



FORTALECIENDO EL SISTEMA DE CONTROL PREVENIMOS LA CORRUPCIÓN

**INSTRUCTIVO PARA LLENADO DE LA
DECLARACIÓN JURADA DE INGRESOS,
ACTIVOS Y PASIVOS (DJIAP)
EN LÍNEA**

Tegucigalpa, M.D.C., Honduras, C.A

Septiembre 2023

TRIBUNAL SUPERIOR DE CUENTAS

INSTRUCTIVO PARA LLENADO DE LA DECLARACIÓN JURADA DE INGRESOS, ACTIVOS Y PASIVOS (DJIA) EN LÍNEA

CÓDIGO: IN-ATD.001-0

FECHA: 11/09/2023

REVISIÓN: 00

Contenido

1.	INTRODUCCIÓN.....	4
2.	OBJETIVO.....	4
3.	ALCANCE.....	4
4.	GLOSARIO DE TÉRMINOS.....	5
5.	INSTRUCCIONES DE INGRESO AL SISTEMA DE DECLARACIÓN JURADA.....	5
6.	ESTRUCTURA DEL FORMULARIO EN LÍNEA.....	10
7.	DEFINICIÓN DE SÍMBOLOS O ÍCONOS DEL FORMULARIO.....	12
8.	INSTRUCCIONES GENERALES PARA EL LLENADO DEL FORMULARIO.....	14
	PÁGINA 1.....	14
	Listado de Documentos Soporte por Apartado.....	14
9.	INSTRUCCIONES DE LLENADO DEL FORMULARIO POR APARTADO.....	19
	PÁGINA 2.....	19
	Tipo de Declaración Jurada a Presentar.....	19
	PÁGINA 3.....	20
	A. DATOS GENERALES DE LEY DEL DECLARANTE.....	20
	A.1 INFORMACIÓN GENERAL DEL DECLARANTE.....	20
	A.2 DEPENDIENTES FAMILIARES DEL DECLARANTE.....	24
	A.3 DATOS GENERALES DE LEY DEL CÓNYUGE O COMPAÑERO (A) DE HOGAR.....	26
	A.5 ACTIVIDAD LABORAL DE LOS HIJOS (AS) MAYORES DE EDAD O HABILITADOS.....	31
	A.6 ANTECEDENTE LABORAL DEL DECLARANTE.....	32
	A.7 RELACIÓN CON SOCIEDADES MERCANTILES CON FINES DE LUCRO ...	34
	PÁGINA 4.....	37
	B. INGRESOS.....	37
	B.1 INGRESOS SALARIALES DEL DECLARANTE.....	37
	B.2 INGRESOS SALARIALES DEL CÓNYUGE O COMPAÑERO (A) DE HOGAR.....	40

TRIBUNAL SUPERIOR DE CUENTAS

INSTRUCTIVO PARA LLENADO DE LA DECLARACIÓN JURADA DE INGRESOS, ACTIVOS Y PASIVOS (DJIAP) EN LÍNEA

CÓDIGO: IN-ATD.001-0

FECHA: 11/09/2023

REVISIÓN: 00

B.3 OTROS INGRESOS	42
PÁGINA 5	45
C. BIENES	45
C.1 BIENES INMUEBLES.....	45
C.2 VEHÍCULOS.....	50
C.3 NAVES MARÍTIMAS O AÉREAS.....	53
C.4 SEMOVIENTES.....	56
C.5 MENAJE.....	58
C.6 ARMAS DE FUEGO.....	59
C.7 CUENTAS Y DEPÓSITOS.....	62
C.8 TÍTULOS VALORES	64
C.9 DERECHO SOBRE SUCESIONES (Herencias).....	66
C.10 OTROS DERECHOS	69
C.11 FIDEICOMISOS	71
PÁGINA 6	73
D. PASIVOS.....	73
D.1 PRÉSTAMOS.....	73
D.2 TARJETAS DE CRÉDITO	76
D.3 OTRAS OBLIGACIONES.....	78
PÁGINA 7	80
E. DETALLE DE GASTOS.....	80
E.1 GASTOS	80
PÁGINA 8	83
F. INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA.....	83
PÁGINA 9	83
G. DECLARACIÓN BAJO JURAMENTO Y PETICIÓN AUTORIZADA	83

TRIBUNAL SUPERIOR DE CUENTAS

INSTRUCTIVO PARA LLENADO DE LA DECLARACIÓN JURADA DE INGRESOS, ACTIVOS Y PASIVOS (DJIAP) EN LÍNEA

CÓDIGO: IN-ATD.001-0

FECHA: 11/09/2023

REVISIÓN: 00

1. INTRODUCCIÓN

El Tribunal Superior de Cuentas (TSC), como ente responsable de establecer un sistema de transparencia en la gestión de los servidores públicos y la determinación del enriquecimiento ilícito, tiene como una de sus finalidades obtener la información sobre la situación patrimonial del funcionario, empleado o servidor o ex servidor público, comprendiendo además la relación de los bienes, activos y pasivos de su cónyuge o compañero(a) de hogar e hijos menores de edad o pupilos.

2. OBJETIVO

Describir las instrucciones para el llenado del Formulario de Declaración Jurada de Ingresos, Activos y Pasivos (DJIAP) en línea, con el fin de facilitar el suministro de información por parte de las personas obligadas a presentar declaración.

3. ALCANCE

Conforme a lo estipulado en el artículo 56 de la Ley Orgánica del TSC, son obligadas a presentar declaración todas las personas investidas de funciones públicas, permanente o transitorias, remuneradas, que desempeñen, o hayan desempeñado cargo de elección popular, elección de segundo grado, por nombramiento o contrato, en cualquiera de los poderes del Estado, o en entidades de cualquier naturaleza que reciban recursos financieros del Estado. Asimismo, aquellos hondureños cuya función ad honorem que desempeñan incluya participación en la toma de decisiones que afecten el patrimonio del Estado, así como todas las personas naturales, que en cualquier forma administren, manejen fondos o bienes del Estado, o que decidan sobre pagos o inversiones de fondos públicos aunque su salario sea inferior a la base fijada por el TSC.

Deben presentar la declaración dentro de los 30 días hábiles siguientes a ingresar o cesar en el cargo o al servicio público y la misma se debe actualizar anualmente dentro de los primeros 4 meses del año, tal como lo indica el artículo 57 de la Ley Orgánica del TSC.

TRIBUNAL SUPERIOR DE CUENTAS

INSTRUCTIVO PARA LLENADO DE LA DECLARACIÓN JURADA DE INGRESOS, ACTIVOS Y PASIVOS (DJIAP) EN LÍNEA

CÓDIGO: IN-ATD.001-0

FECHA: 11/09/2023

REVISIÓN: 00

4. GLOSARIO DE TÉRMINOS

TSC = Tribunal Superior de Cuentas.

SDJ = Sistema de Declaración Jurada.

DJIAP = Declaración Jurada de Ingresos, Activos y Pasivos.

5. INSTRUCCIONES DE INGRESO AL SISTEMA DE DECLARACIÓN JURADA

El declarante recibirá al correo electrónico registrado para el **SDJ**, la invitación para que ingrese a presentar la Declaración Jurada correspondiente al ejercicio señalado:

1. Haga click en el enlace “**ACA**”:

Puede acceder al Sistema dando click **ACA**

Para una mejor facilidad de uso del sistema, le recomendamos utilizar **Chrome** como navegador web para acceder a la plataforma.

2. Se abrirá una pestaña en el navegador donde deberá ingresar el **correo electrónico** registrado en el SDJ y la **contraseña** correspondiente, luego presione

Ingresar

Correo electrónico

Contraseña

¿Olvidaste tu contraseña o es la primera vez que ingresas?

Ingresar

TRIBUNAL SUPERIOR DE CUENTAS

INSTRUCTIVO PARA LLENADO DE LA DECLARACIÓN JURADA DE INGRESOS, ACTIVOS Y PASIVOS (DJIA) EN LÍNEA

CÓDIGO: IN-ATD.001-0

FECHA: 11/09/2023

REVISIÓN: 00

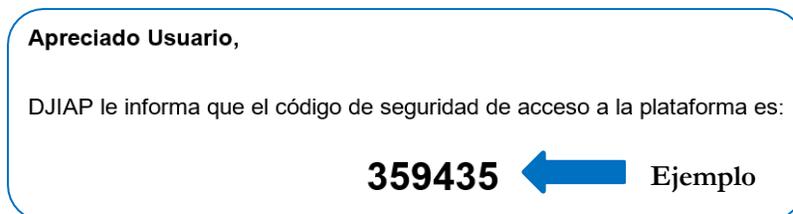
3. Si **olvidó la contraseña** o **ingresa por primera vez**, haga click en el siguiente enlace:



4. Luego ingrese el **correo electrónico** registrado en el SDJ y presione



Recibirá un correo electrónico del Tribunal Superior de Cuentas con el **código de verificación** de acceso a la plataforma, el cual tiene una vigencia de **15 minutos** y solo será válido por un inicio de sesión.



Ingrese el **código de verificación** proporcionado la **contraseña** que utilizará para ingresar a la plataforma y la confirmación de la misma, la cual debe contener al menos 8 caracteres e incluir 1 número, 1 letra mayúscula, 1 letra minúscula y 1 carácter especial.

Es importante considerar que el **correo electrónico** que enroló y tiene registrado en el SDJ, será el medio de recuperación de contraseña en caso de olvidarla.

Luego, ingrese los **caracteres CAPTCHA** que visualice, los cuales puede regenerar tantas veces como requiera presionando el botón y  haga click en 

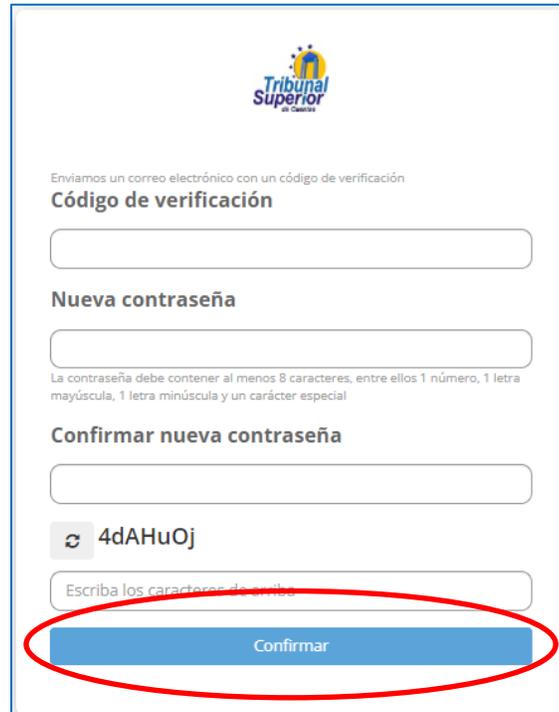
TRIBUNAL SUPERIOR DE CUENTAS

INSTRUCTIVO PARA LLENADO DE LA DECLARACIÓN JURADA DE INGRESOS, ACTIVOS Y PASIVOS (DJIA) EN LÍNEA

CÓDIGO: IN-ATD.001-0

FECHA: 11/09/2023

REVISIÓN: 00



Enviarnos un correo electrónico con un código de verificación

Código de verificación

Nueva contraseña

La contraseña debe contener al menos 8 caracteres, entre ellos 1 número, 1 letra mayúscula, 1 letra minúscula y un carácter especial

Confirmar nueva contraseña

4dAHuOj

Escriba los caracteres de arriba

Confirmar

Repita el paso 2 para ingresar su **correo electrónico** y **contraseña**. Si ingresa incorrectamente los datos le aparecerá el siguiente mensaje **El nombre de usuario o la contraseña no son válidos** por tanto, intente ingresar correctamente los datos y presione el botón **Ingresar**

5. Ingrese el **código de verificación** proporcionado al correo electrónico del declarante, registrado en el SDJ y presione el botón **Enviar**



Enviarnos un correo electrónico con un código de verificación

Código de verificación

Enviar

TRIBUNAL SUPERIOR DE CUENTAS

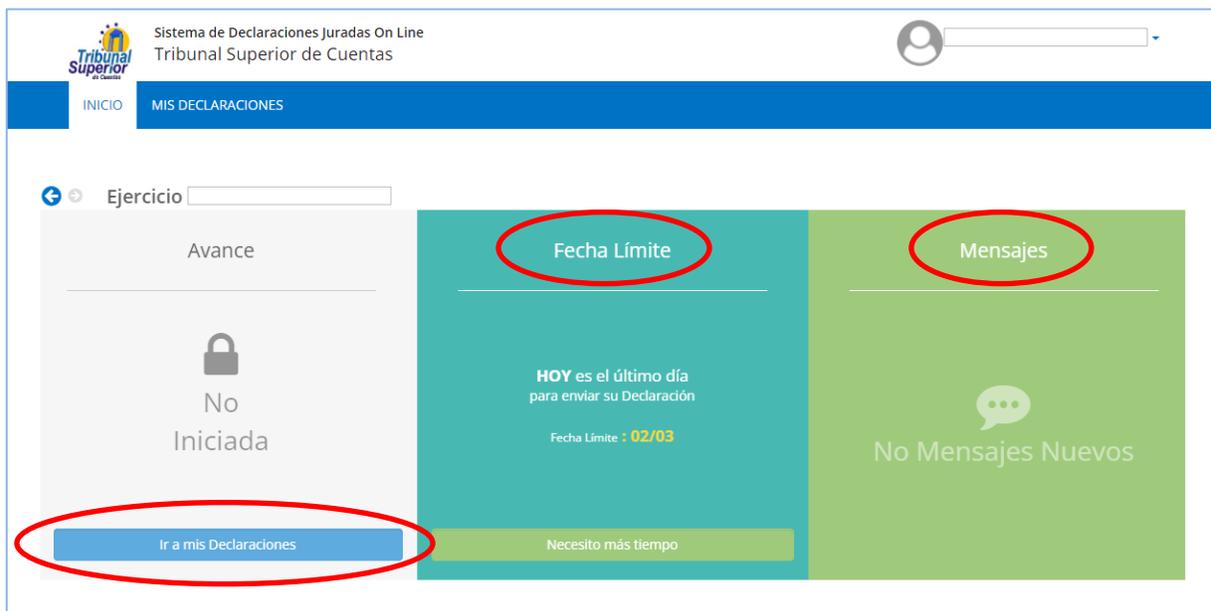
INSTRUCTIVO PARA LLENADO DE LA DECLARACIÓN JURADA DE INGRESOS, ACTIVOS Y PASIVOS (DJIA) EN LÍNEA

CÓDIGO: IN-ATD.001-0

FECHA: 11/09/2023

REVISIÓN: 00

6. En la pestaña **INICIO** de la pantalla principal, puede **ir a sus declaraciones** o si ya inició un proceso ver el avance del mismo, presionando el botón  también puedes ver la **fecha límite** de envío de tu formulario de declaración vigente. Así como, ver los **mensajes** que has intercambiado con tu evaluador o revisor.



Si ha sido incorporado a más de un ejercicio, puede ver la información de los ejercicios anteriores presionando el botón 

7. En la parte inferior podrás contar con información de ayuda como: **videos**, **material de apoyo**, **correo electrónico** y **números de teléfono** para contactarnos.



TRIBUNAL SUPERIOR DE CUENTAS

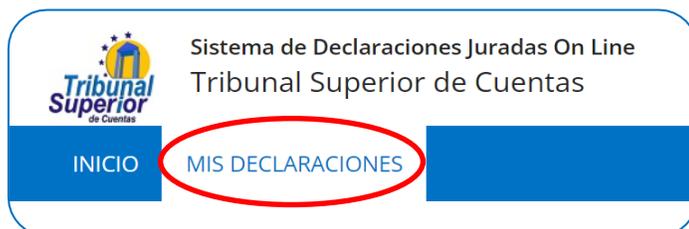
INSTRUCTIVO PARA LLENADO DE LA DECLARACIÓN JURADA DE INGRESOS, ACTIVOS Y PASIVOS (DJIA) EN LÍNEA

CÓDIGO: IN-ATD.001-0

FECHA: 11/09/2023

REVISIÓN: 00

8. También, puedes acceder a tu declaración haciendo click en la pestaña **MIS DECLARACIONES**



9. Se mostrará un cuadro donde se detallan las siguientes columnas: nombre del **ejercicio**, nombre del **formulario**, **estado** del formulario, **fecha límite** de envío, **fecha de envío** y el estado de la **revisión**. Seleccione la fila que detalla el formulario en línea vigente que debe completar.

Sistema de Declaraciones Juradas On Line
Tribunal Superior de Cuentas

INICIO MIS DECLARACIONES

Ejercicio	Formulario	Estado	Fecha Límite	Fecha de Envío	Revisión

10. Se desplegará el **Formulario de Declaración Jurada de Ingresos, Activos y Pasivos (DJIA)**, cuyo encabezado muestra los datos generales del declarante:

Nombre completo: Correo: Identificación de empleado:

Tribunal Superior de Cuentas
República de Honduras, C.A.

Bienvenido al Sistema de Gestión de Declaraciones Juradas en Línea del TSC
DECLARACIÓN JURADA DE INGRESOS, ACTIVOS Y PASIVOS

Favor lea detenidamente cada interrogante y de respuesta a la mismas de forma clara, no olvide que debe tener listos los siguientes documentos en formato digital/electrónico para que antes de enviar esta declaración, usted haya adjuntado dichos documentos como soporte

Se le pide **lea detenidamente cada interrogante** y **responda de forma clara**, no olvide **tener listos los documentos en formato digital/electrónico**, los cuales deberá adjuntar como soporte previo a enviar su declaración.

