              | 30/05/2011 | 02/06/2011 | L. 5,687.50                | San Pedro Sula      | 3.25        | I    | L. 1,750.00                                   | L. 1,400.00           | L. 350.00                        | L. 1,137.50         |
| 17              | 13/06/2011 | 15/06/2011 | L. 3,937.50                | San Pedro Sula      | 2.25        | I    | L. 1,750.00                                   | L. 1,400.00           | L. 350.00                        | L. 787.50           |
| 18              | 12/07/2011 | 15/07/2011 | L. 5,687.50                | La Paz              | 3.25        | II   | L. 1,750.00                                   | L. 1,150.00           | L. 600.00                        | L. 1,950.00         |
| 19              | 04/07/2011 | 08/07/2011 | L. 7,437.50                | Puerto Cortes       | 4.25        | I    | L. 1,750.00                                   | L. 1,400.00           | L. 350.00                        | L. 1,487.50         |
| 20              | 29/06/2011 | 01/07/2011 | L. 3,937.50                | Choluteca           | 2.25        | I    | L. 1,750.00                                   | L. 1,400.00           | L. 350.00                        | L. 787.50           |
| 21              | 18/07/2011 | 22/07/2011 | L. 7,437.50                | Gracias, Lempira    | 4.25        | II   | L. 1,750.00                                   | L. 1,150.00           | L. 600.00                        | L. 2,550.00         |
| 22              | 01/08/2011 | 05/08/2011 | L. 7,437.50                | Catcamas            | 4.25        | I    | L. 1,750.00                                   | L. 1,400.00           | L. 350.00                        | L. 1,487.50         |
| 23              | 22/08/2011 | 26/08/2011 | L. 7,437.50                | Danli, El Paraíso   | 4.25        | I    | L. 1,750.00                                   | L. 1,400.00           | L. 350.00                        | L. 1,487.50         |
| 24              | 04/10/2011 | 08/10/2011 | L. 11,029.50               | Roatan              | 4.25        | I    | L. 1,750.00                                   | L. 1,400.00           | L. 350.00                        | L. 1,487.50         |
|                 |            |            | <b>168,092.00</b>          |                     | <b>94</b>   |      |                                               |                       |                                  | <b>L. 38,525.00</b> |
| <b>AÑO 2012</b> |            |            |                            |                     |             |      |                                               |                       |                                  |                     |
| 1               | 11/06/2012 | 15/06/2012 | L. 7,437.50                | Catcamas, Olancho   | 4.25        | I    | 1,750.00                                      | 1,400.00              | 350.00                           | 1,487.50            |
| 2               | 16/04/2012 | 20/04/2012 | L. 7,437.50                | San Pedro Sula      | 4.25        | I    | 1,750.00                                      | 1,400.00              | 350.00                           | 1,487.50            |
| 3               | 07/05/2012 | 11/05/2012 | L. 7,437.50                | San Lorenzo, Valle  | 4.25        | I    | 1,750.00                                      | 1,400.00              | 350.00                           | 1,487.50            |
| 4               | 04/06/2012 | 08/06/2012 | L. 7,437.50                | San Pedro Sula      | 4.25        | I    | 1,750.00                                      | 1,400.00              | 350.00                           | 1,487.50            |
| 5               | 02/07/2012 | 06/07/2012 | L. 7,875.00                | Gracias, Lempira    | 4.25        | II   | 1,750.00                                      | 1,150.00              | 600.00                           | 2,550.00            |
| 6               | 16/07/2012 | 20/07/2012 | L. 7,437.50                | Catcamas, Olancho   | 4.25        | I    | 1,750.00                                      | 1,400.00              | 350.00                           | 1,487.50            |
| 7               | 23/07/2012 | 27/07/2012 | L. 7,437.50                | San Pedro Sula      | 4.25        | I    | 1,750.00                                      | 1,400.00              | 350.00                           | 1,487.50            |
| 8               | 25/06/2012 | 29/06/2012 | L. 7,875.00                | San Lorenzo, Valle  | 4.25        | I    | 1,750.00                                      | 1,400.00              | 350.00                           | 1,487.50            |
| 9               | 13/02/2012 | 17/02/2012 | L. 7,437.50                | San Pedro Sula      | 4.25        | I    | 1,750.00                                      | 1,400.00              | 350.00                           | 1,487.50            |
| 10              | 06/02/2012 | 10/02/2012 | L. 7,437.50                | Catcamas, Olancho   | 4.25        | I    | 1,750.00                                      | 1,400.00              | 350.00                           | 1,487.50            |
| 11              | 02/04/2012 | 06/04/2012 | L. 7,437.50                | Juticalpa, Olancho  | 4.25        | I    | 1,750.00                                      | 1,400.00              | 350.00                           | 1,487.50            |
| 12              | 20/02/2012 | 24/02/2012 | L. 7,437.50                | Juticalpa, Olancho  | 4.25        | I    | 1,750.00                                      | 1,400.00              | 350.00                           | 1,487.50            |
| 13              | 12/03/2012 | 14/03/2012 | L. 7,437.50                | San Pedro Sula      | 4.25        | I    | 1,750.00                                      | 1,400.00              | 350.00                           | 1,487.50            |
|                 | 14/03/2012 | 16/03/2012 | L. -                       | Tocoa, Colon        | 2           | I    |                                               |                       |                                  |                     |
| 14              | 09/04/2012 | 13/04/2012 | L. 7,437.50                | Catcamas, Olancho   | 4.25        | I    | 1,750.00                                      | 1,400.00              | 350.00                           | 1,487.50            |
|                 |            |            | <b>L. 105,000.00</b>       |                     | <b>61.5</b> |      |                                               |                       |                                  | <b>21,887.50</b>    |

12. Según el formato de la ejecución del gasto (Forma F-01) de la Secretaria de Finanzas, los valores descritos en el resumen anterior fueron depositados cuenta del Banco Atlántida a nombre de la señora Roxana Araujo.
13. Existen errores en el contenido de la documentación como:
- ✓ En el informe técnico el lugar de destino difiere con el lugar donde realizaron las actividades.
  - ✓ La fecha de realización de la gira difiere con la fecha del informe técnico.
  - ✓ La fecha de la Orden de viaje posterior a la fecha de la gira realizada.
  - ✓ La fecha de emisión del boleto aéreo (Roatán) es posterior a la fecha de ida y regreso registrado en el mismo boleto o de la realización de la gira.
14. Todas las facturas o recibos de Hotel están manuscritas.

Siguiendo con la revisión el **Reglamento de Viáticos y otros gastos de viaje para funcionarios y empleados del poder ejecutivo**, en su artículo 16 establece que “Las liquidaciones de los viáticos y otros gastos de viaje se harán obligatoriamente de conformidad a los lineamientos: a)...b)...c)...d)... e) “Gastos de hotel de acuerdo a las tarifas máximas autorizadas, **presentando el original de la factura debidamente cancelada**”. Por consiguiente las liquidaciones están soportadas con factura o recibo de hotel, las que se detallan así:

| N° | Fecha      |            | Orden de viaje | Monto pagados por Viáticos | Lugar Visitado      | Hotel                   | Factura ó Recibo | Fecha      | Montos según facturas de Hotel |
|----|------------|------------|----------------|----------------------------|---------------------|-------------------------|------------------|------------|--------------------------------|
|    | Desde      | Hasta      |                |                            |                     |                         |                  |            |                                |
| 1  | 21/02/2011 | 25/02/2011 | 204-11         | L. 7,437.50                | La Ceiba            | La Aurora               | 4538             | 25/02/2011 | L. 2,800.00                    |
| 2  | 14/02/2011 | 18/02/2011 | 197-11         | L. 7,437.50                | San Pedro Sula      | Hotel Saint Anthony     | 12761            | 14/02/2011 | L. 2,800.00                    |
| 3  | 07/02/2011 | 11/02/2011 | 166-11         | L. 7,437.50                | Santa Rosa de Copan | Hotel V.I.P Copan       | 25305            | 11/02/2011 | L. 2,800.00                    |
| 4  | 28/02/2011 | 04/03/2011 | 278-11         | L. 7,437.50                | Choluteca           | Hotel Casa Real         | 4606             | 28/02/2011 | L. 2,800.00                    |
| 5  | 07/03/2011 | 11/03/2011 | 311-11         | L. 7,437.50                | La Esperanza        | Hotel Mina              | 6239             | 11/03/2011 | L. 2,400.00                    |
| 6  | 25/04/2011 | 29/04/2011 | 681-11         | L. 7,437.50                | Choluteca           | Hotel Casa Real         | 6676             | 29/04/2011 | L. 2,400.00                    |
| 7  | 04/04/2011 | 08/04/2011 | 586-11         | L. 7,437.50                | San Pedro Sula      | Hotel Saint Anthony     | 12771            | 04/04/2011 | L. 2,800.00                    |
| 8  | 29/03/2011 | 01/04/2011 | 460-11         | L. 7,437.50                | Ocotepeque          | Hotel y Rest. Sandoval  | 2130             | 04/04/2011 | L. 2,200.00                    |
| 9  | 17/04/2011 | 24/04/2011 | 511-11         | L. 12,687.50               | Juticalpa           | Hotel Boqueron          | 17164            | 24/04/2011 | L. 8,624.00                    |
| 10 | 12/04/2011 | 15/05/2011 | 634-11         | L. 5,687.50                | San Pedro Sula      | Hotel Saint Anthony     | 12925            | 12/04/2011 | L. 2,400.00                    |
| 11 | 04/05/2011 | 06/05/2011 | 706-11         | L. 3,937.50                | Catacamas           | Hotel Plaza Maria       | 15024            | 06/05/2011 | L. 1,500.00                    |
| 12 | 16/05/2011 | 20/05/2011 | 710-11         | L. 7,437.50                | San Pedro Sula      | Hotel Saint Anthony     | 13134            | 16/05/2011 | L. 2,800.00                    |
| 13 | 23/05/2011 | 27/05/2011 | 848-11         | L. 7,437.50                | Santa Barbara       | Gran Hotel Colonial     | 17216            | 27/05/2011 | L. 2,800.00                    |
| 14 | 20/06/2011 | 24/06/2011 | 1020-11        | L. 7,437.50                | Puerto Cortes       | Hotel Y Rest. Costa Mar | 4111             | 24/06/2011 | L. 2,800.00                    |
| 15 | 15/06/2011 | 17/06/2011 | 990-11         | L. 3,937.50                | Siguatepeque        | Hotel Puesta del Sol    | 13770            | 17/06/2011 | L. 1,200.00                    |
| 16 | 30/05/2011 | 02/06/2011 | 970-11         | L. 5,687.50                | San Pedro Sula      | Hotel Saint Anthony     | 13163            | 30/05/2011 | L. 1,800.00                    |
| 17 | 13/06/2011 | 15/06/2011 | 973-11         | L. 3,937.50                | San Pedro Sula      | Hotel Bolivar           | 33816            | 15/06/2011 | L. 1,200.00                    |
| 18 | 12/07/2011 | 15/07/2011 | 1067-11        | L. 5,687.50                | La Paz              | Hotel Rancho Victor     | 831              | 15/07/2011 | L. 1,800.00                    |
| 19 | 04/07/2011 | 08/07/2011 | 1056-11        | L. 7,437.50                | Puerto Cortes       | Hotel Y Rest. Costa Mar | 4118             | 08/07/2011 | L. 2,800.00                    |
| 20 | 29/06/2011 | 01/07/2011 | 1072-11        | L. 3,937.50                | Choluteca           | Hotel Rivera            | 10000            | 29/06/2011 | L. 1,400.00                    |
| 21 | 18/07/2011 | 22/07/2011 | 1148-11        | L. 7,437.50                | Gracias, Lempira    | Hotel San Francisco     | 4614             | 22/07/2011 | L. 2,400.00                    |
| 22 | 01/08/2011 | 05/08/2011 | 1245-11        | L. 7,437.50                | Catacamas           | Hotel Plaza Maria       | 1206             | 05/08/2011 | L. 2,800.00                    |
| 23 | 22/08/2011 | 26/08/2011 | 1381-2011      | L. 7,437.50                | Danli, El Paraíso   | Hotel La Esperanza      | 8205             | 26/08/2011 | L. 2,800.00                    |
| 24 | 04/10/2011 | 08/10/2011 | 1571-2011      | L. 11,029.50               | Roatan              | Cay View                | 6268             | 04/10/2011 | L. 2,400.00                    |
|    |            |            |                | L. 168,092.00              |                     |                         |                  |            | L. 62,524.00                   |
| 1  | 11/06/2012 | 15/06/2012 | 174-2012       | L. 7,437.50                | Catacamas, Olancho  | Hotel Juan Carlos       | 4054             | 15/07/2012 | L. 2,000.00                    |
| 2  | 16/04/2012 | 20/04/2012 | 097-2012       | L. 7,437.50                | San Pedro Sula      | Hotel La Gran Villa     | 2322             | 20/04/2012 | L. 2,052.00                    |
| 3  | 07/05/2012 | 11/05/2012 | 124-2012       | L. 7,437.50                | San Lorenzo, Valle  | Hotel Bella Mar         | 853              | 07/05/2012 | L. 1,650.00                    |
| 4  | 04/06/2012 | 08/06/2012 | 160-2012       | L. 7,437.50                | San Pedro Sula      | Hotel Saint Anthony     | 33225            | 04/06/2012 | L. 3,200.00                    |
| 5  | 02/07/2012 | 06/07/2012 | 237-2012       | L. 7,875.00                | Gracias, Lempira    | Hotel Colonial          | 1391             | 02/07/2012 | L. 2,400.00                    |
| 6  | 16/07/2012 | 20/07/2012 | 250-2012       | L. 7,437.50                | Catacamas, Olancho  | Hotel Juan Carlos       | 4046             | 20/07/2012 | L. 2,400.00                    |
| 7  | 23/07/2012 | 27/07/2012 | 263-2012       | L. 7,437.50                | San Pedro Sula      | Hotel La Gran Villa     | 2536             | 27/07/2012 | L. 3,200.00                    |
| 8  | 25/06/2012 | 29/06/2012 | 226-2012       | L. 7,875.00                | San Lorenzo, Valle  | Hotel y Club Morazan    | 3303             | 19/06/2012 | L. 2,400.00                    |
| 9  | 13/02/2012 | 17/02/2012 | 016-2012       | L. 7,437.50                | San Pedro Sula      | Hotel Saint Anthony     | 26830            | 13/02/2012 | L. 2,400.00                    |
| 10 | 06/02/2012 | 10/02/2012 | 027-2012       | L. 7,437.50                | Catacamas, Olancho  | Hotel Meyling           | 11235            | 10/02/2012 | L. 2,000.00                    |
| 11 | 02/04/2012 | 06/04/2012 | 078-2012       | L. 7,437.50                | Juticalpa, Olancho  | Hotel Boqueron          | 1973             | 06/04/2012 | L. 4,928.00                    |
| 12 | 20/02/2013 | 24/02/2012 | 033-2012       | L. 7,437.50                | Juticalpa, Olancho  | Hotel Boqueron          | 1713             | 24/02/2012 | L. 2,400.00                    |
| 13 | 12/03/2012 | 14/03/2012 | 063-2012       | L. 7,437.50                | San Pedro Sula      | Hotel Saint Anthony     | 27678            | 12/03/2012 | L. 1,400.00                    |
|    | 14/03/2012 | 16/03/2012 |                |                            | Tocoa, Colon        | Gran Hotel Sanabria     | 1746             | 14/03/2012 | L. 1,200.00                    |
| 14 | 09/04/2012 | 13/04/2012 | 090-2012       | L. 7,437.50                | Catacamas, Olancho  | Hotel Juan Carlos       | 3460             | 13/04/2012 | L. 2,000.00                    |
|    |            |            |                | L. 105,000.00              |                     |                         |                  |            | L. 35,630.00                   |