TRIBUNAL SUPERIOR DE CUENTAS

INSTRUCTIVO PARA LLENADO DE LA DECLARACIÓN JURADA DE INGRESOS, ACTIVOS Y PASIVOS (DJIAP) EN LÍNEA

CÓDIGO: IN-ATD.001-0

FECHA: 11/09/2023

REVISIÓN: 00

6. ESTRUCTURA DEL FORMULARIO EN LÍNEA

PÁGINA 1

Listado de Documentos Soporte por Apartado

PÁGINA 2

Tipo de Declaración Jurada a Presentar

PÁGINA 3

A. DATOS GENERALES DE LEY DEL DECLARANTE

- A.1 Información General del Declarante
- A.2 Dependientes Familiares del Declarante
- A.3 Datos Generales de Ley del Cónyuge o Compañero (a) de Hogar
- A.4 Otros Dependientes Familiares del Cónyuge o Compañero (a) de Hogar
- A.5 Actividad Laboral de los Hijos (as) Mayores de Edad o Habilitados
- A.6 Antecedente Laboral del Declarante
- A.7 Relación con Sociedades Mercantiles con Fines de Lucro

PÁGINA 4

B. INGRESOS

- B.1 Ingresos Salariales del Declarante
- B.2 Ingresos Salariales del Cónyuge o Compañero(a) de Hogar
- B.3 Otros Ingresos

PÁGINA 5

C. BIENES

- C.1 Bienes Inmuebles
- C.2 Vehículos
- C.3 Naves Marítimas o Aéreas
- C.4 Semovientes
- C.5 Menaje
- C.6 Armas de Fuego
- C.7 Cuentas y Depósitos
- C.8 Títulos Valores
- C.9 Derecho sobre Sucesiones (Herencias)
- C.10 Otros Derechos
- C.11 Fideicomisos

TRIBUNAL SUPERIOR DE CUENTAS

INSTRUCTIVO PARA LLENADO DE LA DECLARACIÓN JURADA DE INGRESOS, ACTIVOS Y PASIVOS (DJIAP) EN LÍNEA

CÓDIGO: IN-ATD.001-0

FECHA: 08/09/2022

REVISIÓN: 00

PÁGINA 6

D. PASIVOS

- D.1 Préstamos
- D.2 Tarjetas de Crédito
- D.3 Otras Obligaciones

PÁGINA 7

E. DETALLE DE GASTOS

- E.1 Gastos

PÁGINA 8

F. INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA

PÁGINA 9

G. DECLARACIÓN BAJO JURAMENTO Y PETICIÓN AUTORIZADA

TRIBUNAL SUPERIOR DE CUENTAS

INSTRUCTIVO PARA LLENADO DE LA DECLARACIÓN JURADA DE INGRESOS, ACTIVOS Y PASIVOS (DJIAP) EN LÍNEA

CÓDIGO: IN-ATD.001-0

FECHA: 11/09/2023

REVISIÓN: 00

7. DEFINICIÓN DE SÍMBOLOS O ÍCONOS DEL FORMULARIO



Realiza una copia de la información enviada en la DJIAP anterior.



Se utiliza en caso de requerir ampliar la fecha límite de envío de la DJIAP, la cual únicamente puede ser extendida por el Pleno de Magistrados del TSC.



Exporta la información de la DJIAP al tipo de archivo PDF (Portable Document Format o Formato Portátil de Documento).



Al inicio del formulario encontrará un símbolo de sujetador de papel, eso significa que deberá adjuntar los documentos de evidencia que se le solicite. Los cuales puede adjuntar de forma general en la página 1 del formulario o de manera específica en la consulta correspondiente.



Haga click en el signo expandir para ver los detalles de la información de la sección del formulario correspondiente.



Haga click en el signo contraer para ocultar los detalles de la información de la sección del formulario correspondiente.



A la derecha de cada sección del formulario, encontrará un símbolo de información , cuyo enlace muestra un video explicativo de cómo llenar esa parte de la DJIAP.



Significa que aún existe información pendiente de completar en la sección de la DJIAP correspondiente.

TRIBUNAL SUPERIOR DE CUENTAS

INSTRUCTIVO PARA LLENADO DE LA DECLARACIÓN JURADA DE INGRESOS, ACTIVOS Y PASIVOS (DJIAP) EN LÍNEA

CÓDIGO: IN-ATD.001-0

FECHA: 11/09/2023

REVISIÓN: 00



Indica que la información de la sección de la DJIAP correspondiente ha sido totalmente completada.



A la derecha de cada pregunta existe un símbolo de chat, utilícelo en los casos que tenga duda acerca de alguna interrogante, su consulta se atenderá en un plazo prudencial.



Al final de cada página en la esquina inferior derecha, encontrará el botón anterior, mediante el cual podrá regresar a la página anterior a la actual.



Al final de cada página en la esquina inferior derecha, encontrará también el botón siguiete, mediante el cual podrá avanzar a la siguiente página.



Al final de cada página en la esquina inferior derecha, se muestra la paginación, puede seleccionar el número de página a la cual desea dirigirse.



Permite eliminar el registro completo (fila) del cuadro de información correspondiente.



Permite modificar los campos del registro (fila) del cuadro de información correspondiente.

TRIBUNAL SUPERIOR DE CUENTAS

INSTRUCTIVO PARA LLENADO DE LA DECLARACIÓN JURADA DE INGRESOS, ACTIVOS Y PASIVOS (DJIAP) EN LÍNEA

CÓDIGO: IN-ATD.001-0

FECHA: 11/09/2023

REVISIÓN: 00

8. INSTRUCCIONES GENERALES PARA EL LLENADO DEL FORMULARIO

- I. Es recomendable tener a la mano los documentos que amparen los datos que va a proporcionar, con el fin de evitar errores o contratiempos y facilitar el llenado de la Declaración Jurada de Ingresos, Activos y Pasivos (DJIAP).

PÁGINA 1

Listado de Documentos Soporte por Apartado

- II. Haga click en el signo + del encabezado del formulario:

Se desplegará el listado de documentos soporte que es necesario disponga en digital/electrónico, se recomienda realice la digitalización de los documentos previo a iniciar el llenado de la DJIAP en línea, ya que debe adjuntarlos antes de ser enviada en el SDJ:

A.1 INFORMACIÓN GENERAL DEL DECLARANTE

1. Copia del Documento de Identificación del Declarante.
2. Croquis de la Dirección de Residencia.

A.3 DATOS GENERALES DE LEY DEL CÓNYUGE O COMPAÑERO(A) DE HOGAR

3. Copia del Documento de Identificación del Cónyuge o Compañero (a) de Hogar.

A.6 ANTECEDENTE LABORAL DEL DECLARANTE

4. Copia del Acuerdo de Cancelación o Documento del Cese del cargo desempeñado (en caso de declarar el Cese en el Cargo o Servicio Público), en el mismo debe señalar la fecha en que

TRIBUNAL SUPERIOR DE CUENTAS

INSTRUCTIVO PARA LLENADO DE LA DECLARACIÓN JURADA DE INGRESOS, ACTIVOS Y PASIVOS (DJIAP) EN LÍNEA

CÓDIGO: IN-ATD.001-0

FECHA: 11/09/2023

REVISIÓN: 00

concluyó en el ejercicio del cargo, fecha que se toma en cuenta para contabilizar los 30 días hábiles que prevé la Ley para cumplir con la presentación de la declaración por cese en el cargo.

A.7 RELACIÓN CON SOCIEDADES MERCANTILES CON FINES DE LUCRO

5. Copia de la Escritura de Constitución de Empresas Mercantiles de las cuales el declarante o su cónyuge es socio o propietario.

B.1 INGRESOS SALARIALES DEL DECLARANTE

6. Constancia de Trabajo con deducciones, si ha recibido aumento salarial especificar el monto y la fecha de efectividad de la misma (en caso de declarar Actualización Anual).
7. Copia del Acuerdo de Nombramiento o Contrato acompañado de Constancia de Trabajo con deducciones (en caso de declarar el Ingreso al Cargo o Servicio Público), la misma debe señalar la fecha en que ingresó al ejercicio del cargo, fecha que se toma en cuenta para contabilizar los 30 días hábiles que prevé la Ley para cumplir con la presentación de la declaración por ingreso al cargo.
8. En caso de rendir caución, adjuntar copia de la misma.

B.3 OTROS INGRESOS

9. En caso de declarar otros ingresos, adjuntar copia del documento soporte, según corresponda.

C.1 BIENES INMUEBLES

10. Copia de Escritura Pública, Documento Privado, Dominio Pleno, Certificación u otros documentos que validen la titularidad del Bien Inmueble declarado.

C.2 VEHICULOS

11. Copia de la Boleta de Revisión, Factura o Póliza de Importación de cada vehículo declarado.

C.3 NAVES MARÍTIMAS O AÉREAS

12. Copia del Registro de la Nave marítima o aérea declarada.

TRIBUNAL SUPERIOR DE CUENTAS

INSTRUCTIVO PARA LLENADO DE LA DECLARACIÓN JURADA DE INGRESOS, ACTIVOS Y PASIVOS (DJIAP) EN LÍNEA

CÓDIGO: IN-ATD.001-0

FECHA: 11/09/2023

REVISIÓN: 00

C.4 SEMOVIENTES

13. Copia del Registro del Fierro en caso de declarar ganado.

C.5 MENAJE

14. Copia de Factura de Menaje en caso de tenerla.

C.6 ARMAS DE FUEGO

15. Copia de Factura, Traspaso o Permiso de Portación de armas.

C.7 CUENTAS Y DEPÓSITOS

16. Copia de la Libreta de Ahorro de cada cuenta o la Captura de Pantalla de la sucursal electrónica donde refleje el número y saldo de la cuenta.

17. Copia de los Certificados de Depósitos declarados.

C.8 TÍTULOS VALORES

18. Copia de posesión en caso de declarar un Título Valor.

C.9 DERECHO SOBRE SUCESIONES (HERENCIAS)

19. Copia de los respaldos de derechos sobre sucesiones declaradas.

C.10 OTROS DERECHOS

20. Copia de respaldos de otros derechos declarados, según sea el caso.

D.1 PRÉSTAMOS

21. Copia de Escritura Pública de Hipoteca o Documentos de Prenda en caso de existir.

G. DECLARACIÓN BAJO JURAMENTO Y PETICIÓN AUTORIZADA

22. Cargar el documento de Petición debidamente firmado.

TRIBUNAL SUPERIOR DE CUENTAS

INSTRUCTIVO PARA LLENADO DE LA DECLARACIÓN JURADA DE INGRESOS, ACTIVOS Y PASIVOS (DJIAP) EN LÍNEA

CÓDIGO: IN-ATD.001-0

FECHA: 11/09/2023

REVISIÓN: 00

- III. La información que proporcione debe corresponder con lo descrito en los documentos oficiales que amparan lo señalado por el declarante en el formulario electrónico.
- IV. El llenado se realiza de forma predeterminada con letras mayúsculas, puede utilizar acentos, comillas; colocando comas (,) para separar las palabras o números cuando se requiera.
- V. Al ingresar datos numéricos puede utilizar o no guiones para separar los números, los valores monetarios poseen un formato estándar de moneda, con separador de miles y dos posiciones decimales (HNL. #, ###. ##), solo necesita ingresar los números correspondientes.
- VI. Al proporcionar la información evite el uso de abreviaturas.
- VII. Para cambiar de un campo a otro, puede utilizar la tecla tabulador o el mouse, posicionándose en el campo requerido y oprimiendo el botón izquierdo.
- VIII. Los campos marcados con un asterisco rojo (*) o en recuadro **anaranjado**, son obligatorios que los complete.
- IX. El sistema le facilita el llenado del formulario permitiéndole ir guardando a medida completa el mismo, es decir, no se requiere que lo llene de una sola vez, tómese el tiempo prudente para llenarlo adecuadamente, pero sin dejar de tomar en cuenta la fecha límite de envío.
- X. Para **adjuntar un documento soporte**, realice lo siguiente:
- Haga click, en el símbolo de sujetador de papel en color rojo **es considerado un documento obligatorio** o en el símbolo de sujetador de papel color azul no es  considerado un documento obligatorio.
 - Le aparecerá el **recuadro de adjuntos**, presione el botón 
 - Seleccione de la lista desplegable el **tipo de adjunto**, según la consulta.
 - Incluya una **descripción del documento adjunto** en la línea siguiente, **es considerado un campo obligatorio**.
 - Haga click en el ícono  para **agregar el archivo**, se mostrará un cuadro de diálogo, seleccione el archivo a adjuntar y presione el botón 
 - Se mostrará el nombre del archivo, recuerde que el límite para la carga de archivos es de 10MB.
 - Finalmente, haga doble click en el botón  para **adjuntar el archivo**.

TRIBUNAL SUPERIOR DE CUENTAS

INSTRUCTIVO PARA LLENADO DE LA DECLARACIÓN JURADA DE INGRESOS, ACTIVOS Y PASIVOS (DJIAP) EN LÍNEA

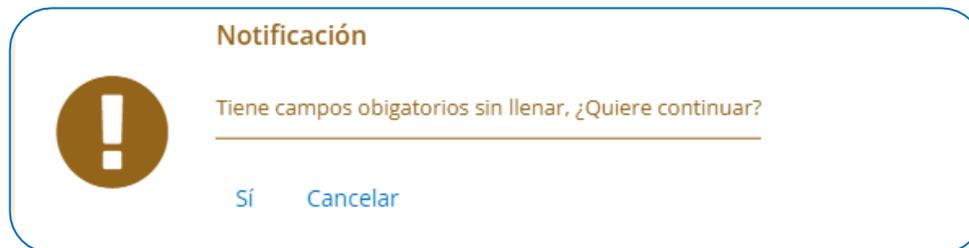
CÓDIGO: IN-ATD.001-0

FECHA: 11/09/2023

REVISIÓN: 00

XI. Para **trasladarse de una sección del formulario a otra**, realice lo siguiente:

1. Utilice la **paginación**  ubicada en el lado inferior izquierdo para seleccionar el número de página a la que desea dirigirse (la página actual esta sombreado de color azul) o
2. Presione el botón  ubicado al lado inferior derecho para pasar a la **siguiente sección del formulario**.
3. Si tiene **campos obligatorios sin llenar**, el SDJ le enviará una notificación y le consultará si ¿Quiere continuar?, le recomendamos seleccionar Cancelar y completar los campos correspondientes, en caso de escoger Sí, no olvide completarlos más adelante, ya que al no completarlos no podrá enviar su DJIAP en línea.



TRIBUNAL SUPERIOR DE CUENTAS

INSTRUCTIVO PARA LLENADO DE LA DECLARACIÓN JURADA DE INGRESOS, ACTIVOS Y PASIVOS (DJIAP) EN LÍNEA

CÓDIGO: IN-ATD.001-0

FECHA: 11/09/2023

REVISIÓN: 00

9. INSTRUCCIONES DE LLENADO DEL FORMULARIO POR APARTADO

PÁGINA 2

Tipo de Declaración Jurada a Presentar

La información concerniente a la **Declaración Jurada de Ingresos, Activos y Pasivos (DJIAP)**, se reportará sobre las modificaciones que haya sufrido el patrimonio del servidor público, durante el periodo comprendido del 01 de enero al 31 de diciembre del año inmediato anterior. Las declaraciones de ingreso y cese deberán reportarse con la situación a la fecha del alta o baja del cargo en el servicio público, según corresponda.

- I. Seleccione de la lista desplegable el **tipo de declaración jurada** a presentar, **es considerado campo obligatorio**:

— * Tipo de Declaración jurada a presentar

Favor seleccione el tipo de declaración jurada que desea presentar

Escoja una opción

- Escoja una opción
- Ingresar al cargo o al servicio público
- Por llegar a la base salarial establecida
- A requerimiento del Tribunal Superior de Cuentas (TSC)
- Cesar en el cargo o servicio público
- Actualización Anual

Ingresar al cargo o al servicio público: Iniciar el desempeño de un cargo o servicio público en el cual es obligado a presentar la DJIAP.

Por llegar a la base salarial establecida: Cuando en el desempeño del cargo o servicio público alcanza la Base Salarial establecida por el TSC para presentar la DJIAP, vea el [Acuerdo Administrativo](#) correspondiente.

A requerimiento del Tribunal Superior de Cuentas (TSC): Solicitud realizada por el TSC en virtud de obtener información necesaria sobre la situación patrimonial del funcionario, empleado, servidor o ex servidor público.

Cesar en el cargo o servicio público: Dejar de desempeñar un cargo o servicio público en cual fue obligado a presentar DJIAP.

TRIBUNAL SUPERIOR DE CUENTAS

INSTRUCTIVO PARA LLENADO DE LA DECLARACIÓN JURADA DE INGRESOS, ACTIVOS Y PASIVOS (DJIAP) EN LÍNEA

CÓDIGO: IN-ATD.001-0

FECHA: 11/09/2023

REVISIÓN: 00

Actualización Anual: Presentación anual de la información actualizada de los ingresos, activos y pasivos de los obligados a presentar Declaración Jurada, correspondiente al período del 01 de enero al 31 de diciembre del año anterior.

PÁGINA 3

A. DATOS GENERALES DE LEY DEL DECLARANTE

A.1 INFORMACIÓN GENERAL DEL DECLARANTE

I. Escriba los **nombres** y **apellidos** del declarante, tal y como están descritos en el documento de identificación, **son considerados campos obligatorios**:

* Nombres

* Apellidos

II. Seleccione de la lista desplegable el **tipo de identificación** del declarante, **es considerado campo obligatorio**:

* Tipo de Identificación

Escoja una opción

Escoja una opción

Documento Nacional de Identificación

Carnet de Residente

Pasaporte

Documento Nacional de Identificación: Documento oficial que acredita la identidad de una persona y en el que constan los datos personales del solicitante, tales como nombre completo, fecha y lugar de nacimiento, y firma autógrafa.

Carnet de Residente: Es un documento público que acredita la situación legal de una persona que reside en un país, cuya nacionalidad no ostenta.

TRIBUNAL SUPERIOR DE CUENTAS

INSTRUCTIVO PARA LLENADO DE LA DECLARACIÓN JURADA DE INGRESOS, ACTIVOS Y PASIVOS (DJIAP) EN LÍNEA

CÓDIGO: IN-ATD.001-0

FECHA: 11/09/2023

REVISIÓN: 00

Pasaporte: Es un documento con validez internacional, expedido por autoridades de su respectivo país, que acredita permiso o autorización legal para que salga o ingrese del mismo.

III. Ingrese el **número** correspondiente al tipo de **identificación** seleccionado, **es considerado campo obligatorio**:

* N° de Identificación

Adjuntar copia de Documento de Identificación del Declarante

*Una vez ingresada la información, adjunte el documento soporte: **Documento de Identificación del Declarante**, realizando lo indicado en la página **17**, numeral X, **es considerado documento obligatorio**.

IV. Ingrese el **número** concerniente al **Registro Tributario Nacional (RTN)** y escriba los datos del **lugar de nacimiento** (ciudad, municipio y/o departamento) del declarante:

Registro Tributario Nacional (RTN)

Lugar de Nacimiento

V. Para ingresar la **fecha de nacimiento** del declarante, **es considerado campo obligatorio**, puede digitar la fecha manualmente en formato Día/Mes/Año o haciendo click en el ícono de calendario  que se encuentra en el extremo derecho, una vez desplegado el calendario:

1

Haga click en el botón que detalla **mes y año**

2

Luego, haga click en el botón que detalla el **año**

TRIBUNAL SUPERIOR DE CUENTAS

INSTRUCTIVO PARA LLENADO DE LA DECLARACIÓN JURADA DE INGRESOS, ACTIVOS Y PASIVOS (DJIA) EN LÍNEA

CÓDIGO: IN-ATD.001-0

FECHA: 11/09/2023

REVISIÓN: 00

* Fecha de Nacimiento

febrero 2023

lun.	mar.	mié.	jue.	vie.	sáb.	dom.
30	31	01	02	03	04	05
06	07	08	09	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	01	02	03	04	05
06	07	08	09	10	11	12



* Fecha de Nacimiento

2023

enero febrero marzo
abril mayo junio
julio agosto septiembre
octubre noviembre diciembre

3

Utilice los botones < y > para desplazarse a través de los años, por ejemplo si se desea seleccionar la fecha 24/05/1983, elija primero el **año** y luego escoja el **mes**:

81 - 00

81	82	83	84	85
86	87	88	89	90
91	92	93	94	95
96	97	98	99	00



1983

enero febrero marzo
abril mayo junio
julio agosto septiembre
octubre noviembre diciembre

4

Finalmente, seleccione el **día**; si se equivoca, podrá elegir otra, la cual automáticamente se anotará en el campo correspondiente, **es considerado campo obligatorio**:

mayo 1983

lun.	mar.	mié.	jue.	vie.	sáb.	dom.
25	26	27	28	29	30	01
02	03	04	05	06	07	08
09	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31	01	02	03	04	05



* Fecha de Nacimiento

24/05/1983

TRIBUNAL SUPERIOR DE CUENTAS

INSTRUCTIVO PARA LLENADO DE LA DECLARACIÓN JURADA DE INGRESOS, ACTIVOS Y PASIVOS (DJIAP) EN LÍNEA

CÓDIGO: IN-ATD.001-0

FECHA: 11/09/2023

REVISIÓN: 00

VI. Escriba los datos de la **profesión u oficio** del declarante y luego seleccione de la lista desplegable el **estado civil**, es decir, su condición en función de si tiene o no pareja, según sus circunstancias o situación legal, **este último es considerado campo obligatorio**:

Profesión u Oficio

* Estado Civil

Escoja una opción

Escoja una opción

Casado (a)

Soltero (a)

Unión Libre

VII. Escriba los datos de la **dirección de residencia actual** del declarante; especifique departamento, municipio o ciudad, colonia, barrio, calle, avenida, bloque, número de casa y/o proporcione una referencia precisa para localizar o identificar la residencia, **es considerado campo obligatorio**:

* Dirección de Residencia Actual.
Adjuntar croquis de dirección de residencia.



*Una vez ingresada la información, adjunte el documento soporte: Croquis de Residencia del Declarante, realizando lo indicado en la página [17](#), numeral X, **es considerado documento obligatorio**.

VIII. Ingrese el número de **teléfono celular**, **es considerado documento obligatorio** y el número de **teléfono fijo** del declarante, si posee:

TRIBUNAL SUPERIOR DE CUENTAS

INSTRUCTIVO PARA LLENADO DE LA DECLARACIÓN JURADA DE INGRESOS, ACTIVOS Y PASIVOS (DJIAP) EN LÍNEA

CÓDIGO: IN-ATD.001-0

FECHA: 11/09/2023

REVISIÓN: 00

* N° de Teléfono Celular

N° de Teléfono Fijo

IX. Escriba el dato del **correo electrónico personal (e-mail)** del declarante **es considerado campo obligatorio**:

* Correo Electrónico Personal

A.2 DEPENDIENTES FAMILIARES DEL DECLARANTE

X. Presione la opción Sí o No, si el declarante tiene **dependientes familiares**, es decir, aquellas personas cuya manutención depende principalmente de sus ingresos:

¿Tiene dependientes familiares?

Sí No

Si presiona la opción Sí, se desplegará un cuadro donde debe indicar los datos personales de los **dependientes familiares**, presione el botón **Agregar nuevo registro** para ingresar los datos correspondientes, puede agregar tantos registros como sea necesario.

Para cada nuevo registro realice lo siguiente:

1. Escriba el **nombre completo** del dependiente familiar, **es considerado campo obligatorio**:

* Nombre Completo del Dependiente

TRIBUNAL SUPERIOR DE CUENTAS

INSTRUCTIVO PARA LLENADO DE LA DECLARACIÓN JURADA DE INGRESOS, ACTIVOS Y PASIVOS (DJIA) EN LÍNEA

CÓDIGO: IN-ATD.001-0

FECHA: 11/09/2023

REVISIÓN: 00

2. Seleccione de la lista desplegable el **parentesco** o tipo de relación con el dependiente familiar, en caso de escoger la opción “Otros” especifique el parentesco o tipo de relación con el dependiente en el campo “Observaciones”, **es considerado campo obligatorio**:

* Parentesco

En caso que seleccione la opción otros, favor utilice el campo observaciones para detallar dicha información.

Escoja una opción

- Escoja una opción
- Cónyuge o Compañero (a) de Hogar
- * Hijo (a)
- Padre o Madre
- Hermano (a)
- Sobrino (a)
- Otros

3. Ingrese la **edad** real o aproximada del dependiente familiar, escriba sólo valores numéricos, **es considerado campo obligatorio**:

* Edad

Indique la edad real o aproximada del dependiente

#

4. Seleccione de la lista desplegable el **tipo de identificación** del dependiente familiar, **es considerado campo obligatorio**:

* Tipo de Identificación

Escoja una opción

- Escoja una opción
- Documento Nacional de Identificación
- * Certificado de Nacimiento (Partida de Nacimiento)
- Carnet de Residente
- Pasaporte

*Vea las definiciones del numeral II, página [20-22](#) de este instructivo.

Certificado o Partida de Nacimiento: es una certificación oficial que expide una autoridad competente del Registro Nacional de las Personas (RNP), dejando constancia del nacimiento de alguien.

TRIBUNAL SUPERIOR DE CUENTAS

INSTRUCTIVO PARA LLENADO DE LA DECLARACIÓN JURADA DE INGRESOS, ACTIVOS Y PASIVOS (DJIAP) EN LÍNEA

CÓDIGO: IN-ATD.001-0

FECHA: 11/09/2023

REVISIÓN: 00

5. Ingrese el **número** correspondiente al tipo de **identificación** seleccionado del dependiente familiar, **es considerado campo obligatorio**.

* Número de Identificación

6. Escriba las **observaciones** o aclaraciones que considere necesarias respecto a la información del **dependiente familiar** y haga click en  para almacenar la información ingresada.

Observaciones



A.3 DATOS GENERALES DE LEY DEL CÓNYUGE O COMPAÑERO (A) DE HOGAR

- XI. Presione la opción Sí o No, si el declarante tiene **cónyuge o compañero(a) de hogar**:

¿Tiene usted cónyuge o compañero (a) de hogar?

Sí No

Si presiona la opción Sí, se desplegarán nuevos campos para que pueda ingresar los datos personales del **cónyuge o compañero(a) de hogar**, debiendo detallar lo siguiente:

1. Escriba los **nombres** y **apellidos** del cónyuge o compañero(a) de hogar, tal y como están descritos en el documento de identificación, **son considerados campos obligatorios**:

* Nombres

* Apellidos

TRIBUNAL SUPERIOR DE CUENTAS

INSTRUCTIVO PARA LLENADO DE LA DECLARACIÓN JURADA DE INGRESOS, ACTIVOS Y PASIVOS (DJIA) EN LÍNEA

CÓDIGO: IN-ATD.001-0

FECHA: 11/09/2023

REVISIÓN: 00

2. Seleccione de la lista desplegable el **tipo de identificación** del cónyuge o compañero(a) de hogar, **es considerado campo obligatorio**:

* Tipo de Identificación

Escoja una opción

Escoja una opción

Documento Nacional de Identificación

Carnet de Residente

Pasaporte

*Vea las definiciones del numeral II, página [20-22](#) de este instructivo.

3. Ingrese el **número** correspondiente al tipo de **identificación** seleccionado del cónyuge o compañero(a) de hogar, **es considerado campo obligatorio**:

* N° de Identificación

*Una vez ingresada la información, adjunte el documento soporte: **Documento de Identificación Cónyuge**, realizando lo indicado en la página [17](#), numeral X, **es considerado documento obligatorio**.

4. Ingrese el **número** concerniente al **Registro Tributario Nacional** (RTN) y escriba los datos del **lugar de nacimiento** (ciudad, municipio y/o departamento) del cónyuge o compañero(a) de hogar:

Registro Tributario Nacional (RTN)

Lugar de Nacimiento

5. Para ingresar la **fecha de nacimiento**, puede digitar la fecha manualmente en formato Día/Mes/Año o haga click en el ícono  que se encuentra en el extremo derecho, una vez desplegado el calendario, seleccione la fecha correspondiente; si se equivoca, podrá elegir otra, la cual automáticamente se anotará en el campo correspondiente:

TRIBUNAL SUPERIOR DE CUENTAS

INSTRUCTIVO PARA LLENADO DE LA DECLARACIÓN JURADA DE INGRESOS, ACTIVOS Y PASIVOS (DJIA) EN LÍNEA

CÓDIGO: IN-ATD.001-0

FECHA: 11/09/2023

REVISIÓN: 00

Fecha de Nacimiento

mayo 1983

lun.	mar.	mié.	jue.	vie.	sáb.	dom.
25	26	27	28	29	30	01
02	03	04	05	06	07	08
09	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31	01	02	03	04	05



Fecha de Nacimiento

24/05/1983

Vea paso a paso cómo seleccionar la fecha en el numeral V, páginas [21](#) y [23](#) de éste instructivo.

6. Escriba los datos de la **profesión u oficio** y los datos de la **dirección de residencia actual** del cónyuge o compañero(a) de hogar, especifique lugar, calle, avenida, bloque, barrio, número de casa y/o proporcione una referencia precisa para localizar o identificar la residencia:

Profesión u Oficio

Dirección de Residencia Actual

7. Ingrese el número de **teléfono celular** del cónyuge o compañero(a) de hogar, **es considerado campo obligatorio**, el número de **teléfono fijo**, si posee y escriba el dato del **correo electrónico (e-mail)** del cónyuge o compañero(a) de hogar:

* N° de Teléfono Celular

N° de Teléfono Fijo

TRIBUNAL SUPERIOR DE CUENTAS

INSTRUCTIVO PARA LLENADO DE LA DECLARACIÓN JURADA DE INGRESOS, ACTIVOS Y PASIVOS (DJIAP) EN LÍNEA

CÓDIGO: IN-ATD.001-0

FECHA: 11/09/2023

REVISIÓN: 00

Correo Electrónico

A.4 OTROS DEPENDIENTES FAMILIARES DEL CÓNYUGE O COMPAÑERO(A) DE HOGAR

XII. Presione la opción Sí o No, si el cónyuge o compañero(a) de hogar del declarante tiene **otros dependientes familiares**:

¿Su cónyuge o compañero (a) de Hogar tiene otros dependientes familiares?

Sí No

Si presiona la opción Sí, se desplegará un cuadro donde debe indicar los datos personales de **otros dependientes familiares**, para lo cual debe presionar [Agregar nuevo registro](#) e ingresar los datos correspondientes, puede agregar tantos registros como sea necesario.

Indique en el listado únicamente los dependientes que no haya listado en la Sección A.2.

Para cada nuevo registro realice lo siguiente:

1. Escriba el **nombre completo del dependiente** familiar del cónyuge o compañero(a) de hogar, **es considerado campo obligatorio**:

* Nombre Completo del Dependiente

2. Seleccione de la lista desplegable el **parentesco** o tipo de relación del cónyuge o compañero (a) de hogar con el dependiente familiar, en caso de escoger la opción “Otros” especifique el parentesco del cónyuge o compañero (a) de hogar con el dependiente familiar, en el campo “Observaciones”, es considerado campo obligatorio:

TRIBUNAL SUPERIOR DE CUENTAS

INSTRUCTIVO PARA LLENADO DE LA DECLARACIÓN JURADA DE INGRESOS, ACTIVOS Y PASIVOS (DJIAP) EN LÍNEA

CÓDIGO: IN-ATD.001-0

FECHA: 11/09/2023

REVISIÓN: 00

* Parentesco

En caso que seleccione la opción otros, favor utilice el campo observaciones para detallar dicha información.

Escoja una opción

Escoja una opción

- Cónyuge o Compañero (a) de Hogar
- * Hijo (a)
- Padre o Madre
- Hermano (a)
- Sobrino (a)
- Otros

3. Ingrese la **edad** real o aproximada del dependiente familiar del cónyuge o compañero(a) de hogar, escriba sólo valores numéricos, **es considerado campo obligatorio**:

* Edad

#

4. Seleccione de la lista desplegable el **tipo de identificación** del dependiente familiar del cónyuge o compañero(a) de hogar:

Tipo de Identificación

Escoja una opción

Escoja una opción

- Documento Nacional de Identificación
- Certificado de Nacimiento (Partida de Nacimiento)
- Carnet de Residente
- Pasaporte

* Vea las definiciones del numeral II, página [20-22](#) y la definición del numeral 4, página [25](#) de éste instructivo.

5. Ingrese el **número** correspondiente al tipo de **identificación** seleccionado del dependiente familiar del cónyuge o compañero(a) de hogar:

Número de Identificación

TRIBUNAL SUPERIOR DE CUENTAS

INSTRUCTIVO PARA LLENADO DE LA DECLARACIÓN JURADA DE INGRESOS, ACTIVOS Y PASIVOS (DJIAP) EN LÍNEA

CÓDIGO: IN-ATD.001-0

FECHA: 11/09/2023

REVISIÓN: 00

6. Escriba las **observaciones** o aclaraciones que considere necesarias respecto a la información de **otros dependientes familiares**. Luego, haga click en  para almacenar la información ingresada:

Observaciones



A.5 ACTIVIDAD LABORAL DE LOS HIJOS (AS) MAYORES DE EDAD O HABILITADOS

- XIII. Presione la opción Sí o No, si el declarante tiene **hijos(as) mayores de edad** que realicen actividades laborales:

¿Tiene hijos (as) mayores de edad que realicen actividades laborales?

Sí No

Si presiona la opción Sí, se desplegará un cuadro donde debe indicar los datos personales de los **hijos(as) mayores de edad** que realizan actividades laborales, luego presione  para ingresar los datos correspondientes, puede agregar tantos registros como sea necesario.

Para cada nuevo registro realice lo siguiente:

1. Escriba el **nombre completo** del hijo(a) mayor de edad que realiza actividades laborales, **es considerado campo obligatorio**:

* Nombre Completo

2. Seleccione de la lista desplegable el **tipo de identificación** del hijo(a) mayor de edad que realiza actividades laborales, **es considerado campo obligatorio**:

TRIBUNAL SUPERIOR DE CUENTAS

INSTRUCTIVO PARA LLENADO DE LA DECLARACIÓN JURADA DE INGRESOS, ACTIVOS Y PASIVOS (DJIAP) EN LÍNEA

CÓDIGO: IN-ATD.001-0

FECHA: 11/09/2023

REVISIÓN: 00

* Tipo de Identificación

Escoja una opción

Escoja una opción

Documento Nacional de Identificación

* Carnet de Residente

Pasaporte

*Vea las definiciones del numeral II, página 20-22 de este instructivo.

3. Ingrese el **número** correspondiente al tipo de **identificación** seleccionado y escriba los datos de la **profesión u oficio** del hijo(a) mayor de edad que realiza actividades laborales, **son considerados campos obligatorios**:

* No. de Identificación

* Profesión u Oficio

4. Escriba el nombre de la **empresa o institución donde labora** el hijo(a) mayor de edad que realiza actividades laborales, **es considerado campo obligatorio**. Haga click en  para almacenar la información ingresada:

* Empresa/Institución donde labora



A.6 ANTECEDENTE LABORAL DEL DECLARANTE

- XIV. Presione la opción Sí o No, si el declarante tiene **antecedente laboral**:

TRIBUNAL SUPERIOR DE CUENTAS

INSTRUCTIVO PARA LLENADO DE LA DECLARACIÓN JURADA DE INGRESOS, ACTIVOS Y PASIVOS (DJIAP) EN LÍNEA

CÓDIGO: IN-ATD.001-0

FECHA: 11/09/2023

REVISIÓN: 00

¿Tiene antecedente laboral?

Sí No

Si presiona la opción Sí, se desplegarán nuevos campos para que pueda ingresar los datos del **antecedente laboral** del declarante, debiendo detallar lo siguiente:

1. Escriba el nombre de la **empresa, secretaría o institución** y el nombre **departamento o área en la que laboró** anteriormente el declarante, **son considerados campos obligatorios**.

* Empresa, Secretaría o Institución

* Departamento o área en que laboró

2. Escriba el nombre del **cargo o puesto que desempeñaba** el declarante e ingrese la cantidad correspondiente al **sueldo que devengaba**, para éste último escriba sólo valores numéricos y exprese su respuesta en Lempiras, **son considerados campos obligatorios**:

* Cargo o Puesto que desempeñaba

* Sueldo que devengaba (Expresar su respuesta en Lempiras por favor)

3. Para ingresar la **fecha aproximada en que dejó el puesto o cargo** el declarante, puede digitar la fecha manualmente en formato Día/Mes/Año o haga click en el ícono  que se encuentra en el extremo derecho, una vez desplegado el calendario, seleccione la fecha correspondiente, en caso de declarar cese en el cargo, colocar la fecha exacta en la cual concluyó el desempeño de su cargo:

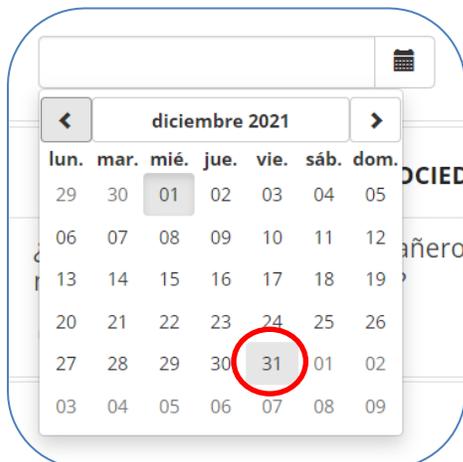
TRIBUNAL SUPERIOR DE CUENTAS

INSTRUCTIVO PARA LLENADO DE LA DECLARACIÓN JURADA DE INGRESOS, ACTIVOS Y PASIVOS (DJIAP) EN LÍNEA

CÓDIGO: IN-ATD.001-0

FECHA: 11/09/2023

REVISIÓN: 00



Vea paso a paso cómo seleccionar la fecha en el numeral V, páginas [21](#) y [23](#) de éste instructivo.