Asimismo para verificar la autenticidad de las facturas adjuntas se solicitó confirmación de las mismas a veinte (20) hoteles, de los cuales contestaron once (11) hoteles, diez (10) diez respondieron que las facturas no coincide con la información de las facturas solicitadas y un (1) hotel que no brindo información (por haber cambiado de administración), las respuestas recibidas se detallan así:

| N° | Hotel                | Ubicación                  | Respuestas de los Hoteles                                                                                                                                                                                                                                          | Orden de viaje                                                                 |
|----|----------------------|----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | Hotel Boquerón       | Juticalpa                  | Según correo del 10 de julio,2013, <u>el hotel contestó que las facturas N° 19373, 1713 y 17164, no corresponde al Hotel Boquerón.</u>                                                                                                                             | 078-2012, 033-2012 y 511-2011                                                  |
| 2  | Gran Hotel Sanabria  | Tocóa                      | Mediante nota del 12 de julio de 2013, el hotel manifiesta <u>que la numeración de la factura 1746 no corresponde a la fecha 14 de marzo de 2012.</u>                                                                                                              | 063-2012                                                                       |
| 3  | Hotel V.I.P. Copan   | Santa Rosa, Copan          | Mediante correo del 22 de julio de 2013, el hotel manifiesta <u>que la factura 25305 no corresponde a la fecha 11 de febrero y según la copia esta a nombre de Soluciones Empresariales.</u>                                                                       | 166-2011                                                                       |
| 4  | Hotel Sandoval       | Ocotepetque                | Según nota del 24 de julio de 2013, el hotel manifiesta <u>que la factura 2130, del 4 de abril de 2011, no pertenece al Hotel Sandoval, va que la numeración utilizada en esas fechas era de la 04729 al 04838, por lo que son falsificadas.</u>                   | 460-2011                                                                       |
| 5  | Hotel Plaza Maria    | Catacamias                 | Mediante correo del 12 de julio 2013, el hotel manifiesta <u>que las facturas 15024 y 1206, no corresponden al hotel va que no coinciden con la numeración y fechas que se indican en la nota.</u>                                                                 | 706-2011 y 1245-2011                                                           |
| 6  | Hotel Puesta del Sol | Siguatepeque               | Mediante correo del 11 de julio de 2013 el hotel contesto <u>que la factura 13770, del 17 de junio de 2011, no pertenece a la fecha indicada si no que a fechas anteriores y según la copia de la factura esta a nombre de P-SAR, y es del 20 de febrero, 2009</u> | 990-2011                                                                       |
| 7  | Hotel Rancho Víctor  | La Paz, La Paz             | Según correo del 12 de julio de 2013, el hotel adjunto <u>la copia de la factura 831, la cual es de fecha 17 de agosto y esta a nombre de otra persona.</u>                                                                                                        | 1067-2011                                                                      |
| 8  | Hotel Meyling        | Catacamias                 | Mediante correo del 30 de agosto el hotel contestó <u>que la factura que se consulta en el oficio N° 2305 no fue emitida por el Hotel Meyling</u>                                                                                                                  | 027/2012                                                                       |
| 9  | Hotel Colonial       | Gracias, Lempira           | Este hotel <u>envió escaneadas las facturas solicitadas</u> en el oficio N° 2303/2013, y la 1391 <u>está a nombre Leonidas Adolfo y en diferente fecha.</u>                                                                                                        | 237-2012                                                                       |
| 10 | Hotel Cay View       | Rosátan, Islas de la Bahía | El gerente general del Hotel Contestó, según correo del 06 de septiembre de 2013 <u>que el numero de factura solicitado en oficio N° 2318/2013 no se encuentra en el rango de facturas del año solicitado.</u>                                                     | 1571/2011                                                                      |
| 11 | Hotel Saint Anthony  | San Pedro Sula             | Mediante correo del 17 de julio el Hotel manifiesta que los números de facturas detallados en el oficio 2302/TSC/2013, <u>es imposible que lo tengan porque tomaron el Hotel en arrendamiento hace tres meses y no cuentan con esos registro.</u>                  | 160-2012, 016-12, 063-2012, 197-2011, 586-2011, 634-2011, 710-2011, y 970-2011 |

Debido a las inconsistencias e irregularidades determinadas en la documentación que soportan las liquidaciones y por ende las facturas adjuntas se citó a la Señora Roxana Araujo para el 24 de febrero de 2014, quien después de rendir juramento de ley contestó:

| DECLARACIÓN DE ROXANA ARAUJO                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Preguntas                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Respuestas                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| ¿Quiénes le acompañaban en las giras y aproximadamente cuantas giras de trabajo realizó durante los años 2011 y 2012?                                                                                                                                                                                                              | Técnico Entomólogo, técnicos de salud ambiental (TSA), fumigadores (los que manejan las maquinas), el número de giras no lo recuerdo.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| ¿Cuáles eran las actividades que realizaba durante estas giras de trabajo?                                                                                                                                                                                                                                                         | Coordinador del trabajo operativo, programar las casas y ver cuales se iban intervenir de acuerdo al índice de infestación, reuniones con representantes de los gobiernos locales y sociedad civil etc.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| De acuerdo al programa de giras que realizó ¿Podría mencionar los nombres de hoteles en que se hospedó en el 2011 y 2012?                                                                                                                                                                                                          | No le sabría decir exactamente                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| ¿Cuál es el procedimiento para la liquidación de viáticos que Usted realizó durante los años 2011 y 2012 y a quien presentaban?                                                                                                                                                                                                    | Cuentan con una persona administradora del programa, Franklin Ortiz; yo, solo me encargo de hacer el informe operativo, se le entregaban las facturas y el informe técnico y el hace la liquidación.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| ¿Qué documentos que presentaba para la liquidación de viáticos?                                                                                                                                                                                                                                                                    | Las facturas y el informe técnico.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| ¿Podría mencionar quien era la persona responsable de verificar las liquidaciones de viáticos?                                                                                                                                                                                                                                     | Franklin Ortiz desde el 2010 al 2012, luego pasa a ser jefe de compras.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| ¿Todas las facturas de hospedaje que presentó en las liquidaciones fueron extendidas en los respectivos hoteles?                                                                                                                                                                                                                   | <b><u>El que se encargaba de recoger y hacer efectiva los pagos en los hoteles era el técnico de Entomología Oscar Orlando Urrutia, yo le entregaba el dinero y el hacia los pagos,</u></b> nunca nos daban los viáticos por adelantado es más yo realice un préstamo en la Cooperativa Elga y ocho (8) de ellos todavía me deben. Oscar Urrutia actual jefe de Entomología, Virgilio Espinal jefe de salud ambiental en la Región metropolitana, Alonso Miralda coordina el levantamiento de los índices de infestación.                                                                                                                                                                                                        |
| En la investigación hemos obtenido un numero de facturas de Hoteles, las cuales no coinciden número de facturas, RTN, las originales de los hoteles fueron extendidas a nombre de otras personas en diferentes fechas entre otras sumando aproximadamente Doscientos setenta y tres mil lempiras (L.273,000.00) de lo investigado? | <b><u>Oscar Orlando Urrutia, Franklin Ortiz que eran los que pagaban ellos se quedaban pagando liquidando en los Hoteles, no teníamos necesidad de presentar dichas facturas porque las giras las realizábamos.</u></b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| ¿Parte de la denuncia es que no realiza las giras?                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b><u>Como coordinadora del programa nunca falte, gira programada gira realizada, no tenía necesidad de presentar esas facturas si realizaba las giras y me quede en los Hoteles, si las liquidaciones yo las firmaba;</u></b> citen a los que acompañaban Oscar Orlando Urrutia, Virgilio Espinal, Julio Pineda, Alonso Miralda, Doctor Jose Antonio Samrra (pediatra) el capacitaba los médicos y enfermeras y personal de laboratorio en los hospitales, Doctora Ami Tobar, los conductores que andaban conmigo Oscar Ramos, Manuel, don Efraín Hernandez, entre los que puedo mencionar no recuerdo, dependiendo del municipio éramos el número de personas que realizábamos la gira (técnicos ambientalistas, fumigadores). |
| ¿Cuando les pagaban los viáticos como les pagaba?                                                                                                                                                                                                                                                                                  | A través de la cuenta de cada quien todos tenemos un numero de SIAFI, nos pagaban de dos a tres meses después. Las solicitudes de viáticos se entregan antes pero nunca salen a tiempo los viáticos salen dos o tres meses después.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| ¿Nos puede proporcionar una copia?                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Creo tener una copia y se las hare llegar; Se puede dar el caso que varios depósitos los hacían en un solo y la última vez creo que se tardaron cinco meses.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| ¿En las giras que realizaron las municipalidades les pagaron las giras?                                                                                                                                                                                                                                                            | Nunca, en algunas municipalidades ni los atendía los Alcaldes, nosotros le pagábamos a las Regiones.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