Fecha aproximada que dejó el puesto o cargo

En caso que anteriormente laboró en una institución de gobierno favor adjunte la constancia de cese de cargo.



*En caso de haber laborado anteriormente en una institución de gobierno o de declarar cese en el cargo, adjunte el documento soporte: Documento de Cese en el Cargo realizando lo indicado en la página [17](#), numeral X, no es considerado un documento obligatorio, a menos que declare cese en el cargo o servicio público.

A.7 RELACIÓN CON SOCIEDADES MERCANTILES CON FINES DE LUCRO

XV. Presione la opción Sí o No, si es el declarante, su cónyuge o compañero(a) de hogar **propietario, directivo, accionista o socio de sociedades mercantiles con fines de lucro**:

¿Es usted, su cónyuge o compañero (a) de hogar propietario, directivo, accionista o socio de sociedades mercantiles con fines de lucro?

Sí No

Si presiona la opción Sí, se desplegará un cuadro donde debe indicar la información de las **sociedades mercantiles con fines de lucro** con las cuales tenga el declarante y/o su cónyuge o compañero(a) de hogar relación, deberá presionar [Agregar nuevo registro](#) e ingresar los datos correspondientes, puede agregar tantos registros como sea necesario.

TRIBUNAL SUPERIOR DE CUENTAS

INSTRUCTIVO PARA LLENADO DE LA DECLARACIÓN JURADA DE INGRESOS, ACTIVOS Y PASIVOS (DJIAP) EN LÍNEA

CÓDIGO: IN-ATD.001-0

FECHA: 11/09/2023

REVISIÓN: 00

Para cada nuevo registro realice lo siguiente:

1. Escriba el nombre de la **sociedad mercantil o empresa** con fines de lucro con que tiene relación el declarante y/o su cónyuge o compañero (a) de hogar y el **domicilio persona jurídica**, **son considerados campos obligatorios**:

* Nombre de la Sociedad Mercantil / Empresa

* Domicilio Persona Jurídica

2. Ingrese el **número de inscripción o registro** de la sociedad mercantil o empresa con que tiene relación el declarante y/o su cónyuge o compañero (a) de hogar, detalle número de folio, tomo de inscripción, número de registro o matrícula, **es considerado campo obligatorio**:

* Número de Inscripción o Registro

En este campo deberá ingresar Número de Folio, tomo de inscripción, registro o matrícula.

*Una vez ingresada la información, adjunte el documento soporte: **Escritura de Constitución de Empresas**, realizando lo indicado en la página [17](#), numeral X, **es considerado documento obligatorio**.

3. Escoja el **carácter de participación** que tiene el declarante y/o el compañero(a) de hogar dentro de la sociedad o empresa, puede seleccionar una o varias opciones según corresponda y el **porcentaje de participación**, **son considerados campos obligatorios**:

TRIBUNAL SUPERIOR DE CUENTAS

INSTRUCTIVO PARA LLENADO DE LA DECLARACIÓN JURADA DE INGRESOS, ACTIVOS Y PASIVOS (DJIA) EN LÍNEA

CÓDIGO: IN-ATD.001-0

FECHA: 11/09/2023

REVISIÓN: 00

* Carácter de Participación

Puede seleccionar una o varias opciones según corresponda

- Directivo
- Socio
- Propietario
- Accionista

* Porcentaje de Participación

#

4. Ingrese el **valor** de la participación (aportación) que tiene en la sociedad mercantil o empresa el declarante y/o el compañero(a) de hogar, escriba sólo valores numéricos y exprese su respuesta en Lempiras, **es considerado campo obligatorio**:

* Valor de Participación (Expresar su respuesta en Lempiras por favor)

HNL

5. Escoja **¿quién en específico participa de la sociedad mercantil?**, **es considerado campo obligatorio**:

* ¿Quién Participa de la Sociedad Mercantil?

- Declarante
- Cónyuge o compañero (a) de hogar

6. Escriba las **observaciones** o aclaraciones que considere necesarias respecto a la información sobre la **relación** que tiene el declarante y/o su conyuge o compañero(a) de hogar **con sociedades o empresas mercantiles con fines de lucro**.

Luego, haga click en el botón  para almacenar la información ingresada.

TRIBUNAL SUPERIOR DE CUENTAS

INSTRUCTIVO PARA LLENADO DE LA DECLARACIÓN JURADA DE INGRESOS, ACTIVOS Y PASIVOS (DJIAP) EN LÍNEA

CÓDIGO: IN-ATD.001-0

FECHA: 11/09/2023

REVISIÓN: 00

Observaciones



PÁGINA 4

B. INGRESOS

B.1 INGRESOS SALARIALES DEL DECLARANTE

En esta sección debe detallar únicamente los ingresos salariales provenientes de las actividades como servidor público.

XVI. Presione el botón **Agregar nuevo registro** e ingrese los datos sobre los **ingresos salariales** del declarante en las instituciones o secretarías que labora actualmente, puede agregar tantos registros como sea necesario.

Para cada nuevo registro realice lo siguiente:

1. Escriba el nombre de la **secretaría o institución** en la que labora el declarante y el **departamento o área de trabajo** respectivo, **son considerados campos obligatorios**:

* Secretaría o Institución

* Departamento o Área de trabajo

2. Escriba el dato del **cargo o puesto** que desempeña el declarante en dicha secretaría o institución y la **dirección laboral** respectiva, **son considerados campos obligatorios**:

TRIBUNAL SUPERIOR DE CUENTAS

INSTRUCTIVO PARA LLENADO DE LA DECLARACIÓN JURADA DE INGRESOS, ACTIVOS Y PASIVOS (DJIAP) EN LÍNEA

CÓDIGO: IN-ATD.001-0

FECHA: 11/09/2023

REVISIÓN: 00

* Cargo o Puesto

Adjuntar copia de acuerdo de nombramiento o contrato acompañado de constancia de trabajo con deducciones (En caso de declarar el ingreso al Cargo o Servicio Público).
Adjuntar constancia de trabajo con deducciones (En caso de actualización anual).

*Una vez ingresada la información, adjunte el documento soporte: Acuerdo de Nombramiento o Contrato y/o Constancia de Trabajo con Deducciones, realizando lo indicado en la página [17](#), numeral X, **es considerado documento obligatorio**.

* Dirección Laboral

3. Ingrese el **número de teléfono** de la secretaría o institución, indique el número de extensión si posee, **es considerado campo obligatorio** y escriba el **correo institucional** asignado por la secretaría o institución al declarante:

* Teléfono

Correo Institucional

4. Ingrese la cantidad correspondiente al **sueldo mensual** que devenga el declarante, escriba sólo valores numéricos y exprese su respuesta en Lempiras, **es considerado campo obligatorio**:

* Sueldo Mensual (Expresar su respuesta en Lempiras por favor)

HNL

5. Presione Sí o No, si **rinde caución** el declarante por el cargo o funciones que desempeña:

Rinde Caución

En caso de rendir caución, adjuntar copia de la misma.

Sí No

TRIBUNAL SUPERIOR DE CUENTAS

INSTRUCTIVO PARA LLENADO DE LA DECLARACIÓN JURADA DE INGRESOS, ACTIVOS Y PASIVOS (DJIA) EN LÍNEA

CÓDIGO: IN-ATD.001-0

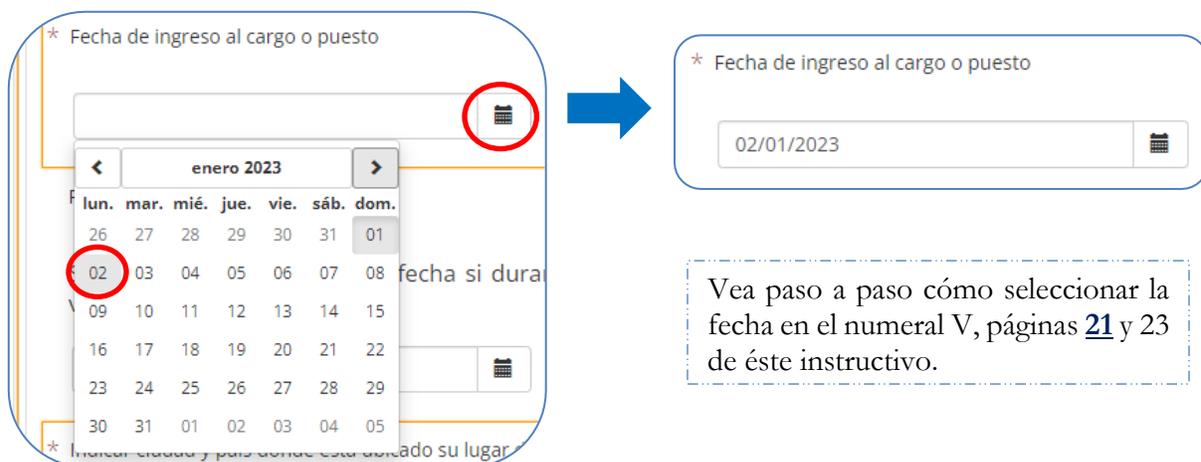
FECHA: 11/09/2023

REVISIÓN: 00

*Si presiona Sí, una vez ingresada la información, adjunte el documento soporte: **Documento de Fianza (Caución)**, realizando lo indicado en la página [17](#), numeral X, **es considerado documento obligatorio**.

Caución: Garantía que presta una persona para asegurar el cumplimiento de una obligación actual o eventual.

- Para ingresar la **fecha de ingreso al cargo o puesto** del declarante, puede digitar la fecha manualmente en formato Día/Mes/Año o haga click en  que se encuentra en el extremo derecho, una vez desplegado el calendario, seleccione la fecha correspondiente, **es considerado campo obligatorio**:



* Fecha de ingreso al cargo o puesto

02/01/2023

Vea paso a paso cómo seleccionar la fecha en el numeral V, páginas [21](#) y [23](#) de éste instructivo.

- Indique, si aplica, la **fecha que recibió incremento salarial**, haciendo click en el ícono  que se encuentra en el extremo derecho, una vez desplegado el calendario, seleccione la fecha correspondiente.

Fecha Incremento Salarial

Se refiere a que indique una fecha si durante el período a declarar recibió un incremento salarial, caso contrario puede dejar vacío el campo.

- Escriba el nombre de la **ciudad y país donde está ubicado su lugar de trabajo**, **es considerado campo obligatorio**, luego haga click en el botón  para almacenar la información ingresada.

TRIBUNAL SUPERIOR DE CUENTAS

INSTRUCTIVO PARA LLENADO DE LA DECLARACIÓN JURADA DE INGRESOS, ACTIVOS Y PASIVOS (DJIAP) EN LÍNEA

CÓDIGO: IN-ATD.001-0

FECHA: 11/09/2023

REVISIÓN: 00

* Indicar ciudad y país donde está ubicado su lugar de trabajo

Guardar Cambios

B.2 INGRESOS SALARIALES DEL CÓNYUGE O COMPAÑERO (A) DE HOGAR

XVII. Presione la opción Sí o No, si el **cónyuge o compañero(a) de hogar percibe o percibió ingresos salariales**:

¿Percibe o percibió su cónyuge o compañero (a) de hogar ingresos salariales?

Sí No

Refiérase a los ingresos salariales percibidos por el cónyuge o compañero(a) de hogar en el período comprendido del 01 de enero al 31 de diciembre del año anterior, esto cuando se trate de la Actualización Anual. Para los otros tipos de declaración, especifique sobre los ingresos salariales percibidos al momento de la declaración.

Si presiona Sí, haga click en **Agregar nuevo registro** e ingrese la información sobre los **ingresos salariales** del cónyuge o compañero(a) de hogar en las empresas, instituciones y/o secretarías que labora o laboró, puede agregar tantos registros (instituciones, empresas o secretarías) como sea necesario.

Para cada nuevo registro realice lo siguiente:

1. Escriba el nombre de la **empresa, secretaría o institución** en la que labora o laboró el año anterior el cónyuge o compañero(a) de hogar, **es considerado campo obligatorio** y especifique el **departamento o área de trabajo** respectivo:

* Empresa/Secretaria o Institución

Departamento o área de trabajo

TRIBUNAL SUPERIOR DE CUENTAS

INSTRUCTIVO PARA LLENADO DE LA DECLARACIÓN JURADA DE INGRESOS, ACTIVOS Y PASIVOS (DJIAP) EN LÍNEA

CÓDIGO: IN-ATD.001-0

FECHA: 11/09/2023

REVISIÓN: 00

2. Escriba el **cargo o puesto** que desempeña o desempeñó en la empresa, secretaría o institución el cónyuge o compañero(a) de hogar, los datos de la **dirección laboral**, el **número de teléfono**, indique el número de extensión si posee y el **correo institucional o empresarial** asignado por la institución o empresa, **son considerados campos obligatorios**:

Cargo o Puesto

* Dirección Laboral

* Teléfono

Correo Institucional o Empresarial

3. Ingrese la cantidad correspondiente al **sueldo mensual** que devenga o devengó el año anterior el cónyuge o compañero(a) de hogar, escriba sólo valores numéricos y exprese su respuesta en Lempiras, **es considerado campo obligatorio**:

* Sueldo Mensual (Expresar su respuesta en Lempiras por favor)

4. Indique, si aplica, la **fecha que recibió incremento salarial** el cónyuge o compañero(a) de hogar, puede digitar manualmente la fecha en formato Día/Mes/Año o haga click en el ícono  que se encuentra en el extremo derecho, una vez desplegado el calendario, seleccione la fecha correspondiente. Luego, haga click en  para almacenar la información ingresada.

Fecha incremento salarial

Se refiere a que indique una fecha si durante el período a declarar recibió un incremento salarial, caso contrario puede dejar vacío el campo.



TRIBUNAL SUPERIOR DE CUENTAS

INSTRUCTIVO PARA LLENADO DE LA DECLARACIÓN JURADA DE INGRESOS, ACTIVOS Y PASIVOS (DJIAP) EN LÍNEA

CÓDIGO: IN-ATD.001-0

FECHA: 11/09/2023

REVISIÓN: 00

B.3 OTROS INGRESOS

XVIII. Presione la opción Sí o No, si el **declarante, su cónyuge o compañero(a) de hogar y/o sus hijos menores de edad o pupilos percibe o percibió ingresos adicionales a sus sueldos y salarios detallados anteriormente:**

Percibe o percibió usted, su cónyuge o compañero (a) de hogar, sus hijos menores de edad o pupilos, ingresos adicionales a sus sueldos y salario detallados anteriormente?

Sí No

Refiérase a los ingresos adicionales percibidos por el declarante, su cónyuge o compañero(a) de hogar y/o sus hijos menores de edad o pupilos en el período comprendido del 01 de enero al 31 de diciembre del año anterior, esto cuando se trate de la Actualización Anual. Para los otros tipos de declaración, especifique los ingresos adicionales al momento de la declaración.

Si presiona Sí, haga click en **Agregar nuevo registro** e ingrese la información sobre los **ingresos adicionales** del declarante, su cónyuge o compañero(a) de hogar y/o sus hijos menores de edad o pupilos, puede agregar tantos registros como sea necesario. Para cada nuevo registro realice lo siguiente:

1. Seleccione de la lista desplegable el **tipo de ingreso** que percibe o percibió el declarante, su cónyuge o compañero(a) de hogar y/o sus hijos menores de edad o pupilos, **es considerado campo obligatorio:**

* Tipo de Ingresos

En caso de declarar otros ingresos, adjuntar copia de documento soporte según corresponda

Escoja una opción

- Escoja una opción
- Actividades Comerciales Informales
- * Trabajos por otras actividades profesionales y/o oficios
- Horas Extras/ Bonificaciones
- Dividendos y Utilidades
- Alquileres
- Remesas
- * Venta de bienes muebles e inmuebles
- Pensiones
- Comisiones por ventas
- Actividades Agrícolas y/o Ganadería
- Premios
- * Loterías/Apuestas
- * Beneficio de Fideicomiso (Fideicomisario)
- Otros

*Adjunte el documento soporte: Documento sobre Ingresos Adicionales, realizando lo indicado en la página **17**, numeral X, no es considerado documento obligatorio.

TRIBUNAL SUPERIOR DE CUENTAS

INSTRUCTIVO PARA LLENADO DE LA DECLARACIÓN JURADA DE INGRESOS, ACTIVOS Y PASIVOS (DJIAP) EN LÍNEA

CÓDIGO: IN-ATD.001-0

FECHA: 11/09/2023

REVISIÓN: 00

Actividades Comerciales Informales: Cualquier otro tipo de negocio que no esté formalmente constituido, por ejemplo: pulperías, bodegas, mercaditos, car wash, comedores, etc.

Trabajos por Otras Actividades Profesionales y/u Oficios: Tales como carpintería, electricidad, albañilería o cualquier otro oficio. Asimismo, servicio profesional por consultoría o cualquier otro propio de su profesión. Docencia, etc.

Dividendos y Utilidades: Dividendos o ganancias percibidos por ser parte de una sociedad, ya sea empresarial o cooperativa.

Venta de Bienes Muebles e Inmuebles: Que son propiedad del declarante, su cónyuge o compañero(a) de hogar y/o hijos menores o pupilos.

Comisiones por ventas: Comisiones percibidas por vender algún bien mueble, inmueble o producto perteneciente a un tercero que no es parte de su núcleo familiar y cualquier tipo de intermediación.