Conforme a la declaración brindada por la Señora Roxana Araujo citamos para el 04 de marzo de 2014 al Jefe de la Unidad de Entomología, señor Oscar Orlando Urrutia y al administrador del Programa Nacional de Dengue; y por su orden esto declararon:

| DECLARACIÓN DE OSCAR ORLANDO URRUTIA COLINDRES                     |                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| JEFE DE LA UNIDAD CENTRAL DE ENTOMOLOGÍA DE LA SECRETARÍA DE SALUD |                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| N°                                                                 | Preguntas                                                                                                                                                                     | Respuestas                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 1                                                                  | ¿Qué cargos ha desempeñado en la Secretaría de Salud del 2011 al 2012?                                                                                                        | Jefe de la Unidad Central de Entomología.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 2                                                                  | ¿Cómo empleado del Programa Nacional del Dengue le correspondía realizar giras de trabajo fuera del nivel central?                                                            | Yo, no era empleado del programa del Dengue, sino como empleado de Entomología casi siempre.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 3                                                                  | ¿Quiénes le acompañaban en las giras y aproximadamente cuantas giras de trabajo realizó durante los años 2011 y 2012?                                                         | A veces con la Doctora Roxana Araujo como apoyo al Programa y el doctor Joel Nain Maldonado, el programa esta separado veces el señor Martin Luque, Marco Tulio Trejo de Entomología, el motorista Oscar Omar Ramos, el Doctor Samra, Osmin Tobar, ellos iban a la gira pero a diferentes actividades (capacitación de médicos de los hospitales o centro de salud); las giras realizadas por mi persona, en ese periodo son entre veinte a veintidós giras aproximadamente. |
| 4                                                                  | ¿Cuál es el procedimiento para la liquidación de viáticos que Usted realizó durante los años 2011 y 2012 y a quien los presentaban? Nombre de la unidad y persona responsable | El programa de dengue tiene un administrador pero dentro de esa administración existen personas que se encargan del trámite y de la liquidación. El que estuvo en ese tiempo como administrador del programa del Dengue el señor Franklin Ortiz y él tenía dos personas de apoyo, que eran personas por contrato.                                                                                                                                                            |
| 5                                                                  | ¿Quién coordinaba las diferentes giras en todo el país?                                                                                                                       | Quien la solicitaba era el Programa Nacional del Dengue.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 6                                                                  | ¿Cuáles eran los documentos que presentaba para la liquidación de viáticos?                                                                                                   | Era el informe de viaje las facturas de Hotel y cuando eran aéreos los boletos de avión o marítimo.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 7                                                                  | ¿Quién se encargaba de la liquidación de viáticos de todos los miembros de la misión?                                                                                         | El programa Nacional del Dengue por medio de la administración el señor Franklin Ortiz.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 8                                                                  | ¿Durante las giras usted se encargaba de pagar el hotel a otras personas?                                                                                                     | No, lo que pasa es que si nosotros estábamos en reunión <b><u>se le daba el dinero a otra persona para pagar el hotel si viajaba con la doctora Araujo me daba el dinero o se lo daban al motorista, a veces yo iba a retirar maletas y pagaba y a veces el motorista</u></b>                                                                                                                                                                                                |
|                                                                    | ¿Y de recabar las facturas de hospedaje que se presentan en las liquidaciones?                                                                                                | Cuando se iba a cancelar el hotel allí recibían las facturas pero si pagaba el motorista él se encargaba. A veces quien pagaba era el administrador como la doctora les prestaba dinero, Franklin Ortiz quien nos acompañaba era quien se encargaba de pagar, porque los viáticos no salían antes de la gira, y como era brigadas de personal por contrato era quien pagaba.                                                                                                 |
| 9                                                                  | ¿De acuerdo a la investigación se encontró que las facturas de hotel presentan inconsistencias qué opinión le merece?                                                         | <b><u>La gente inexperta que hacia los tramites de viaje del programa regresaban la documentación a veces la manchaba y la deterioraban y supongo que a veces la reponían de algún lado; en los hoteles también a veces le manejan doble Talonario.</u></b>                                                                                                                                                                                                                  |
|                                                                    | Como ejemplo se le mostro factura del hotel VIP Copan de Santa Rosa                                                                                                           | Allí me quede y actualmente viajo allí me quedo, nosotros como funcionarios casi siempre tenemos Hoteles específicos en los que nos hospedamos.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 10                                                                 | ¿Algo más que desee agregar a esta declaración Jurada?                                                                                                                        | Nosotros nunca realizábamos las giras con dinero adelantado casi siempre nos pagaban dos tres meses después, porque cada programa tiene una asignación específica de fondos; los jefes técnicos de salud ambiental departamentales pueden dar fe de nuestras visitas o giras realizadas.                                                                                                                                                                                     |