2. Especifique el **nombre de la fuente del ingreso** que percibe o percibió el declarante, su cónyuge o compañero(a) de hogar y/o sus hijos menores de edad o pupilos y la **dirección de la fuente de ingreso**, **son considerados campos obligatorios**:

* Nombre de la Fuente de Ingreso

* Dirección de la Fuente de Ingreso

3. Ingrese el **monto** del ingreso adicional que percibe o percibió el declarante, su cónyuge o compañero(a) de hogar y/o sus hijos menores de edad o pupilos, escriba sólo valores numéricos y exprese su respuesta en Lempiras, **es considerado campo obligatorio**:

* Monto (Expresar respuesta en Lempiras por favor)

HNL

4. Especifique la **frecuencia** en la que percibe o percibió el ingreso adicional el declarante, su cónyuge o compañero(a) de hogar y/o sus hijos menores de edad o pupilos, **es considerado campo obligatorio**:

TRIBUNAL SUPERIOR DE CUENTAS

INSTRUCTIVO PARA LLENADO DE LA DECLARACIÓN JURADA DE INGRESOS, ACTIVOS Y PASIVOS (DJIAP) EN LÍNEA

CÓDIGO: IN-ATD.001-0

FECHA: 11/09/2023

REVISIÓN: 00

* Frecuencia

Escoja una opción

Escoja una opción

- Única
- * Semanal
- Quincenal
- Mensual
- Trimestral
- Semestral
- Anual

5. Escoja especificando **¿quién recibe los ingresos adicionales?**, puede seleccionar una o varias opciones según corresponda, **es considerado campo obligatorio**:

* ¿Quién recibe esos ingresos?

Puede seleccionar una o varias opciones según corresponda

- Declarante
- Cónyuge o Compañero (a) de hogar
- Hijos Menores de Edad
- Pupilos

6. Finalmente, escriba las **observaciones** o aclaraciones que considere necesarias respecto a la información sobre los **ingresos adicionales** que percibe o percibió el declarante, su cónyuge o compañero(a) de hogar y/o sus hijos menores de edad o pupilos. Luego, haga click en el botón **Guardar Cambios** para almacenar la información ingresada.

Observaciones

TRIBUNAL SUPERIOR DE CUENTAS

INSTRUCTIVO PARA LLENADO DE LA DECLARACIÓN JURADA DE INGRESOS, ACTIVOS Y PASIVOS (DJIAP) EN LÍNEA

CÓDIGO: IN-ATD.001-0

FECHA: 11/09/2023

REVISIÓN: 00

PÁGINA 5

C. BIENES

Para la declaración de ingreso al cargo, indique la situación de los bienes a la fecha de ingreso al cargo o servicio público.

Para la declaración de actualización anual, la situación de los bienes al 31 diciembre del año anterior.

Para la declaración de cese en el cargo, la situación de los bienes a la fecha de conclusión en el desempeño del cargo.

C.1 BIENES INMUEBLES

XIX. Presione la opción Sí o No, si el **declarante, su cónyuge o compañero(a) de hogar y/o sus hijos menores de edad o pupilos posee bienes inmuebles:**

¿Tiene usted, su cónyuge o compañero (a) de hogar, hijos menores de edad o pupilos bienes inmuebles?

Sí No

Los bienes inmuebles comprenden: terrenos, lotes, solares, edificios, casas, apartamentos, haciendas, fincas y otros similares.

Si presiona Sí, haga click en **Agregar nuevo registro** e ingrese la información sobre los **bienes inmuebles** del declarante, su cónyuge o compañero(a) de hogar y/o sus hijos menores de edad o pupilos, puede agregar tantos registros como sea necesario.

Para cada nuevo registro realice lo siguiente:

1. Seleccione de la lista desplegable el **tipo de bien inmueble** que posee el declarante, su cónyuge o compañero(a) de hogar y/o sus hijos menores de edad o pupilos, **es considerado campo obligatorio:**

* Tipo de Bien Inmueble

Escoja una opción

Escoja una opción

Terreno / Lote / Solar

* Casa

Apartamento

Hacienda / Finca

TRIBUNAL SUPERIOR DE CUENTAS

INSTRUCTIVO PARA LLENADO DE LA DECLARACIÓN JURADA DE INGRESOS, ACTIVOS Y PASIVOS (DJIAP) EN LÍNEA

CÓDIGO: IN-ATD.001-0

FECHA: 11/09/2023

REVISIÓN: 00

2. Escriba el dato de la **dirección de ubicación del bien inmueble** que posee el declarante, su cónyuge o compañero(a) de hogar y/o sus hijos menores de edad o pupilos y especifique el **uso para el cual se destina**, **son considerados campos obligatorios**:

* Dirección de ubicación bien inmueble

* Uso para el cual se destina

3. Ingrese el **número de registro o matrícula** del bien inmueble que posee el declarante, su cónyuge o compañero(a) de hogar y/o sus hijos menores de edad o pupilos, **es considerado campo obligatorio**:

* N° de Registro o Matrícula

Adjuntar copia de escritura, documento privado, dominio pleno o certificación de cada Bien Inmueble declarado



*Una vez ingresada la información adjunte el documento soporte: **Documento de Propiedad sobre Bienes Inmuebles**, realizando lo indicado en la página [17](#), numeral X, **es considerado documento obligatorio**.

4. Escriba el **valor de adquisición** del bien inmueble que posee el declarante, su cónyuge o compañero(a) de hogar y/o sus hijos menores de edad o pupilos, escriba sólo valores numéricos y exprese su respuesta en Lempiras, en caso haya sido adquirido mediante herencia o donación ingrese como valor 0, **es considerado campo obligatorio**:

* Valor de Adquisición (Expresar en Lempiras por favor)

En el caso de ser herencias o donaciones el valor de adquisición detallado deberá ser 0

TRIBUNAL SUPERIOR DE CUENTAS

INSTRUCTIVO PARA LLENADO DE LA DECLARACIÓN JURADA DE INGRESOS, ACTIVOS Y PASIVOS (DJIAP) EN LÍNEA

CÓDIGO: IN-ATD.001-0

FECHA: 11/09/2023

REVISIÓN: 00

5. Indique la **fecha de adquisición** del bien inmueble que posee el declarante, su cónyuge o compañero(a) de hogar y/o sus hijos menores de edad o pupilos, digite manualmente la fecha en formato Día/Mes/Año o haciendo click en el ícono  que se encuentra en el extremo derecho, una vez desplegado el calendario, seleccione la fecha correspondiente, **es considerado campo obligatorio**:

* Fecha de adquisición



Vea paso a paso cómo seleccionar la fecha en el numeral V, páginas [21](#) y [23](#) de éste instructivo.

6. Especifique la **forma de adquisición** del bien inmueble que posee el declarante, su cónyuge o compañero(a) de hogar y/o sus hijos menores de edad o pupilos, puede seleccionar una o varias opciones según corresponda, **es considerado campo obligatorio**:

* Forma de Adquisición

Puede seleccionar una o varias opciones según corresponda

- Comprado con fondos propios
- Comprado con financiamiento
- Recibido en donación
- Recibido por herencia

7. Especifique, si aplica, la **forma de pago de las mejoras** realizadas al bien inmueble que posee el declarante, su cónyuge o compañero(a) de hogar y/o sus hijos menores de edad o pupilos, puede seleccionar una o varias opciones según corresponda:

Forma de Pago de las mejoras

Puede seleccionar una o varias opciones según corresponda

- Realizado con fondos propios
- Realizado con financiamiento
- Realizado con fondos propios y financiamiento
- Recibido en donación

TRIBUNAL SUPERIOR DE CUENTAS

INSTRUCTIVO PARA LLENADO DE LA DECLARACIÓN JURADA DE INGRESOS, ACTIVOS Y PASIVOS (DJIAP) EN LÍNEA

CÓDIGO: IN-ATD.001-0

FECHA: 11/09/2023

REVISIÓN: 00

8. Ingrese, si aplica, el **valor de mejoras** realizadas al bien inmueble que posee el declarante, su cónyuge o compañero(a) de hogar y/o sus hijos menores de edad o pupilos, escriba sólo valores numéricos y exprese su respuesta en Lempiras:

Valor de Mejoras (Expresar en Lempiras por favor)

HNL

9. Indique, si aplica, la **fecha de las mejoras realizadas** al bien inmueble que posee el declarante, su cónyuge o compañero(a) de hogar y/o sus hijos menores de edad o pupilos, puede digitar manualmente la fecha en formato Día/Mes/año o haciendo click en el ícono  que se encuentra en el extremo derecho, una vez desplegado el calendario, seleccione la fecha correspondiente:

Fecha de las mejoras



Vea paso a paso cómo seleccionar la fecha en el numeral V, páginas [21](#) y [23](#) de éste instructivo.

10. Especifique **a quién pertenece el bien** inmueble, en caso de ser mancomunado con terceros, detalle en el campo “observaciones” el parentesco con la persona, es considerado campo obligatorio:

* Pertenencia del Bien

En caso de ser mancomunado con terceros favor detallar en observaciones el parentesco de la persona.

- Declarante
- Cónyuge o Compañero (a) de hogar
- Hijos Menores de edad
- Pupilos
- Mancomunado con terceros

11. Seleccione de la lista desplegable el **estatus del bien** inmueble que posee el declarante, su cónyuge o compañero(a) de hogar y/o sus hijos menores de edad o pupilos:

TRIBUNAL SUPERIOR DE CUENTAS

INSTRUCTIVO PARA LLENADO DE LA DECLARACIÓN JURADA DE INGRESOS, ACTIVOS Y PASIVOS (DJIAP) EN LÍNEA

CÓDIGO: IN-ATD.001-0

FECHA: 11/09/2023

REVISIÓN: 00

Estatus del Bien

Escoja una opción

Escoja una opción

Activo

Vendido

Donado

Perdido

Expropiado

Bien Activo: Bien adquirido por el declarante, su cónyuge o compañero de hogar y/o hijos menores de edad o pupilos, el cual mantiene bajo su dominio al momento de realizar la Declaración Jurada de Ingresos, Activos y Pasivos (DJIAP).

Bien Vendido: Cuando la propiedad o derecho de un bien es transferido a otro particular a cambio de un pago por ella.

Bien Donado: Cuando se transfiere de manera gratuita el bien a otro particular que acepta dicha transferencia.

Bien Perdido: Por destrucción o pérdida total del bien.

Bien Expropiado: Cuando a través de un acto administrativo el Estado adquiere el bien, al quitar de manera coactiva la propiedad del bien a los propietarios, a fin de destinarlos a una causa de utilidad pública y previo pago de una indemnización.

12. Finalmente, escriba las **observaciones** o aclaraciones que considere necesarias respecto a la información sobre los **bienes inmuebles** que posee el declarante, su cónyuge o compañero(a) de hogar y/o sus hijos menores de edad o pupilos.

Luego, haga click en  para almacenar la información ingresada:

Observaciones



TRIBUNAL SUPERIOR DE CUENTAS

INSTRUCTIVO PARA LLENADO DE LA DECLARACIÓN JURADA DE INGRESOS, ACTIVOS Y PASIVOS (DJIAP) EN LÍNEA

CÓDIGO: IN-ATD.001-0

FECHA: 11/09/2023

REVISIÓN: 00

C.2 VEHÍCULOS

XX. Presione la opción Sí o No, si el **declarante, su cónyuge o compañero(a) de hogar y/o sus hijos menores de edad o pupilos son propietarios de vehículos:**

¿Usted, su cónyuge o compañero (a) de hogar, hijos menores de edad o pupilos son propietarios de vehículos?

Sí No

Si presiona Sí, haga click en **Agregar nuevo registro** e ingrese la información sobre los **vehículos** que posee el declarante, su cónyuge o compañero(a) de hogar y/o sus hijos menores de edad o pupilos, puede agregar tantos registros como sea necesario.

Para cada nuevo registro realice lo siguiente:

1. Ingrese el **número de placa** del vehículo que posee el declarante, su cónyuge o compañero(a) de hogar y/o sus hijos menores de edad o pupilos, **es considerado campo obligatorio:**

* N° de Placa 

Adjuntar copia de boleta de revisión, factura o póliza de importación de cada vehículo declarado.

*Una vez ingresada la información, adjunte el documento soporte: **Documento Propiedad de Vehículo** realizando lo indicado en la página **17**, numeral X, **es considerado documento obligatorio.**

2. Ingrese la **marca** y el **año** del vehículo que posee el declarante, su cónyuge o compañero(a) de hogar y/o sus hijos menores de edad o pupilos, para éste último escriba sólo valores numéricos, **son considerados campos obligatorios:**

* Marca

---Ejemplo, Toyota, Hyundai, Ford, etc..

* Año

TRIBUNAL SUPERIOR DE CUENTAS

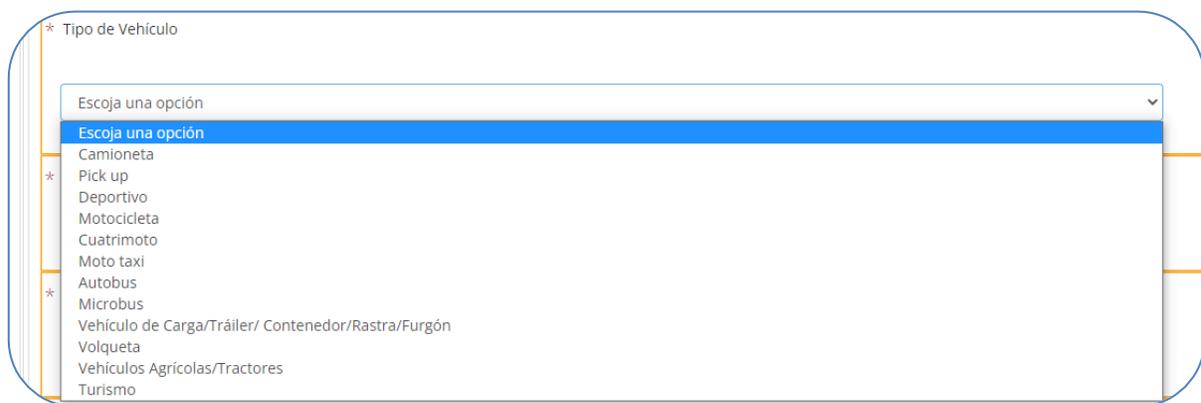
INSTRUCTIVO PARA LLENADO DE LA DECLARACIÓN JURADA DE INGRESOS, ACTIVOS Y PASIVOS (DJIAP) EN LÍNEA

CÓDIGO: IN-ATD.001-0

FECHA: 11/09/2023

REVISIÓN: 00

3. Seleccione de la lista desplegable el **tipo de vehículo** que posee el declarante, su cónyuge o compañero(a) de hogar y/o sus hijos menores de edad o pupilos, **es considerado campo obligatorio**:



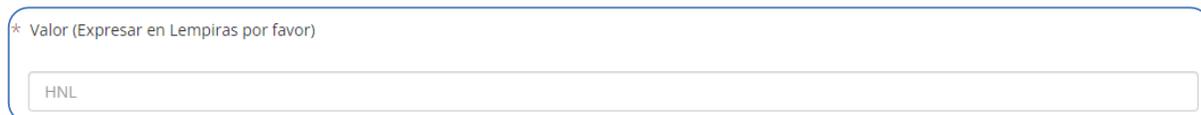
* Tipo de Vehículo

Escoja una opción

Escoja una opción

- * Camioneta
- * Pick up
- Deportivo
- Motocicleta
- Cuatrimoto
- Moto taxi
- * Autobus
- Microbus
- Vehículo de Carga/Tráiler/ Contenedor/Rastra/Furgón
- Volqueta
- Vehículos Agrícolas/Tractores
- Turismo

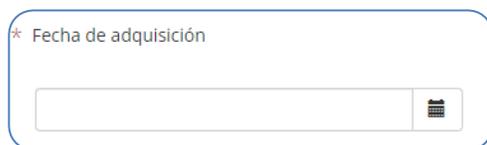
4. Ingrese el **valor** de adquisición del vehículo que posee el declarante, su cónyuge o compañero(a) de hogar y/o sus hijos menores de edad o pupilos, escriba sólo valores numéricos y exprese su respuesta en Lempiras, en caso haya sido adquirido mediante herencia o donación ingrese como valor 0, **es considerado campo obligatorio**:



* Valor (Expresar en Lempiras por favor)

HNL

5. Indique la **fecha de adquisición** del vehículo que posee el declarante, su cónyuge o compañero(a) de hogar y/o sus hijos menores de edad o pupilos, puede ingresar manualmente la fecha en formato Día/Mes/Año o haciendo click en el ícono  que se encuentra en el extremo derecho, una vez desplegado el calendario, seleccione la fecha correspondiente, **es considerado campo obligatorio**:



* Fecha de adquisición



Vea paso a paso cómo seleccionar la fecha en el numeral V, páginas **21** y **23** de éste instructivo.

6. Especifique la **forma de adquisición** del vehículo que posee el declarante, su cónyuge o compañero(a) de hogar y/o sus hijos menores de edad o pupilos, puede seleccionar una o varias opciones según corresponda, **es considerado campo obligatorio**:

TRIBUNAL SUPERIOR DE CUENTAS

INSTRUCTIVO PARA LLENADO DE LA DECLARACIÓN JURADA DE INGRESOS, ACTIVOS Y PASIVOS (DJIA) EN LÍNEA

CÓDIGO: IN-ATD.001-0

FECHA: 11/09/2023

REVISIÓN: 00

* Forma de Adquisición

Puede seleccionar una o varias opciones según corresponda

- Comprado con fondos propios
- Comprado con financiamiento
- Recibido en donación
- Recibido por herencia

7. Seleccione de la lista desplegable **a quién específicamente pertenece el vehículo**, es considerado campo obligatorio:

* Pertenencia del Bien

Escoja una opción

Escoja una opción

- Declarante
- Cónyuge o Compañero (a) de hogar
- Hijos Menores de edad
- Pupilos

8. Seleccione de la lista desplegable el **estatus del vehículo** que posee el declarante, su cónyuge o compañero(a) de hogar y/o sus hijos menores de edad o pupilos:

Estatus del bien

Escoja una opción

Escoja una opción

- Activo
- Vendido
- Donado
- Perdido
- Incautado

*Vea las definiciones del estatus del bien en el numeral 11, página 48-49 de este instructivo.

Bien Incautado: Privar a alguien de alguno de sus bienes en ejecución de una garantía o como consecuencia de la relación de estos con un delito, falta o infracción administrativa.

9. Finalmente, escriba las **observaciones** o aclaraciones que considere necesarias respecto a la información sobre los **vehículos** que posee el declarante, su cónyuge o compañero(a) de hogar y/o sus hijos menores de edad o pupilos.

TRIBUNAL SUPERIOR DE CUENTAS

INSTRUCTIVO PARA LLENADO DE LA DECLARACIÓN JURADA DE INGRESOS, ACTIVOS Y PASIVOS (DJIA) EN LÍNEA

CÓDIGO: IN-ATD.001-0

FECHA: 11/09/2023

REVISIÓN: 00

Luego, haga click en  para almacenar la información ingresada:

Observaciones



C.3 NAVES MARÍTIMAS O AÉREAS

XXI. Presione la opción Sí o No, si el **declarante y/o su cónyuge o compañero(a) de hogar son propietarios de naves marítimas o aéreas:**

¿Usted, su cónyuge o compañero (a) de hogar son propietarios de naves marítimas o aéreas?

Sí No

Si presiona Sí, haga click en  e ingrese la información sobre las **naves marítimas o aéreas** que posee el declarante y/o su cónyuge o compañero(a) de hogar, puede agregar tantos registros como sea necesario.

Para cada nuevo registro realice lo siguiente:

1. Ingrese el **número de registro** de la nave marítima o aérea que posee el declarante y/o su cónyuge o compañero(a) de hogar:

Nº de Registro

2. Seleccione de la lista desplegable el **tipo de nave** que posee el declarante y/o su cónyuge o compañero(a) de hogar, **es considerado campo obligatorio:**

TRIBUNAL SUPERIOR DE CUENTAS

INSTRUCTIVO PARA LLENADO DE LA DECLARACIÓN JURADA DE INGRESOS, ACTIVOS Y PASIVOS (DJIAP) EN LÍNEA

CÓDIGO: IN-ATD.001-0

FECHA: 11/09/2023

REVISIÓN: 00

* Tipo de Nave 

Adjuntar copia de la factura o registro de la nave marítima o aérea.

Escoja una opción

- Escoja una opción
- Marítima
- Aérea

*Una vez seleccionada la opción, adjunte el documento soporte: Registro de la Nave Marítima o Aérea realizando lo indicado en la página [17](#), numeral X, **es considerado documento obligatorio.**

- Ingrese el **valor de adquisición** de la nave que posee el declarante y/o su cónyuge o compañero(a) de hogar, escriba sólo valores numéricos y exprese su respuesta en Lempiras, en caso haya sido adquirido mediante herencia o donación ingrese como valor 0, **es considerado campo obligatorio:**

* Valor (Expresar en Lempiras por favor)

HNL

- Indique la **fecha de adquisición** de la nave que posee el declarante y/o su cónyuge o compañero(a) de hogar, puede ingresar manualmente la fecha en formato Día/Mes/Año o haciendo click en el ícono  que se encuentra en el extremo derecho, una vez desplegado el calendario, seleccione la fecha correspondiente, **es considerado campo obligatorio:**

* Fecha de adquisición





Vea paso a paso cómo seleccionar la fecha en el numeral V, páginas [21](#) y [23](#) de éste instructivo.

- Especifique la **forma de adquisición** de la nave que posee el declarante y/o su cónyuge o compañero(a) de hogar, puede seleccionar una o varias opciones según corresponda, **es considerado campo obligatorio:**

TRIBUNAL SUPERIOR DE CUENTAS

INSTRUCTIVO PARA LLENADO DE LA DECLARACIÓN JURADA DE INGRESOS, ACTIVOS Y PASIVOS (DJIA) EN LÍNEA

CÓDIGO: IN-ATD.001-0

FECHA: 11/09/2023

REVISIÓN: 00

* Forma de Adquisición

Puede seleccionar una o varias opciones según corresponda

- Comprado con fondos propios
- Comprado con financiamiento
- Recibido en donación
- Recibido por herencia

6. Seleccione de la lista desplegable el **estatus de la nave** que posee el declarante y/o su cónyuge o compañero(a) de hogar:

Estatus

Escoja una opción

- Escoja una opción
- Activo
- * Vendido
- Donado
- Perdido
- Expropiado

*Vea las definiciones del estatus del bien en el numeral 11, página 48-49 de este instructivo.

7. Seleccione de la lista desplegable **a quién específicamente pertenece la nave**, en caso de ser mancomunado con terceros, detalle en el campo “observaciones” el parentesco con la persona, es considerado campo obligatorio:

* Pertenencia del bien

En caso de ser mancomunado con terceros favor detallar en observaciones el parentesco de la persona.

Escoja una opción

- Escoja una opción
- Declarante
- Cónyuge o compañero (a) de hogar
- Hijos menores de edad
- Pupilos
- Mancomunados con terceros

8. Finalmente, escriba las **observaciones** o aclaraciones que considere necesarias respecto a la información sobre las **naves marítimas o aéreas** que posee el declarante y/o su cónyuge o compañero(a) de hogar.

TRIBUNAL SUPERIOR DE CUENTAS

INSTRUCTIVO PARA LLENADO DE LA DECLARACIÓN JURADA DE INGRESOS, ACTIVOS Y PASIVOS (DJIAP) EN LÍNEA

CÓDIGO: IN-ATD.001-0

FECHA: 11/09/2023

REVISIÓN: 00

*Una vez seleccionada la opción y en caso de tratarse de ganado, adjunte el documento soporte: Registro de Fierro de Ganado, realizando lo indicado en la página [17](#), numeral X, no es considerado documento obligatorio.

- Ingrese la **cantidad** de semovientes según el tipo seleccionado y el **valor** total de los semovientes que posee el declarante y/o su cónyuge o compañero(a) de hogar, para éste último escriba sólo valores numéricos y exprese su respuesta en Lempiras, son considerados campos obligatorios:

* Cantidad

* Valor (Expresar en Lempiras por favor)

- Especifique la **actividad para la cual se destinan los semovientes** que posee el declarante y/o su cónyuge o compañero(a) de hogar, es considerado campo obligatorio:

* Actividad para la cual se destina

- Finalmente, escriba las **observaciones** o aclaraciones que considere necesarias respecto a la información sobre los **semovientes** que posee el declarante y/o su cónyuge o compañero(a) de hogar.

Luego, haga click en el botón para  almacenar la información ingresada:

Observaciones



TRIBUNAL SUPERIOR DE CUENTAS

INSTRUCTIVO PARA LLENADO DE LA DECLARACIÓN JURADA DE INGRESOS, ACTIVOS Y PASIVOS (DJIA) EN LÍNEA

CÓDIGO: IN-ATD.001-0

FECHA: 11/09/2023

REVISIÓN: 00

C.5 MENAJE

XXIII. Presione la opción Sí o No, si el **declarante y/o su cónyuge o compañero(a) de hogar posee menaje (muebles, electrodomésticos, etc.):**

¿Posee usted, su cónyuge o compañero (a) de hogar menaje tal como, muebles, electrodomésticos, etc.?

Sí No

Si presiona Sí, haga click en **Agregar nuevo registro** e ingrese la información sobre el **menaje** que posee el declarante y/o su cónyuge o compañero(a) de hogar, puede agregar tantos registros como sea necesario.

Para cada nuevo registro realice lo siguiente:

1. Seleccione de la lista desplegable el **tipo de menaje** que posee el declarante y/o su cónyuge o compañero(a) de hogar, en caso de seleccionar “Otros” especifique en el campo “Observaciones” el tipo de menaje, es considerado campo obligatorio:

* Tipo de Menaje

Adjuntar factura de mensaje en caso de tenerla.

Escoja una opción

- * Muebles (Sala, Cocina, Comedor, Dormitorio, etc.)
- * Electrodomésticos (Estufa, Refrigeradora, etc.)
- Joyas
- Cuadros y Otras Obras de Arte
- Artículos de Colección
- Equipo Fotográfico (Cámara, Proyector, etc.)
- * Equipo de Video (TV, DVD, Cámaras, etc.)
- Equipo de Audio (Radio, Grabadora, Equipo de Sonido)
- Equipo Tecnológico (computadoras, celulares, impresoras, escáner, Consolas de Videojuegos, etc.)
- Otros

*Una vez seleccionada la opción y en caso de poseerlo, adjunte el documento soporte: Factura de Menaje, realizando lo indicado en la página **17**, numeral X, no es considerado documento obligatorio.

2. Ingrese el **valor de adquisición** conforme al tipo de menaje seleccionado, escriba sólo valores numéricos y exprese su respuesta en Lempiras, es considerado campo obligatorio:

TRIBUNAL SUPERIOR DE CUENTAS

INSTRUCTIVO PARA LLENADO DE LA DECLARACIÓN JURADA DE INGRESOS, ACTIVOS Y PASIVOS (DJIAP) EN LÍNEA

CÓDIGO: IN-ATD.001-0

FECHA: 11/09/2023

REVISIÓN: 00

* Valor de adquisición (Expresar en Lempiras por favor)

HNL

3. Escoja la **forma de adquisición** del menaje que posee el declarante y/o su cónyuge o compañero(a) de hogar, puede seleccionar una o varias opciones según corresponda, **es considerado campo obligatorio**:

* Formas de Adquisición

Puede seleccionar una o varias opciones según corresponda

Crédito

Contado

6. Finalmente, escriba las **observaciones** o aclaraciones que considere necesarias respecto a la información sobre el **menaje** que posee el declarante y/o su cónyuge o compañero(a) de hogar. Luego, haga click en el botón  para almacenar la información ingresada:

Observaciones



C.6 ARMAS DE FUEGO

- XXIV. Presione la opción Sí o No, si el **declarante y/o su cónyuge o compañero(a) de hogar posee armas de fuego**:

¿Posee usted, su cónyuge o compañero (a) de hogar armas de fuego?

Sí No

Si presiona Sí, haga click en  e ingrese la información sobre las **armas de fuego** que posee el declarante y/o su cónyuge o compañero(a) de hogar, puede agregar tantos registros como sea necesario.

TRIBUNAL SUPERIOR DE CUENTAS

INSTRUCTIVO PARA LLENADO DE LA DECLARACIÓN JURADA DE INGRESOS, ACTIVOS Y PASIVOS (DJIAP) EN LÍNEA

CÓDIGO: IN-ATD.001-0

FECHA: 11/09/2023

REVISIÓN: 00

Para cada nuevo registro realice lo siguiente:

1. Escriba el dato del **tipo de arma** de fuego que posee el declarante y/o su cónyuge o compañero(a) de hogar, **es considerado campo obligatorio**:

* Tipo de Arma 

Adjuntar copia de factura, traspaso o permiso de portación de armas.

*Una vez ingresada la información, adjunte el documento soporte: Documento Portación de Armas, realizando lo indicado en la página **17**, numeral X, no es considerado documento obligatorio.

2. Ingrese el **número de serie** y el **número de registro** del arma de fuego que posee el declarante y/o su cónyuge o compañero(a) de hogar:

No. de Serie

No. de Registro

3. Ingrese el **valor de adquisición** del arma de fuego que posee el declarante y/o su cónyuge o compañero(a) de hogar, escriba sólo valores numéricos y exprese su respuesta en Lempiras, **es considerado campo obligatorio**:

* Valor de Adquisición (Expresar en Lempiras por favor)

4. Indique la **fecha de adquisición** del arma de fuego que posee el declarante y/o su cónyuge o compañero(a) de hogar, puede ingresar manualmente la fecha en formato Día/Mes/Año o haciendo click en el ícono  que se encuentra en el extremo derecho, una vez desplegado el calendario, seleccione la fecha correspondiente, **es considerado campo obligatorio**:

TRIBUNAL SUPERIOR DE CUENTAS

INSTRUCTIVO PARA LLENADO DE LA DECLARACIÓN JURADA DE INGRESOS, ACTIVOS Y PASIVOS (DJIAP) EN LÍNEA

CÓDIGO: IN-ATD.001-0

FECHA: 11/09/2023

REVISIÓN: 00

* Fecha de adquisición



Vea paso a paso cómo seleccionar la fecha en el numeral V, páginas [21](#) y [23](#) de éste instructivo.

5. Especifique la **forma de adquisición** del arma de fuego que posee el declarante y/o su cónyuge o compañero(a) de hogar, **es considerado campo obligatorio**:

* Forma de Adquisición

- Comprado con fondos propios
- Comprado con financiamiento
- Recibido en donación
- Recibido por herencia

6. Seleccione de la lista desplegable el **estatus** del arma de fuego que posee el declarante y/o su cónyuge o compañero(a) de hogar:

Estatus

Escoja una opción

Escoja una opción

Activo

* Vendido

Donado

Perdido

Expropiado

*Vea las definiciones del estatus del bien en el numeral 11, página [48-49](#) de este instructivo.

7. Seleccione de la lista desplegable **a quién pertenece el arma** de fuego que posee el declarante y/o su cónyuge o compañero(a) de hogar, **es considerado campo obligatorio**:

* Pertenencia del bien

Escoja una opción

Escoja una opción

Declarante

Cónyuge o Compañero (a) de hogar

TRIBUNAL SUPERIOR DE CUENTAS

INSTRUCTIVO PARA LLENADO DE LA DECLARACIÓN JURADA DE INGRESOS, ACTIVOS Y PASIVOS (DJIAP) EN LÍNEA

CÓDIGO: IN-ATD.001-0

FECHA: 11/09/2023

REVISIÓN: 00

*Adjunte el documento soporte: **Libreta de Ahorro o Certificado de Depósito** realizando lo indicado en la página **17**, numeral X, **es considerado documento obligatorio**.

2. Escriba el **nombre de la institución financiera** y nombre del **país de apertura** de la cuenta que posee el declarante, su cónyuge o compañero(a) de hogar y/o sus hijo(as) menores de edad o pupilos, **son considerados campos obligatorios**:

* Nombre de la Institución Financiera

* País de apertura

3. Seleccione de la lista desplegable el **tipo de cuenta** que posee el declarante, su cónyuge o compañero(a) de hogar y/o sus hijo(as) menores de edad o pupilos, en caso de seleccionar “Otro” especifique en el campo “Observaciones” el tipo de cuenta, **es considerado campo obligatorio**:

* Tipo de Cuenta

En caso de ser otros favor especificar en el campo de observaciones lo que corresponda

Escoja una opción

- Escoja una opción
- Ahorro
- * Cheques
- Certificado de depósito/plazo fijo
- Aportaciones
- Retirable
- Otro

4. Escoja quién es el **titular de la cuenta**, puede seleccionar una o varias opciones según corresponda, **es considerado campo obligatorio**:

* Titular de la Cuenta

Puede seleccionar una o varias opciones según corresponda

- Declarante
- Cónyuge o compañero (a) de hogar
- Hijos menores de edad
- Pupilos
- Mancomunada

TRIBUNAL SUPERIOR DE CUENTAS

INSTRUCTIVO PARA LLENADO DE LA DECLARACIÓN JURADA DE INGRESOS, ACTIVOS Y PASIVOS (DJIAP) EN LÍNEA

CÓDIGO: IN-ATD.001-0

FECHA: 11/09/2023

REVISIÓN: 00

5. Especifique el **origen de los fondos** (procedencia) de la cuenta que posee el declarante, su cónyuge o compañero(a) de hogar y/o sus hijo(as) menores de edad o pupilos, **es considerado campo obligatorio**:

* Origen de los fondos

6. Indique el **saldo** de la cuenta al 31 de diciembre del año anterior, esto cuando se trate de la Actualización Anual; para los otros tipos de declaración, especifique el saldo al momento de la declaración, escriba sólo valores numéricos y exprese su respuesta en Lempiras, **es considerado campo obligatorio**:

* Saldo (Expresar en Lempiras por favor)

En caso de actualización Anual: El saldo es al 31 de diciembre del año anterior.
o en caso de Cese o ingreso al cargo: el saldo a la fecha ingreso o el cese del cargo

7. Finalmente, escriba las **observaciones** o aclaraciones que considere necesarias respecto a la información sobre las **cuentas y depósitos** que posee el declarante, su cónyuge o compañero(a) de hogar y/o sus hijo(as) menores de edad o pupilos. Luego, haga click en  para almacenar la información ingresada:

Observaciones



C.8 TÍTULOS VALORES

- XXVI. Presione la opción Sí o No, si el **declarante, su cónyuge o compañero(a) de hogar y/o sus hijo(as) menores de edad o pupilos posee títulos valores**:

TRIBUNAL SUPERIOR DE CUENTAS

INSTRUCTIVO PARA LLENADO DE LA DECLARACIÓN JURADA DE INGRESOS, ACTIVOS Y PASIVOS (DJIAP) EN LÍNEA

CÓDIGO: IN-ATD.001-0

FECHA: 11/09/2023

REVISIÓN: 00

¿Posee usted, su cónyuge o compañero (a) de hogar o sus hijos menores de edad o pupilos títulos valores?

Sí No

Si presiona Sí, haga click en [Agregar nuevo registro](#) e ingrese la información sobre los **títulos valores** que posee el declarante, su cónyuge o compañero(a) de hogar y/o sus hijo(as) menores de edad o pupilos, puede agregar tantos registros como sea necesario.

Para cada nuevo registro realice lo siguiente:

1. Seleccione de la lista desplegable el **título valor** que posee el declarante, su cónyuge o compañero(a) de hogar y/o sus hijo(as) menores de edad o pupilos, en caso de seleccionar “Otro” especifique en el campo “Observaciones” el título valor correspondiente, es considerado campo obligatorio:

* Título Valor

En caso de ser otros especificar el tipo de título valor en el campo observaciones

Escoja una opción

Escoja una opción

Letras de Cambio

* Pagaré

Cheques

Bonos

Certificado de Depósitos

Otro

2. Ingrese el **valor** del título que posee el declarante, su cónyuge o compañero(a) de hogar y/o sus hijo(as) menores de edad o pupilos, escriba sólo valores numéricos y exprese su respuesta en Lempiras, es considerado campo obligatorio:

* Valor (Expresar en Lempiras por favor)

Adjuntar copia de posesión en caso de declarar Título Valor.

HNL



*Una vez ingresado el valor, adjunte el documento soporte: Títulos Valores, realizando lo indicado en la página [17](#), numeral X, no es considerado documento obligatorio.