| DECLARACIÓN DE FRANKLIN JOEL ORTIZ CASTILLO                                                                                            |                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ASISTENTE ADMINISTRATIVO DEL PROGRAMA NACIONAL DEL DENGUE (HASTA MAYO 2011) ADMINISTRADOR A PARTIR DE JUNIO 2011 HASTA SEPTIEMBRE 2012 |                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| N°                                                                                                                                     | Preguntas                                                                                                                                              | Respuestas                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 1                                                                                                                                      | ¿Qué cargos ha desempeñado en la Secretaría de Salud del 2011 al 2012?                                                                                 | Ingrese a laborar como asistente administrativo de la administración del programa nacional de dengue el 01 de mayo de 2011, luego en junio de ese mismo año quede como administrador por renuncia del administrador de ese entonces solo recuerdo su apellido Midence. El 12 de septiembre de 2012, pase como subgerente de recursos materiales y servicios generales en la misma Secretaría de Salud.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 2                                                                                                                                      | ¿En los puestos que ha desempeñado en Secretaría de Salud cuales fueron o son sus funciones?                                                           | Como administrador del Programa Nacional del Dengue llevar el control de insumos (insecticidas, abate, bolsas), el inventario de papelería e insumos de oficina y las necesidades del programa, el control de la ejecución del gasto (compra de insecticidas, viáticos, repuestos), verificación del personal que formaría parte de las giras, vehículo, combustible, realizar todo trámite de documentos; como subgerente recibir las solicitudes de compras de todos los programas, verificar que todas las partes del edificio estén en óptimas condiciones, verificar los procesos de licitaciones, y llevar el registro de distribución de los vehículos; labore para la Secretaría hasta el 28 de febrero del presente año. (labore por contrato en ambos cargos).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 3                                                                                                                                      | ¿Cuál es el procedimiento para la liquidación de viáticos de las giras de trabajo que realizan los empleados y funcionarios de la Secretaría de Salud? | La solicitud el director de Promoción de la salud por instrucciones del Ministro indicaba la realización de gira, o mi jefe de ese entonces la doctora Roxana Araujo de acuerdo a la programación de trabajo y actividades del programa (estudiaban los casos la Doctora Araujo, el Entomólogo Oscar Urrutia, técnicos en salud ambiental Virginio espina, Julio Pineda y Alonso Miralda que viajan por los lugares y se distribuían el trabajo); <b>la orden de trabajo en ella incluía el personal que realizaría la gira, revisaba las bombas, vehículos, combustible la logística para realizar la actividad y revisaba que las personas autorizadas para el viaje concordarán con la orden de viaje; luego le pasaba el listado de los que viajarían y la orden de trabajo a Lilian Gonzales para elaborar el trámite de viáticos individual por cada uno de los técnicos de acuerdo a la tabla de viáticos;</b> también en el 2012 entro como asistente administrativo Yoselin Eguigure asignada a la parte viáticos por traslado de la señora Lilian Gonzales a otra área; posteriormente se llevaba los documentos para su autorización al Director Mario Nájera y la Doctora Araujo; ya <b><u>firmados por las dos jefaturas se llevaba al departamento de pre intervención de la secretaria de salud, en ese departamento es donde verifican si está la documentación en orden, si está bien calculado, si se viajó; pre intervención hacia la revisión de toda la documentación dan un aprobado para realizar la Orden F01 a través del SIAFI, con la autorización para pago del gerente administrativo y luego esperar que finanzas realizara el desembolso, las actividades no se detenían nunca se viajó con dinero en mano se realizaba la actividad y luego salían los viáticos.</u></b> Ejemplo: <b><u>Viajaban un lunes regresaban un viernes el entomólogo realiza informe sobre las actividades realizadas no se liquidan viáticos sino se adjunta el informe,</u></b> también realizaban informe los médicos pero era otro tipo de informe sobre los enfermos y capacitaciones a los médicos en los hospitales o centros de salud. Una vez realizaba la planilla de viáticos y realizada la gira, <b><u>recibía las liquidaciones las entregaba a Lilian Gonzales y revisaba y se encargaba de realizar los trámites ante pre intervención.</u></b> |
| 4                                                                                                                                      | ¿Quién es la persona responsable de recibir las liquidaciones de los viáticos?                                                                         | Lilian Gonzales y posteriormente Yoselin Eguigure la doctora Araruyo y el Entomólogo algunas veces me daban a mí la documentación y yo se la trasladaba a ellas; pero generalmente se la daban a ellas.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 5                                                                                                                                      | ¿Qué documentación deben presentar los empleados y funcionarios para la liquidación de viáticos y/o gastos de viaje?                                   | Las facturas de hotel, la orden de viaje y el informe.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 6                                                                                                                                      | ¿Confirman con los hoteles, las facturas que presentan los empleados y funcionarios para la liquidación de viáticos?                                   | Deberían, <b><u>eses es el trabajo de pre intervención junto al técnico o las señoras que llevaba el control de los viáticos</u></b> Lilian y Yoselin.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|                                                                                                                                        | ¿Usted nunca hizo de confirmar?                                                                                                                        | <b><u>NO, yo la entregaba y ellas hacían ese trabajo.</u></b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 7                                                                                                                                      | ¿Quién se encargaba de liquidar los viáticos cuando son varios empleados que realizan giras?                                                           | <b><u>Ellas los liquidaban pero cuando la doctora me entregaba el dinero yo me encargaba de darle el dinero a cada uno de los que viajaban y yo me encargaba de conocer e informar cuando ya estaba acreditado por el SIAFI informaba que debía reintegrar el valor dado.</u></b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|                                                                                                                                        | ¿El valor que les daban que incluía?                                                                                                                   | Alimentación y hospedaje, como viajaban en vehículos de la Secretaría no se daba transporte, el combustible igual iba incluido la logística. <b><u>No realizaban reintegros.</u></b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 8                                                                                                                                      | ¿Durante su gestión en el puesto ha detectado irregularidades en las facturas de hotel presentadas por los empleados en las liquidaciones?             | <b><u>A veces venían con manchones yo le preguntaba a Lilian si pre intervención le aceptaba para pasar el proceso ellas decían hacer las correcciones nunca vi que le devolviera, no sé cómo hacían.</u></b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 9                                                                                                                                      | ¿En el proceso de la investigación determinamos que las facturas de hotel presentan inconsistencia?                                                    | Para el caso en Villa Nuria se paga una sola factura en ella incluye varias personas que se quedaron en la cabaña, para su presentación se le sacaba copia y se resaltaba el nombre de la persona que se estaba liquidando.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 10                                                                                                                                     | ¿El hecho denunciado es que no se realizaban las giras?                                                                                                | Si se realizaban las giras, para ese año fue record no hubo muertes por dengue y el dengue normal bajo el índice.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

Para el once (11) de marzo de 2014, se citó a la Señora Liliam Janeth González Moncada asistente administrativo de la Dirección General de la Promoción de la Salud.

| DECLARACIÓN DE LILIAM JANETH GONZALEZ MONCADA                             |                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|---------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ASISTENTE ADMINISTRATIVO DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE PROMOCIÓN DE LA SALUD |                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| N°                                                                        | Preguntas                                                                                                                                                     | Respuestas                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 1                                                                         | ¿Qué cargos ha desempeñado en la Secretaría de Salud del 2011 al 2012?                                                                                        | Hasta octubre 2011, como asistente administrativo de la Dirección General de la Promoción de la Salud, luego solicite traslado; actualmente como asistente técnico de lactancia materna.                                                                                                                                         |
| 2                                                                         | ¿En los puestos que ha desempeñado en la Secretaría de Salud cuales fueron o son sus funciones? (en el Programa Nacional del Dengue)                          | Yo, no estuve directamente con el Programa de Dengue sino que con la <b>Dirección General de Promoción de la Salud</b> , de allí me asignaron que llevara y tramitara los viáticos.                                                                                                                                              |
| 3                                                                         | ¿Quién era la persona responsable de recibir las liquidaciones de viáticos en el programa?                                                                    | <b>A mí me llevaban la documentación para que yo liquidara.</b>                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 4                                                                         | ¿Cuál es el procedimiento para la liquidación de viáticos de las giras de trabajo que realizan los empleados y funcionarios del Programa Nacional del Dengue? | Una vez que ellos terminaban la gira me llevaban el día lunes el informe y la documentación, <b>yo revisaba que esta viniera sin borrones, tachaduras, facturas firmadas selladas y que fueran originales.</b>                                                                                                                   |
|                                                                           | ¿Quiénes son ellos?                                                                                                                                           | Los técnicos y motoristas. La jefa del Programa Doctora Roxana Araujo (igual la mencione como técnico).                                                                                                                                                                                                                          |
| 5                                                                         | ¿Qué documentación deben presentar los empleados y funcionarios para la liquidación de viáticos y/o gastos de viaje?                                          | <b>El informe técnico, y la factura de hotel</b> , si iban a <b>Islas de la Bahía los boletos del ferry o avión</b> . Cuando iban fuera del país, los gastos de viaje no sé cómo los tramitaban.                                                                                                                                 |
|                                                                           | ¿Alguien más recibía la documentación?                                                                                                                        | <b>Tenía otra persona que me ayudaba a sacar copias, poner en orden la documentación.</b>                                                                                                                                                                                                                                        |
| 6                                                                         | ¿Durante su gestión confirmaban con los hoteles, las facturas que presentan los empleados y funcionarios para la liquidación de viáticos?                     | <b>No;</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|                                                                           | ¿Una vez que tenía la documentación que hacía con ella?                                                                                                       | La llevaba al <b>departamento de intervención de la Secretaría tanto la solicitud de viáticos como las liquidaciones; allí hay un técnico que hace todo el trámite.</b>                                                                                                                                                          |
|                                                                           | ¿Que tramite?                                                                                                                                                 | <b>Revisan que vaya la fecha correcta, que no vayan fin de semana (lunes a viernes) que el número de identidad sea correcto el itinerario una vez revisado hay una comisión de finanzas den la misma secretaria va para pago, el mismo proceso para liquidar la misma revisión.</b>                                              |
| 7                                                                         | ¿Se designaba una persona en particular para liquidar los viáticos cuando eran varios empleados que realizaban giras?                                         | No, siempre lo hacía YO.                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|                                                                           | ¿Pero dentro del grupo que iba de gira?                                                                                                                       | Era el mismo informe de gira pero era de forma individual.                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 8                                                                         | ¿Durante su gestión en el puesto detectó irregularidades en las facturas de hotel presentadas por los empleados en las liquidaciones?                         | <b>No, siempre venían correctas nunca note ninguna irregularidad.</b>                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 9                                                                         | ¿En el proceso de la investigación se detectó documentación con varias inconsistencias e irregularidades?                                                     | <b>Yo, no confirmaba la documentación eso lo hacía pre intervención o la comisión de Finanzas que ellos son los encargados de verificar para el pago.</b>                                                                                                                                                                        |
| 10                                                                        | ¿Firmaba las liquidaciones como persona responsable?                                                                                                          | No, a veces cuando la Doctora no estaba me indicaba que firmara yo la Remisión, y si no el jefe de la Doctora el Director Mario Rene Nájera.                                                                                                                                                                                     |
| 11                                                                        | ¿ <b>El administrador</b> cuál era su función?                                                                                                                | Él, no tenía nada que ver con las liquidaciones, sin embargo <b>viajo varias veces</b> , por lo que la Subsecretaria de Riesgo Poblacional la doctora Miriam Paz le comento porque realizaba muchas giras, por lo que Él le indico que acompañaba las mismas para apoyar cuando hacia falta los insecticidas a utilizar.         |
| 12                                                                        | Le mostramos liquidaciones del periodo 2011, Quien después de ver algunas comento                                                                             | <b>Reviso una y ella misma indica mire esta indica que fue elaborado por mi persona pero yo no verificaba la veracidad de las mismas, mire tiene el sello de la gerencia administrativa también por allí pasa: quiere decir que ni pre intervención verifica la documentación</b> creo que solo confirmaban con fondos externos. |
|                                                                           | ¿Este programa tiene fondos externos?... se le presento 24 liquidaciones.                                                                                     | No, el Director Mario Rene Nájera es el que puede indicar; <b>tantas firmas que pedían y nadie verifica.; bueno si son del 2011, yo las revise .... para el caso las de las Islas de la Bahía si está el boleto de avión, considero que se realizó la gira.</b>                                                                  |
| 13                                                                        | ¿Durante su gestión en el puesto observó facturas con borrones tachaduras, como hacían para presentarlas?                                                     | <b>Cuando pre intervención regresaba porque venían sucias, manchadas, o el nombre no era correcto o quizás las remarcaban pre intervención las devolvía, yo les decía y le comentaban entonces me decían que las conseguirían de nuevo, de nuevo las presentaban, sino no las presentaban otra gira.</b>                         |
| 14                                                                        | ¿Para el 2012 recuerda quien estuvo en vez de usted?                                                                                                          | Si mal no recuerdo se quedó Yoselin Eguigure;                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|                                                                           | ¿Actualmente sabe donde labora?                                                                                                                               | En el Programa Nacional del Chagas.                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 15                                                                        | ¿La Doctora Araujo y el señor Oscar Urrutia, le entregaban directamente a usted las facturas?                                                                 | Si, y el Informe.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

Las declaraciones juradas descritas en los cuadros anteriores dependiendo del cargo que fungían vinculan más personas como responsables de la revisión de la documentación que soporta las liquidaciones, y como resultado de nuestra investigación las facturas adjuntas presentan inconsistencias e irregularidades lo que determina que **ninguna de las personas en los cargos que debían revisar la legalidad y autenticidad de la documentación lo realizaban**; así como comprobar si realmente realizaron la gira; se hospedaron en los hoteles que de acuerdo a las facturas o recibos adjuntan a las liquidaciones y si el número de días solicitados para las giras los completaron permaneciendo en los lugares de destino y realizando las actividades descritos en los informes técnicos.

Según la revisión efectuada por este Ente Contralor, se determina que la documentación utilizada en las liquidaciones de los viáticos otorgados a la señora Roxana Patricia Araujo Valladares, en su condición de Jefe del Programa Nacional de Dengue de la Secretaría de Estado el Despacho de Salud, no representa evidencia indubitable que sustente la realización de las giras de trabajo, debido a que la información consignada en las mismas difiere respecto a las confirmaciones recibidas por parte de los hoteles.

Continuando con la investigación de la denuncia se solicitó a la Secretaría de Salud las liquidaciones de **viáticos del señor Miguel Ángel Rodríguez Araujo**, proporcionando las liquidaciones siguientes:

| N°           | Fecha      |            | Orden de Viaje | Valores<br>(Expresado en Lempiras) | Lugar a Visitar  |
|--------------|------------|------------|----------------|------------------------------------|------------------|
|              | Desde      | Hasta      |                |                                    |                  |
| 1            | 02/07/2012 | 06/07/2012 | 240-2012       | 6,468.75                           | Gracias, Lempira |
| 2            | 09/07/2012 | 13/07/2012 | 262-2012       | 6,468.75                           | Tocoa, Colón     |
| <b>Total</b> |            |            |                | <b>12,937.50</b>                   |                  |

Con la información descrita anteriormente, y después de revisar las liquidaciones presentadas, se procedió a confirmar si las facturas que se adjuntan a las liquidaciones de viáticos, corresponden a los registros de los hoteles descritos en las mismas, el Hotel Colonial de Gracias, Lempira escaneo la factura 1390, misma que fue emitida el 07 de abril de 2011, a nombre de Victor Padilla, por valor de Doscientos Cincuenta Lempiras (L. 250.00); con factura con este número fue liquidada la Orden de Viaje 240-2012<sup>4</sup>.

Es importante aclarar que en el numeral 3 de la página N°3 de este mismo informe, se detallan los funcionarios y empleados que integraban las giras, la orden de viaje N° 263-2012 se enuncia al señor Miguel Ángel Rodríguez, constatando que la misma fue anulada por lo que la misma no forma parte de las liquidaciones de viáticos descritos en el cuadro anterior.

Lo descrito incumple lo establecido en los artículos 16 literal e), 21, 30, y 31 del Reglamento de Viáticos y Otros Gastos de Viaje para los Funcionarios y Empleados del Poder Ejecutivo, asimismo el artículo 88 literal w, del Reglamento de Personal de la Secretaría de Salud.

<sup>4</sup> Esta revisión no incluye, si el monto del viatico diario corresponde a la categoría y zona geográfica según reglamento.

Ocasionando un perjuicio económico al patrimonio del Estado por la cantidad de **DOSCIENTOS OCHENTA Y SEIS MIL NOVENTA Y DOS LEMPIRAS CON CINCUENTA CENTAVOS (L. 286,092.50)**, este valor incluye **SESENTA MIL CUATROCIENTOS DOCE LEMPIRAS CON CINCUENTA CENTAVOS (L.60,412.50)** pagados en exceso a la señora Roxana Araujo según tabla de viáticos establecidos en el Reglamento de Viáticos y Otros Gastos de Viaje para los Funcionarios y Empleados del Poder Ejecutivo y **DOCE MIL NOVECIENTOS TREINTA Y SIETE LEMPIRAS CON CINCUENTA CENTAVOS (L.12,937.50)** del señor Miguel Ángel Rodríguez Araujo.