TRIBUNAL SUPERIOR DE CUENTAS

INSTRUCTIVO PARA LLENADO DE LA DECLARACIÓN JURADA DE INGRESOS, ACTIVOS Y PASIVOS (DJIA) EN LÍNEA

CÓDIGO: IN-ATD.001-0

FECHA: 11/09/2023

REVISIÓN: 00

3. Indique la **fecha de adquisición** del título valor que posee el declarante, su cónyuge o compañero(a) de hogar y/o sus hijo(as) menores de edad o pupilos, puede digitar manualmente la fecha en formato Día/Mes/Año o haciendo click en el ícono  que se encuentra en el extremo derecho, una vez desplegado el calendario, seleccione la fecha correspondiente, **es considerado campo obligatorio**:

* Fecha de adquisición



Vea paso a paso cómo seleccionar la fecha en el numeral V, páginas [21](#) y [23](#) de éste instructivo.

4. Escriba el **nombre de la institución financiera o persona natural** que otorgó el título valor que posee el declarante, su cónyuge o compañero(a) de hogar y/o sus hijo(as) menores de edad o pupilos, **es considerado campo obligatorio**:

* Nombre de la Institución Financiera o Persona Natural

5. Finalmente, escriba las **observaciones** o aclaraciones que considere necesarias respecto a la información sobre los **títulos valores** que posee el declarante, su cónyuge o compañero(a) de hogar y/o sus hijas(as) menores de edad o pupilos, describa de forma breve el motivo de posesión de título valor, es decir explicar si es por la venta de un bien, por prestar dinero o adquirido en una Institución Financiera.

Observaciones

Describa de forma breve el motivo de posesión de título valor, es decir explicar si es por la venta de un bien, por prestar dinero o adquirido en una Institución Financiera.

Luego, haga click en  para almacenar la información ingresada:

C.9 DERECHO SOBRE SUCESIONES (Herencias)

XXVII. Presione la opción Sí o No, si el **declarante, su cónyuge o compañero(a) de hogar y/o sus hijo(as) menores de edad o pupilos ha recibido bienes por medio de herencia:**

TRIBUNAL SUPERIOR DE CUENTAS

INSTRUCTIVO PARA LLENADO DE LA DECLARACIÓN JURADA DE INGRESOS, ACTIVOS Y PASIVOS (DJIAP) EN LÍNEA

CÓDIGO: IN-ATD.001-0

FECHA: 11/09/2023

REVISIÓN: 00

¿Han recibido usted, su cónyuge o compañero (a) de hogar, sus hijos menores de edad o pupilos bienes por medio de herencia?

Sí No

Si presiona Sí, haga click en [Agregar nuevo registro](#) e ingrese la información sobre los **bienes que ha recibido por medio de herencia** el declarante, su cónyuge o compañero(a) de hogar y/o sus hijo(as) menores de edad o pupilos, puede agregar tantos registros como sea necesario.

Para cada nuevo registro realice lo siguiente:

1. Especifique el **tipo de derecho** o herencia recibida por el declarante, su cónyuge o compañero(a) de hogar y/o sus hijo(as) menores de edad o pupilos, **es considerado campo obligatorio**:

* Tipo de Derecho

Adjuntar copia de derechos declarados, según sea el caso

*Una vez ingresada la información, adjunte el documento soporte: **Declaratoria de Herederos** u Otro Documento del Derecho, realizando lo indicado en la página [17](#), numeral X, no es considerado documento obligatorio.

2. Escriba el **nombre de quién le heredó el derecho (Causante)** al declarante, su cónyuge o compañero(a) de hogar y/o sus hijo(as) menores de edad o pupilos, **es considerado campo obligatorio**:

* Nombre de quién le heredó el derecho (Causante).

Causante: Persona que transmite su patrimonio por causa de su fallecimiento. Persona que le hereda el derecho.

Herederos o causahabiente: Persona o conjunto de personas que reciben el patrimonio del causante.

TRIBUNAL SUPERIOR DE CUENTAS

INSTRUCTIVO PARA LLENADO DE LA DECLARACIÓN JURADA DE INGRESOS, ACTIVOS Y PASIVOS (DJIA) EN LÍNEA

CÓDIGO: IN-ATD.001-0

FECHA: 11/09/2023

REVISIÓN: 00

3. Seleccione de la lista desplegable el **parentesco** que tiene con el Causante, en caso de escoger la opción “Otro(a)” especifique el parentesco con el Causante, en el campo “Observaciones”, es considerado campo obligatorio:

* Parentesco

En caso de ser otros especificar el parentesco en el campo de observaciones

Escoja una opción

- Escoja una opción
- Cónyuge o Compañero de Hogar
- Hijo (a)
- Padre o Madre
- Hermano (a)
- Sobrino (a)
- Otro (a)

4. Ingrese el **año** en que recibió el bien por medio de herencia el declarante, su cónyuge o compañero(a) de hogar y/o sus hijo(as) menores de edad o pupilos, escriba sólo valores numéricos, es considerado campo obligatorio:

* Año

#

5. Especifique **a quién pertenece el derecho** o bien recibido por herencia, es considerado campo obligatorio:

* Pertenencia del Derecho

Declarante

Cónyuge o compañero (a) de hogar

Hijos menores de edad o pupilos

6. Finalmente, escriba las **observaciones** o aclaraciones que considere necesarias respecto a la información sobre las **sucesiones (herencias)** que posee el declarante, su cónyuge o compañero(a) de hogar y/o sus hijo(as) menores de edad o pupilos.

Luego, haga click en  para almacenar la información ingresada:

TRIBUNAL SUPERIOR DE CUENTAS

INSTRUCTIVO PARA LLENADO DE LA DECLARACIÓN JURADA DE INGRESOS, ACTIVOS Y PASIVOS (DJIAP) EN LÍNEA

CÓDIGO: IN-ATD.001-0

FECHA: 11/09/2023

REVISIÓN: 00

Observaciones

Guardar Cambios

C.10 OTROS DERECHOS

XXVIII. Presione la opción Sí o No, si el **declarante, su cónyuge o compañero(a) de hogar y/o sus hijos (as) menores de edad o pupilos son poseedores de otros derechos tales como usufructos, hipotecas, licencias de explotación, derechos de propiedad intelectual, etc. ¿Dentro o fuera del país?:**

Usted, su cónyuge o compañero (a) de hogar, sus hijos menores de edad o pupilos, son poseedores de otros derechos tales como usufructos, hipotecas, licencias de explotación, derechos de propiedad intelectual, etc. ¿Dentro o fuera del país?

Sí No

Si presiona Sí, haga click en [Agregar nuevo registro](#) e ingrese la información sobre **otros derechos adquiridos** por el declarante, su cónyuge o compañero(a) de hogar y/o sus hijo(as) menores de edad o pupilos, puede agregar tantos registros como sea necesario.

Para cada nuevo registro realice lo siguiente:

1. Especifique el **tipo de derecho** adquirido por el declarante, su cónyuge o compañero(a) de hogar y/o sus hijo(as) menores de edad o pupilos, **es considerado campo obligatorio:**

* Tipo de Derecho

Adjuntar copia de otros derechos declarados, según sea el caso

*Una vez ingresada la información, adjunte el documento soporte: **Documento sobre Otros Derechos**, realizando lo indicado en la página [17](#), numeral X, no es considerado documento obligatorio.

Usufructo: Derecho por el que una persona puede usar los bienes de otra y disfrutar de sus beneficios, con la obligación de conservarlos y cuidarlos como si fueran propios.

TRIBUNAL SUPERIOR DE CUENTAS

INSTRUCTIVO PARA LLENADO DE LA DECLARACIÓN JURADA DE INGRESOS, ACTIVOS Y PASIVOS (DJIAP) EN LÍNEA

CÓDIGO: IN-ATD.001-0

FECHA: 11/09/2023

REVISIÓN: 00

Hipoteca: Es un contrato mediante el cual un deudor deja como garantía un bien (generalmente un inmueble) a quien le hace un préstamo (acreedor).

Licencia de explotación de la patente se realiza mediante contrato escrito, en virtud del cual el titular cede la explotación a un licenciario, pudiendo ser la explotación de dicho derecho en exclusiva o no, y para todo el territorio estatal o solo una parte del mismo.

Derechos de propiedad intelectual: Son aquellos que se confieren a las personas sobre las creaciones de su mente. Suelen dar al creador derechos exclusivos sobre la utilización de su obra por un plazo determinado.

2. Escriba el nombre del **país** donde adquirió el derecho el declarante, su cónyuge o compañero(a) de hogar y/o sus hijo(as) menores de edad o pupilos y el nombre del **beneficiario** del mismo, **son considerados campos obligatorios**:

* País

* Beneficiario

3. Indique la **fecha de adquisición** del derecho adquirido por el declarante, su cónyuge o compañero(a) de hogar y/o sus hijo(as) menores de edad o pupilos, puede ingresar manualmente la fecha en formato Día/Mes/Año o haciendo click en el ícono  que se encuentra en el extremo derecho, una vez desplegado el calendario, seleccione la fecha correspondiente, **es considerado campo obligatorio**:

* Fecha de adquisición



Vea paso a paso cómo seleccionar la fecha en el numeral V, páginas [21](#) y [23](#) de éste instructivo.

4. Ingrese el **número de registro** del derecho adquirido por el declarante, su cónyuge o compañero(a) de hogar y/o sus hijo(as) menores de edad o pupilos:

No. de Registro

TRIBUNAL SUPERIOR DE CUENTAS

INSTRUCTIVO PARA LLENADO DE LA DECLARACIÓN JURADA DE INGRESOS, ACTIVOS Y PASIVOS (DJIAP) EN LÍNEA

CÓDIGO: IN-ATD.001-0

FECHA: 11/09/2023

REVISIÓN: 00

5. Finalmente, escriba las **observaciones** o aclaraciones que considere necesarias respecto a la información sobre **otros derechos** que posee el declarante, su cónyuge o compañero(a) de hogar y/o sus hijo(as) menores de edad o pupilos.

Luego, haga click en  para almacenar la información ingresada:

Observaciones



C.11 FIDEICOMISOS

XXIX. Presione la opción Sí o No, si el **declarante y/o su cónyuge o compañero(a) de hogar tiene fideicomisos constituidos:**

¿Tiene usted, su cónyuge o compañero (a) de hogar Fideicomisos constituidos?

Sí No

Si presiona Sí, haga click en  e ingrese la información sobre **fideicomisos** constituidos por el declarante y/o su cónyuge o compañero(a) de hogar, puede agregar tantos registros como sea necesario.

Para cada nuevo registro realice lo siguiente:

1. Escriba el nombre del **fideicomitente** del fideicomiso constituido por el declarante y/o su cónyuge o compañero(a) de hogar, **es considerado campo obligatorio:**

* Fideicomitente

Persona que constituye un fideicomiso destinando los bienes y/o derechos necesarios para el cumplimiento de sus fines, transmitiendo su titularidad al fiduciario.

TRIBUNAL SUPERIOR DE CUENTAS

INSTRUCTIVO PARA LLENADO DE LA DECLARACIÓN JURADA DE INGRESOS, ACTIVOS Y PASIVOS (DJIAP) EN LÍNEA

CÓDIGO: IN-ATD.001-0

FECHA: 11/09/2023

REVISIÓN: 00

Fideicomiso: Operación mercantil mediante la cual una persona llamada fideicomitente, destina ciertos bienes a la realización de un fin lícito determinado, encomendando ésta a una Institución de Crédito o Financiera (fiduciario).

Fideicomitente: Es quien constituye el fideicomiso y a su vez transmite la propiedad del bien o de los bienes al fiduciario para que cumpla la finalidad específica del fideicomiso.

2. Escriba el nombre del **fiduciario o institución financiera** a cargo del fideicomiso constituido por el declarante y/o su cónyuge o compañero(a) de hogar, **es considerado campo obligatorio**:

* Fiduciario / Institución Financiera

Fiduciario: es el encargado de un fideicomiso y de la propiedad de los bienes que lo integran, a solicitud de un fideicomitente y en beneficio de un tercero, sea este fideicomisario o beneficiario.

3. Escriba el nombre del **beneficiario** del fideicomiso constituido por el declarante y/o su cónyuge o compañero(a) de hogar, **es considerado campo obligatorio**:

* Beneficiario

Puede seleccionar una o varias opciones según corresponda

Declarante

Cónyuge o compañero (a) de hogar

Hijos menores o pupilos

4. Indique la **fecha de constitución** del fideicomiso establecido por el declarante y/o su cónyuge o compañero(a) de hogar, puede digitar manualmente la fecha en formato Día/Mes/Año o haciendo click en el ícono  que se encuentra en el extremo derecho, una vez desplegado el calendario, seleccione la fecha correspondiente, **es considerado campo obligatorio**:

* Fecha de Constitución



Vea paso a paso cómo seleccionar la fecha en el numeral V, páginas **21** y **23** de éste instructivo.

TRIBUNAL SUPERIOR DE CUENTAS

INSTRUCTIVO PARA LLENADO DE LA DECLARACIÓN JURADA DE INGRESOS, ACTIVOS Y PASIVOS (DJIAP) EN LÍNEA

CÓDIGO: IN-ATD.001-0

FECHA: 11/09/2023

REVISIÓN: 00

5. Finalmente, escriba las **observaciones** o aclaraciones que considere necesarias respecto a la información sobre **fideicomisos** constituidos por el declarante y/o su cónyuge o compañero(a) de hogar.

Luego, haga click en  para almacenar la información ingresada:

Observaciones



PÁGINA 6

D. PASIVOS

D.1 PRÉSTAMOS

- XXX. Presione la opción Sí o No, si el **declarante y/o su cónyuge o compañero(a) de hogar tiene préstamos con instituciones del sistema financiero nacional o extranjero o con personas naturales y/o jurídicas:**

¿Tiene usted, su cónyuge o compañero(a) de hogar, préstamos con instituciones del sistema financiero nacional o extranjero o con personas naturales y/o jurídicas?

Sí No

Si presiona Sí, haga click en  e ingrese la información sobre **préstamos o deudas** con instituciones bancarias, estatales o prestamistas no bancarios que tiene el declarante y/o su cónyuge o compañero(a) de hogar, puede agregar tantos registros como sea necesario. Para cada nuevo registro realice lo siguiente:

1. Escriba el **nombre del acreedor**, refiérase a la institución financiera nacional o extranjera, casa comercial, persona natural o caja de ahorro donde obtuvo el préstamo o la deuda el declarante y/o su cónyuge o compañero(a) de hogar, **es considerado campo obligatorio:**

* Nombre del Acreedor

--Institución financiera nacional o extranjera, persona natural, caja de ahorro--

TRIBUNAL SUPERIOR DE CUENTAS

INSTRUCTIVO PARA LLENADO DE LA DECLARACIÓN JURADA DE INGRESOS, ACTIVOS Y PASIVOS (DJIAP) EN LÍNEA

CÓDIGO: IN-ATD.001-0

FECHA: 11/09/2023

REVISIÓN: 00

2. Ingrese el **monto del préstamo** o deuda adquirida por el declarante y/o su cónyuge o compañero(a) de hogar, escriba sólo valores numéricos y exprese su respuesta en Lempiras, es considerado campo obligatorio:

* Monto del Préstamo (Expresar en Lempiras por favor)

3. Indique la **fecha de otorgamiento** del préstamo o deuda adquirida por el declarante y/o su cónyuge o compañero(a) de hogar, puede digitar manualmente la fecha en formato Día/Mes/Año o haciendo click en el ícono  que se encuentra en el extremo derecho, una vez desplegado el calendario, seleccione la fecha correspondiente, es considerado campo obligatorio:

* Fecha de otorgamiento



Vea paso a paso cómo seleccionar la fecha en el numeral V, páginas **21** y **23** de éste instructivo.

4. Ingrese el **monto adeudado** del préstamo o deuda adquirida por el declarante y/o su cónyuge o compañero(a) de hogar, refiérase al monto adeudado al 31 de diciembre del año anterior, esto cuando se trate de la Actualización Anual. Para los otros tipos de declaración, especifique el monto adeudado al momento de la declaración, escriba sólo valores numéricos y exprese su respuesta en Lempiras, es considerado campo obligatorio:

* Monto Adeudado (Expresar en Lempiras por favor)

Actualización Anual: El monto adeudado al 31 de diciembre del año anterior.
Cese o Ingreso al Cargo: El monto adeudado a la fecha del ingreso o el cese del cargo.

5. Ingrese la **cuota mensual** del préstamo o deuda adquirida por el declarante y/o su cónyuge o compañero(a) de hogar, escriba sólo valores numéricos y exprese su respuesta en Lempiras, es considerado campo obligatorio:

* Cuota Mensual (Expresar en Lempiras por favor)

TRIBUNAL SUPERIOR DE CUENTAS

INSTRUCTIVO PARA LLENADO DE LA DECLARACIÓN JURADA DE INGRESOS, ACTIVOS Y PASIVOS (DJIA) EN LÍNEA

CÓDIGO: IN-ATD.001-0

FECHA: 11/09/2023

REVISIÓN: 00

6. Especifique el **plazo en meses** del préstamo o deuda adquirida por el declarante y/o su cónyuge o compañero(a) de hogar, escriba sólo valores numéricos, **es considerado campo obligatorio**:

* Plazo en meses

7. Seleccione de la lista desplegable la **garantía del préstamo** o deuda adquirida por el declarante y/o su cónyuge o compañero(a) de hogar, **es considerado campo obligatorio**:

* Garantía

Adjuntar copia de escritura pública de hipoteca o documento de prenda en caso de existir.

Escoja una opción

- Escoja una opción
- Personal
- Fiador
- Fiduciaria
- Aportaciones
- Hipotecaria
- Prendaria
- Título Valor



*Una vez seleccionada la garantía, adjunte el documento soporte: **Documento de Hipoteca o Créditos**, realizando lo indicado en la página **17**, numeral X, no es considerado documento obligatorio.

8. Seleccione de la lista desplegable el **estatus** del préstamo o deuda adquirida por el declarante y/o su cónyuge o compañero(a) de hogar, en caso de seleccionar “Cancelado”, especifique la fecha de cancelación del préstamo o deuda en el campo “Observaciones”:

Estatus

Escoja una opción

- Escoja una opción
- Nuevo
- Vigente
- Readecuado
- Refinanciado
- Cancelado

Nuevo: préstamo vigente recientemente adquirido.

Vigente: Obligaciones que se encuentran al día o con mora de hasta 29 días.