## HECHO 2

**LA JEFE DEL PROGRAMA DE NACIONAL DEL DENGUE, POSTERIORMENTE NOMBRADA COMO SECRETARIA DE ESTADO EN EL DESPACHO DE SALUD, CONTRATÓ FAMILIARES EN EL PROGRAMA NACIONAL DE CONTROL DEL DENGUE**

A fin de comprobar la contratación de familiares de la señora Roxana Patricia Araujo Valladares, se solicitaron y revisaron las planillas del personal contratado en el Programa Nacional de Control del Dengue de la Secretaría de Estado en el Despacho de Salud; confirmando la contratación de personas relacionadas por consanguinidad o afinidad con la señora Araujo:

| N° | Nombre                          | Parentesco | Acuerdo de los Contratos | Vigencia   |            |
|----|---------------------------------|------------|--------------------------|------------|------------|
|    |                                 |            |                          | Del        | A          |
| 1  | Norma Johanna Araujo Valladares | Hermana    | 1396                     | 03/01/2012 | 31/03/2012 |
|    |                                 |            | 6943                     | 02/04/2012 | 30/06/2012 |
|    |                                 |            | 3268                     | 02/07/2012 | 30/09/2012 |
|    |                                 |            | 4451                     | 01/10/2012 | 31/12/2012 |
|    |                                 |            | 1760                     | 02/05/2011 | 31/07/2011 |
|    |                                 |            | 3689                     | 01/08/2011 | 31/10/2011 |
|    |                                 |            | 20198                    | 07/07/2010 | 30/09/2010 |
|    |                                 |            | 3630                     | 01/10/2010 | 31/10/2010 |
|    |                                 |            | 8607                     | 02/04/2012 | 30/06/2012 |
|    |                                 |            | 16319                    | 02/07/2012 | 30/09/2012 |
| 2  | Miguel Angel Rodriguez Araujo   | Hijo       | 4451                     | 01/10/2012 | 31/12/2012 |
|    |                                 |            | 1396                     | 03/01/2012 | 31/03/2012 |
|    |                                 |            | 3689                     | 01/08/2011 | 31/10/2011 |
|    |                                 |            | 18519                    | 01/08/2011 | 31/10/2011 |
| 3  | Miguel Angel Rodriguez Gomez    | Esposo     | S/N                      | 01/10/2011 | 31/12/2011 |
|    |                                 |            | S/N                      | 01/11/2010 | 31/12/2010 |
|    |                                 |            | 20197                    | 01/07/2010 | 30/09/2010 |
|    |                                 |            | 20207                    | 01/10/2010 | 31/10/2010 |

El grado de parentesco de las personas antes descritas con la señora Roxana Patricia Araujo Valladares, Jefa del Programa de Control de Dengue y quien posteriormente fue nombrada como Secretaria de Estado en el Despacho de Salud, fue confirmado mediante los Certificados de Nacimiento extendidos por el Registro Nacional de las Personas.

De acuerdo a la documentación proporcionada por la Secretaría de Estado en el Despacho de Salud se verificó lo siguiente:

Se revisó el expediente laboral del señor Miguel Ángel Rodríguez Araujo, quien de acuerdo al contrato se desempeña como Técnico en Salud Ambiental, desde el 01 de agosto 2011 hasta el 31 de diciembre de 2012 bajo la modalidad de contrato, debido a que sus labores son de campo, y de acuerdo a los comprobantes de pago solo se le paga por esa plaza en la Secretaría de Estado en el Despacho de Salud, el control de asistencia de entrada y salida se encontró firmado al final del mismo.

Con relación al señor Miguel Ángel Rodríguez Gómez, este laboró bajo la modalidad de contrato desde el 01 de julio 2010 hasta el 31 de diciembre de 2011, en la Planilla del Programa Nacional de Dengue, como Supervisor de Salud Ambiental.

Referente a la señora Norma Johanna Araujo Valladares, es empleada de la Secretaría en planilla del Programa Nacional de Dengue bajo la modalidad de contrato desde el 07 de julio de 2010 hasta el 31 de diciembre de 2012, y partir del 2013 según oficio N° 479-2013, fue contratada de forma permanente.

Los Contratos de las personas antes descritas fueron suscritos por el doctor Arturo Bendaña y por la doctora Roxana Patricia Araujo Valladares cuando fungieron como Secretarios de Estado en los Despachos de Salud.

Según la información antes descrita, se confirma el nepotismo en la contratación de familiares en dicho programa de salud.

Lo descrito incumple lo establecido en el artículo 31 del Reglamento de Personal de la Secretaría de Estado en el Despacho de Salud, el cual está relacionado con el artículo 15 numeral 6 de la Ley de Contratación del Estado, asimismo incumple lo establecido en el artículo 13 del Código de Conducta Ética del Servidor Público; y el artículo 42 numeral 3 de la Ley de Servicio Civil.

Cabe señalar que el mismo 24 de febrero de 2014, cuando se citó y brindo declaración jurada la señora Roxana Araujo, con relación a la contratación de familiares se realizaron las siguientes preguntas:

¿Si trabajaron familiares en el Programa Nacional del Dengue, mientras fungía como Jefe del mismo? **R/** Ellos ya estaban cuando yo llegué Norma Yohana Araujo desde (2008), Miguel Ángel Rodríguez Araujo 2009 estaban por contratos y quien lo contrato el Secretario General Raúl Matamoros siendo yo jefe de Cooperación Externa.

¿Cómo fue el proceso de contratación de estas personas en el programa Nacional del Dengue mientras Usted fue Jefe del mismo? **R/** Mi hermana y mi hijo ya estaban cuando yo llegué desde el periodo anterior (2008 y 2009).

¿Les renovó contrato a estas personas cuando fue Usted Secretaria de Estado en los Despachos de Salud Pública? **R/** Yo, no renuevo contrato solo firmo y ya tenían antigüedad y se les respeta así sea del partido que sea.

Es importante mencionar que en la revisión de los expedientes laborales proporcionados por la Secretaría de Salud según oficio N°1297-SGRH-2013, no se encontró adjunto los contratos por los periodos 2008 y 2009 que hace referencia la señora Roxana Araujo, con relación a la contratación de su hijo y hermana.



### HECHO 3

#### EL SEÑOR MIGUEL ÁNGEL RODRÍGUEZ COBRÓ SALARIOS EN LA SECRETARÍA DE ESTADO EN LOS DESPACHOS DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE Y VIVIENDA, Y NO EXISTE EVIDENCIA DE QUE HAYA ASISTIDO A SUS LABORES, NI CUMPLIDO SUS FUNCIONES

De acuerdo a constancia extendida el 20 de junio de 2013, por la Subgerencia de Recursos Humanos de la Secretaría de Obras Públicas, Transporte y Vivienda - SOPTRAVI, se determina que el señor Miguel Ángel Rodríguez Araujo, estuvo nombrado en dicha Secretaría desde el 01 de septiembre de 2010, hasta el 31 de enero de 2012, en el cargo de Inspector de Equipo en la oficina del Secretario, bajo el sistema de pago por jornal, según las resoluciones siguientes:

| Fecha      | N° de Resolución | Vigencia   |            |
|------------|------------------|------------|------------|
|            |                  | Del        | Al         |
| 07/09/2010 | 552              | 01/09/2010 | 30/09/2010 |
| 05/10/2010 | 597              | 01/10/2010 | 30/10/2010 |
| 05/11/2010 | 640              | 01/11/2010 | 31/10/2010 |
| 04/01/2012 | 8                | 01/01/2012 | 31/01/2012 |

Del periodo 2011, la Subgerencia de Recursos Humanos de la Secretaría de Estado en los Despachos Obras Públicas, Transporte y Vivienda (SOPTRAVI), no proporcionó las resoluciones, aduciendo que no fueron encontradas por carecer del respectivo expediente, y solo fueron proporcionados los comprobantes de pago debidamente certificados.