TRIBUNAL SUPERIOR DE CUENTAS

INSTRUCTIVO PARA LLENADO DE LA DECLARACIÓN JURADA DE INGRESOS, ACTIVOS Y PASIVOS (DJIAP) EN LÍNEA

CÓDIGO: IN-ATD.001-0

FECHA: 11/09/2023

REVISIÓN: 00

Readecuado: Cuando una persona no puede cumplir con el pago de sus obligaciones, solicita se le modifiquen sus condiciones iniciales de crédito, e implica cambiar los términos del contrato, tales como plazo, período de gracia, tasa de interés, cuotas, entre otros.

Refinanciado: Es la renovación de un crédito. El banco o institución financiera otorga uno nuevo para cancelar el primero o bien, ampliar la línea de crédito.

Cancelado: Dar por terminado el contrato devolviendo el dinero que el banco o institución financiera ha prestado junto con los intereses asociados a la operación.

9. Finalmente, escriba las **observaciones** o aclaraciones que considere necesarias respecto a la información sobre **préstamos o deudas** adquiridas por el declarante y/o su cónyuge o compañero(a) de hogar.

Luego, haga click en el botón  para almacenar la información ingresada:

Observaciones



D.2 TARJETAS DE CRÉDITO

XXXI. Presione la opción Sí o No, si el **declarante y/o su cónyuge o compañero(a) de hogar posee tarjetas de crédito con instituciones del sistema financiero nacional o extranjero:**

¿Posee usted, su cónyuge o compañero (a) de hogar tarjetas de crédito con instituciones del sistema financiero nacional o extranjero?

Sí No

Si presiona Sí, haga click en  e ingrese la información sobre las **tarjetas de crédito** que posee el declarante y/o su cónyuge o compañero(a) de hogar, puede agregar tantos registros como sea necesario.

Para cada nuevo registro realice lo siguiente:

1. Escriba el **nombre de la institución financiera** donde obtuvo la tarjeta de crédito el declarante y/o su cónyuge o compañero(a) de hogar, **es considerado campo obligatorio:**

TRIBUNAL SUPERIOR DE CUENTAS

INSTRUCTIVO PARA LLENADO DE LA DECLARACIÓN JURADA DE INGRESOS, ACTIVOS Y PASIVOS (DJIAP) EN LÍNEA

CÓDIGO: IN-ATD.001-0

FECHA: 11/09/2023

REVISIÓN: 00

* Nombre de la Institución Financiera

2. Escriba el **nombre del titular**, **es considerado campo obligatorio** y el **nombre del adicional** de la tarjeta del crédito, si aplica:

* Nombre del Titular

Nombre del adicional

En el caso de tener un adicional

3. Seleccione la **moneda** que le fue aprobada para la tarjeta de crédito por la entidad emisora, **es considerado campo obligatorio**:

* Moneda

Indicar en qué moneda le fue aprobada la tarjeta por la entidad emisora

Escoja una opción

Escoja una opción

Lempiras

Dólares

Euros

Otra

4. Ingrese el **monto promedio mensual pagado**, es decir, el monto de lo que paga a la tarjeta de crédito el declarante y/o su cónyuge o compañero(a) de hogar, **es considerado campo obligatorio** y el **monto de extra o intra financiamiento** obtenido, si aplica, escriba sólo valores numéricos y exprese su respuesta en Lempiras:

* Monto Promedio Mensual Pagado (En Lempiras)

Monto promedio mensual de lo que paga a su tarjeta de crédito

HNL

Monto de extra o intra-financiamiento (En Lempiras)

En caso que posea extra o intra financiamiento

HNL

TRIBUNAL SUPERIOR DE CUENTAS

INSTRUCTIVO PARA LLENADO DE LA DECLARACIÓN JURADA DE INGRESOS, ACTIVOS Y PASIVOS (DJIAP) EN LÍNEA

CÓDIGO: IN-ATD.001-0

FECHA: 11/09/2023

REVISIÓN: 00

Extra financiamiento: Es una línea de crédito adicional al límite de la tarjeta de crédito, que le brinda al cliente la facilidad de obtener dinero en efectivo de forma inmediata sin tener que realizar tantos trámites de papelería y autorización.

Intra financiamiento: Es el disponible dentro del límite de la tarjeta de crédito otorgada.

- Finalmente, escriba las **observaciones** o aclaraciones que considere necesarias respecto a la información sobre las **tarjetas de crédito** que posee el declarante y/o su cónyuge o compañero(a) de hogar.

Luego, haga click  en para almacenar la información ingresada:

Observaciones



D.3 OTRAS OBLIGACIONES

- XXXII. Presione la opción Sí o No, si el **declarante y/o su cónyuge o compañero(a) de hogar tiene otras obligaciones financieras por concepto de compras en casas comerciales, embargos, pensiones alimenticias, membresías, cuotas gremiales, u otras diferentes a préstamos:**

¿Tiene usted, su cónyuge o compañero (a) de hogar otras obligaciones financieras por concepto de compras en casas comerciales, embargos, pensiones alimenticias, membresías, cuotas gremiales, u otras diferentes a préstamos?

Sí No

Si presiona Sí, haga click en  e ingrese la información sobre **otras obligaciones** que posee el declarante y/o su cónyuge o compañero(a) de hogar, puede agregar tantos registros como sea necesario.

Para cada nuevo registro realice lo siguiente:

- Seleccione de la lista desplegable el **tipo de obligación** adquirida por el declarante y/o su cónyuge o compañero(a) de hogar, en caso de escoger la opción “Otras” especifique el tipo de obligación en el campo “Observaciones”, es considerado campo obligatorio:

TRIBUNAL SUPERIOR DE CUENTAS

INSTRUCTIVO PARA LLENADO DE LA DECLARACIÓN JURADA DE INGRESOS, ACTIVOS Y PASIVOS (DJIA) EN LÍNEA

CÓDIGO: IN-ATD.001-0

FECHA: 11/09/2023

REVISIÓN: 00

* Tipo de Obligación

En caso de ser otros detalle en el campo observaciones el tipo de obligación

Escoja una opción

- Escoja una opción
- Compras en Casas Comerciales
- * Embargos
- Pensiones Alimenticias
- Membresías
- Cuotas Gremiales
- Otras

- Ingrese el **monto adeudado** correspondiente al tipo de obligación seleccionado, escriba sólo valores numéricos y exprese su respuesta en Lempiras, en el caso de que se trate de cuotas gremiales, pensiones alimenticias, membresías y otras similares el declarante colocara como monto adeudado 0, es considerado campo obligatorio:

* Monto Adeudado (Expresar en Lempiras por favor)

En el caso de que se trate de cuotas gremiales, pensiones alimenticias, membresías y otras similares el declarante colocara como monto adeudado 0

HNL

- Indique la **fecha de inicio de la obligación** adquirida por el declarante y/o su cónyuge o compañero(a) de hogar, haciendo click en el ícono  que se encuentra en el extremo derecho, una vez desplegado el calendario, seleccione la fecha correspondiente, **es considerado campo obligatorio:**

* Fecha de Inicio de la obligación



Vea paso a paso cómo seleccionar la fecha en el numeral V, páginas [21](#) y [23](#) de éste instructivo.

- Seleccione de la lista desplegable la **periodicidad** de pago de la obligación adquirida por el declarante y/o su cónyuge o compañero(a) de hogar, **es considerado campo obligatorio:**

TRIBUNAL SUPERIOR DE CUENTAS

INSTRUCTIVO PARA LLENADO DE LA DECLARACIÓN JURADA DE INGRESOS, ACTIVOS Y PASIVOS (DJIAP) EN LÍNEA

CÓDIGO: IN-ATD.001-0

FECHA: 11/09/2023

REVISIÓN: 00

* Periodicidad

Período de tiempo en el que se paga la obligación

Escoja una opción

- Escoja una opción
- Única
- * Semanal
- Quincenal
- Mensual
- Trimestral
- Semestral
- Anual

6. Ingrese la **cuota** que paga por la obligación adquirida el declarante y/o su cónyuge o compañero(a) de hogar, escriba sólo valores numéricos y exprese su respuesta en Lempiras, **es considerado campo obligatorio**:

* Cuota (Expresar en Lempiras por favor)

HNL

8. Finalmente, escriba las **observaciones** o aclaraciones que considere necesarias respecto a la información sobre **otras obligaciones** que posee el declarante y/o su cónyuge o compañero(a) de hogar. Luego, haga click en  para almacenar la información ingresada:

Observaciones



PÁGINA 7

E. DETALLE DE GASTOS

E.1 GASTOS

- XXXIII. Incluya los **gastos personales del declarante, su cónyuge o compañero (a) de hogar e hijos (as) menores o pupilos**:

TRIBUNAL SUPERIOR DE CUENTAS

INSTRUCTIVO PARA LLENADO DE LA DECLARACIÓN JURADA DE INGRESOS, ACTIVOS Y PASIVOS (DJIAP) EN LÍNEA

CÓDIGO: IN-ATD.001-0

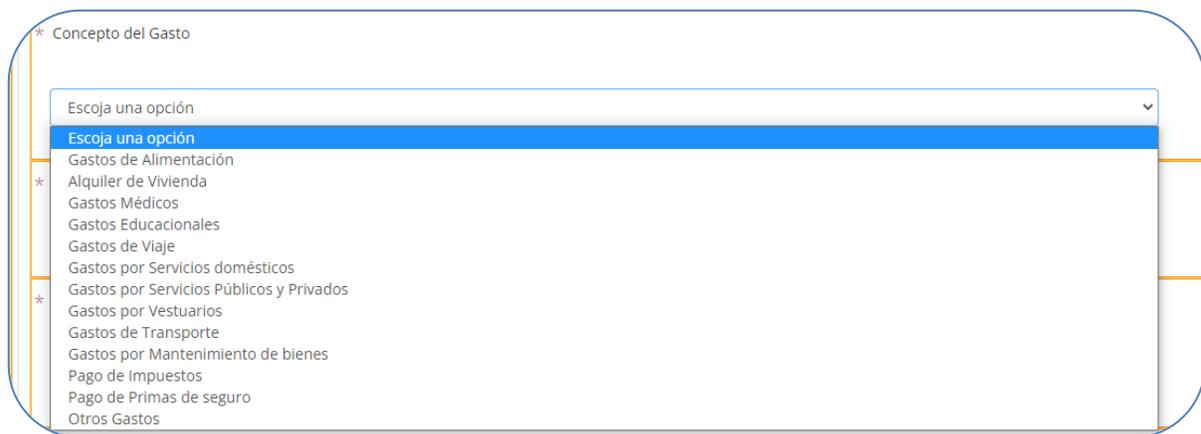
FECHA: 11/09/2023

REVISIÓN: 00

Haga click en **Agregar nuevo registro** e ingrese el detalle de **gastos** que tiene el declarante, su cónyuge o compañero(a) de hogar e hijos (as) menores o pupilos, puede agregar tantos registros como sea necesario.

Para cada nuevo registro realice lo siguiente:

1. Seleccione de la lista desplegable el **concepto del gasto** del declarante, su cónyuge o compañero(a) de hogar y/o hijos menores o pupilos, **es considerado campo obligatorio**:



* Concepto del Gasto

Escoja una opción

- Escoja una opción
- Gastos de Alimentación
- * Alquiler de Vivienda
- Gastos Médicos
- Gastos Educativos
- Gastos de Viaje
- Gastos por Servicios domésticos
- Gastos por Servicios Públicos y Privados
- * Gastos por Vestuarios
- Gastos de Transporte
- Gastos por Mantenimiento de bienes
- Pago de Impuestos
- Pago de Primas de seguro
- Otros Gastos

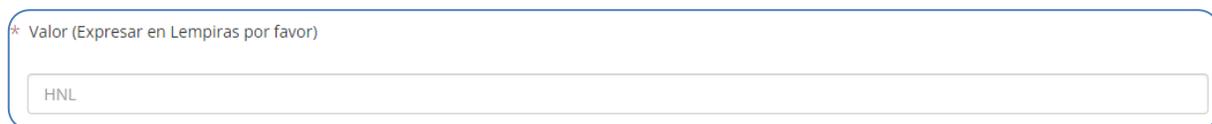
Gastos por Servicios Públicos y Privados: Energía Eléctrica, agua, cable, internet, telefonía, cuotas de mantenimiento y vigilancia, entre otros servicios.

Pago de Impuestos: Bienes Inmuebles, Vecinal, Impuesto sobre la Renta (ISR), Impuesto de Ganancias de Capital, Tasa Vehicular y cualquier otro impuesto pagado.

Pago de Primas y Seguros: Seguro de Vida, Seguro Médico, Seguro Vehicular, etc.

Otros Gastos: Salón de Belleza o Barbería, recreación, lavandería, materiales de limpieza, etc.

2. Ingrese el **valor** según el concepto del gasto seleccionado, escriba sólo valores numéricos y exprese su respuesta en Lempiras, **es considerado campo obligatorio**:



* Valor (Expresar en Lempiras por favor)

HNL

TRIBUNAL SUPERIOR DE CUENTAS

INSTRUCTIVO PARA LLENADO DE LA DECLARACIÓN JURADA DE INGRESOS, ACTIVOS Y PASIVOS (DJIAP) EN LÍNEA

CÓDIGO: IN-ATD.001-0

FECHA: 11/09/2023

REVISIÓN: 00

4. Seleccione de la lista desplegable la **periodicidad** del gasto que realiza el declarante, su cónyuge o compañero(a) de hogar y/o hijos menores o pupilos, **es considerado campo obligatorio**:

* Periodicidad

Escoja una opción

Escoja una opción

- Única
- Semanal
- Quincenal
- Mensual
- Trimestral
- Semestral
- Anual

5. Escoja la **forma de pago** del gasto realizado por el declarante, su cónyuge o compañero(a) de hogar y/o hijos menores o pupilos, puede seleccionar una o varias opciones según corresponda, **es considerado campo obligatorio**:

* Forma de Pago

Puede seleccionar una o varias opciones según corresponda

Pagado de Contado

Pagado con Tarjeta de Crédito

6. Finalmente, escriba las **observaciones** o aclaraciones que considere necesarias respecto a la información sobre el **detalle de gastos** que tiene el declarante, su cónyuge o compañero(a) de hogar y/o hijos menores o pupilos.

Luego, haga click en  para almacenar la información ingresada:

Observaciones



TRIBUNAL SUPERIOR DE CUENTAS

INSTRUCTIVO PARA LLENADO DE LA DECLARACIÓN JURADA DE INGRESOS, ACTIVOS Y PASIVOS (DJIAP) EN LÍNEA

CÓDIGO: IN-ATD.001-0

FECHA: 11/09/2023

REVISIÓN: 00

PÁGINA 8

F. INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA

XXXVI. Presione Sí o No para contestar a cada una de las preguntas que se presentan a continuación, **son considerados campos obligatorios**:

* ¿Administra usted bienes del Estado?
<input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No
* ¿Labora usted en más de una Institución del Estado?
<input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No
* ¿Es usted Diputado, Diputado Suplente, Ministro, Viceministro, Secretario o Sub Secretario de Estado, Gerente o Presidente de algún Organismo del Estado?
<input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No
* ¿Es usted Alcalde o Regidor de alguna municipalidad del país?
<input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No
* ¿Es usted Registrador Civil?
<input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No
* ¿Pertenece usted a la policía nacional o a algún cuerpo de seguridad del Estado?
<input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No
* ¿Sus ingresos mensuales son mayores o iguales a 40,000.00 Lempiras?
<input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No
* ¿Participa usted en comisiones o subcomisiones de evaluación de ofertas de compra o licitaciones?
<input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No

PÁGINA 9

G. DECLARACIÓN BAJO JURAMENTO Y PETICIÓN AUTORIZADA

XXXIX. Presione Sí o No para afirmar o no cada uno de los enunciados que se presentan a continuación, **son considerados campos obligatorios**:

TRIBUNAL SUPERIOR DE CUENTAS

INSTRUCTIVO PARA LLENADO DE LA DECLARACIÓN JURADA DE INGRESOS, ACTIVOS Y PASIVOS (DJIAP) EN LÍNEA

CÓDIGO: IN-ATD.001-0

FECHA: 11/09/2023

REVISIÓN: 00

* Declaro bajo juramento, que ésta declaración ha sido completada y aprobada por mi persona, y que toda la información contenida en la misma (incluidos los documentos que he adjuntado a la misma), son ciertas, correctas y completas.

Sí No

* Pido al Tribunal Superior de Cuentas admitir la presente DECLARACIÓN JURADA DE INGRESOS, ACTIVOS Y PASIVOS y sus documentos anexos.

Cargar documento de petición debidamente firmado

Sí No

*Una vez seleccionada la opción, adjunte el documento soporte: **Petición Firmada** realizando lo indicado en la página [17](#), numeral X, **es considerado documento obligatorio**.

* Autorizo en forma expresa e irrevocable al Tribunal Superior de Cuentas para que pueda confirmar el contenido de esta DECLARACIÓN JURADA, sus extremos en cualquier tiempo y lugar.

Sí No

* Faculto al Tribunal Superior de Cuentas para que investigue mis cuentas, depósitos bancarios, bienes, participaciones en sociedades o negocios situaciones en el país o en el extranjero. Tanto los que me corresponden como los de mi cónyuge o compañero (a) de hogar, en caso que aplique.

Sí No

* Indique lugar (ciudad) desde la cuál completó esta declaración jurada

- Una vez finalizado el llenado de la DJIAP, presione el botón  si todo está correcto, el SDJ le emitirá una **Constancia Electrónica**, que será enviada al correo electrónico que enroló, preséntela al área de Recursos Humanos, su declaración está sujeta a una revisión aleatoria, por lo que esté pendiente si recibe una solicitud complementaria de información y en dicho caso atienda en tiempo y forma.
- Si tienen **campos obligatorios sin completar** o **documentos obligatorios sin adjuntar**, el SDJ le indicará las preguntas pendientes de completar, como en el siguiente ejemplo:

Te faltaron por completar las siguientes preguntas :

A. DATOS GENERALES DE LEY DEL DECLARANTE
Nombres

A. DATOS GENERALES DE LEY DEL DECLARANTE
Apellidos

A. DATOS GENERALES DE LEY DEL DECLARANTE
Tipo de Identificación

- Una vez completada, adjuntada y enviada correctamente la información y documentos correspondientes a su DJIAP, puede exportarla presionando el  botón e imprimirla.