Según oficio N° 009-SGRH-2014, del 9 de enero 2014, suscrita por la Subgerencia de Recursos Humanos de SOPTRAVI, manifiesta que en los archivos de esa dependencia no se encontró registro de su horario ni funciones del señor Miguel Ángel Rodríguez Araujo, asimismo manifiesta que no existe expediente del empleado y que no cuentan con documentación de pagos del 2010, debido a que las autoridades anteriores no dejaron registro alguno.

Los sueldos pagados durante el periodo del 01 de septiembre 2010 al 31 de enero 2012 se resumen así:

| Meses                | Valores Expresados en Lps. |                   |                 |
|----------------------|----------------------------|-------------------|-----------------|
|                      | 2010                       | 2011              | 2012            |
| Enero,               | -                          | 8,266.46          | 8,266.46        |
| Febrero              | -                          | 7,466.48          | -               |
| Marzo                | -                          | 8,266.46          | -               |
| Abril                | -                          | 7,999.80          | -               |
| Mayo                 | -                          | 8,266.46          | -               |
| Junio                | -                          | 7,999.80          | -               |
| Junio                | -                          | 4,022.12          | -               |
| Julio                | -                          | 8,266.46          | -               |
| Agosto               | -                          | 8,266.46          | -               |
| Septiembre           | 7,999.80                   | 7,999.80          | -               |
| Octubre              | 8,266.46                   | 8,266.46          | -               |
| Noviembre            | 7,999.80                   | 7,999.80          | -               |
| Diciembre            | 8,266.46                   | 8,266.46          | -               |
| Diciembre            | 2,711.04                   | 8,110.91          | -               |
| <b>Totales</b>       | <b>35,243.56</b>           | <b>109,463.93</b> | <b>8,266.46</b> |
| <b>Total General</b> | <b>152,973.95</b>          |                   |                 |

Del 01 de septiembre 2010 al 31 de enero de 2012, los salarios pagados al señor Rodríguez suman **CIENTO CINCUENTA Y DOS MIL NOVECIENTOS SETENTA Y TRES LEMPIRAS CON NOVENTA Y CINCO CENTAVOS (L. 152,973.95)**, no encontrando evidencias de que asistió a laborar.

Al realizar la comparación de las fechas de los contratos de la Secretaría de Estado en el Despacho de Salud con las fechas de las Resoluciones de contratación en la Secretaría de Estado en los Despachos de Obras Públicas, Transporte y Vivienda - SOPTRAVI, se determina que de agosto 2011 a enero 2012 existe incompatibilidad de horarios entre los contratos de ambas Secretarías.

Lo descrito en este hecho ha ocasionado un perjuicio económico al patrimonio del Estado por la cantidad de **CIENTO CINCUENTA Y DOS MIL NOVECIENTOS SETENTA Y TRES LEMPIRAS CON NOVENTA Y CINCO CENTAVOS (L. 152,973.95)**.

Lo antes descrito incumple lo establecido en el artículo 258 de la Constitución de la República de Honduras y los artículos, 37 iliteral b; y 42 numeral 3 y 4, de la Ley de Servicio Civil.

Los hechos comentados en este Capítulo han originado responsabilidades civiles que de acuerdo a lo que dispone el artículo 89 de la Ley Orgánica del Tribunal Superior de Cuentas, serán notificadas personalmente a cada sujeto de responsabilidad, a través de Pliegos de Responsabilidad.

Asimismo se encontraron hechos que a nuestro juicio, originan indicios de responsabilidad penal, por lo que se remitirá al Ministerio Público, a fin de que esta institución realice las investigaciones pertinentes y proceda conforme a derecho a tipificar las responsabilidades penales que consideren procedentes.



### CAPÍTULO III

#### CONCLUSIONES

Como resultado de la investigación Especial practicada en la Secretaría de Estado en el Despacho de Salud, y la Secretaría de Estado en los Despachos de Obras Públicas Transporte y Vivienda (SOPTRAVI) se concluye:

1. La señora Roxana Araujo cuando fungió como Jefe del Programa Nacional del Dengue de la Secretaría de Estado en el Despacho de Salud, liquidó viáticos otorgados en los años 2011 y 2012 con documentación que según confirmación efectuada durante nuestra investigación, no corresponde a las facturas originales que emiten los hoteles donde se habría hospedado esta funcionaria.
2. El señor Miguel Ángel Rodríguez Araujo, empleado del Programa Nacional del Dengue de la Secretaría de Estado en el Despacho de Salud, liquidó viáticos otorgados en el año 2012 con documentación que según confirmación efectuada durante nuestra investigación, no corresponde a las facturas originales emitidas por los hoteles donde se habría hospedado este empleado.
3. Lo descrito en el Hecho 1 ha ocasionado un perjuicio económico al patrimonio del Estado, por la cantidad de **DOSCIENTOS OCHENTA Y SEIS MIL VEINTINUEVE LEMPIRAS CON CINCUENTA CENTAVOS (L. 286,092.50)**.
4. Según contratos laborales, en el Programa Nacional del Dengue de la Secretaria de Estado en el Despacho de Salud, fueron contratados familiares de la señora Roxana Araujo cuando fungió como Jefe de este Programa de salud, y como Secretaria de Estado en el Despacho de Salud.
5. Según contratos y resoluciones laborales, el señor Miguel Ángel Rodríguez Araujo fue contratado en la Secretaría de Estado en el Despacho de Salud y en la Secretaría de Estado en los Despachos de Obras Públicas, Transporte y Vivienda (SOPTRAVI), existiendo incompatibilidad de horarios de trabajo.
6. Lo descrito en el Hecho 3 ha ocasionado un perjuicio económico al patrimonio del Estado, por la cantidad de **CIENTO CINCUENTA Y DOS MIL NOVECIENTOS SETENTA Y TRES LEMPIRAS CON NOVENTA Y CINCO CENTAVOS (L. 152,973.95)**.
7. Con referencia al hecho denunciado que señala que en la Secretaria de Estado en el Despacho de Salud, se contrató personal que según su número de identidad corresponde a menores de edad y adultos mayores, al revisar las planillas se constató que las fechas de nacimiento que aparece en las cédulas de identidad corresponden a personas mayores de edad; también se constató que existen cinco (5) personas que de acuerdo a su edad son adultos mayores de los cuales no encontramos irregularidades en sus expedientes.

Lo enunciado en el presente informe se determina con base a la documentación proporcionada por la Secretaría de Estado en el Despacho de Salud, la Secretaría de Estado en los Despachos de Obras Públicas Transporte y Vivienda, y empresas privadas relacionadas con los hechos denunciados durante el proceso de investigación, por lo que en futuras revisiones o la realización de una auditoría integral, pudiesen determinarse otras responsabilidades con relación a los hechos considerados en el presente Informe.



## CAPÍTULO IV

### RECOMENDACIONES

#### **AL SECRETARIO DE ESTADO EN EL DESPACHO DE SALUD**

1. Exigir a los funcionarios o empleados a quienes se les asignan viáticos y/o gastos de viaje, su liquidación oportuna en estricto apego a la Ley.
2. Instruir al personal responsable de validar la solicitud de viáticos, llevar a cabo esta función conforme al Reglamento de Viáticos y Otros Gastos de Viaje para los Funcionarios y Empleados del Poder Ejecutivo.
3. Instruir al personal responsable de verificar y validar las liquidaciones de viáticos, se asegure que la documentación que las respalda en su contenido sea consistente y veraz.
4. Girar instrucciones a fin de implementar controles que imposibiliten el nombramiento o contratación de familiares de los altos funcionarios de la Secretaria de Estado en el Despacho de Salud.
5. Velar porque se cumpla o alcance el propósito de las recomendaciones aquí formuladas.

Tegucigalpa, MDC., 10 de abril de 2013

**César Eduardo Santos H.**  
Director de Participación Ciudadana  
y

**José Marcial Ilovares**  
Jefe del Departamento de Control  
Seguimiento de Denuncias

**Ledys Patricia Amaya**  
Supervisora de Auditoría

**José Santos Aguilar**  
Auditor de Denuncias